



กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

สรุปประเด็นน่ารู้ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง(พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง 2560)



จัดซื้อจัดจ้าง & งานพัสดุ

กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

โดย นายก่อเกียรติ ขอดผักแวง
งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ



จะจัดซื้อจัดจ้างวิธีใด (พรบ.จัดซื้อจัดจ้าง 2560)

กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

1. วิธีเฉพาะเจาะจง กรณีมีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 5 ล้านบาท ตามกฎกระทรวงหรือเข้าเงื่อนไขอื่น ๆ ตาม พรบ.มาตรา ๕๖ (๒)
2. วิธีคัดเลือก กรณีเข้าเงื่อนไข ตาม พรบ.มาตรา ๕๖ (๑)
3. วิธีสอบราคา กรณีวงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท และพื้นที่ดังกล่าวมีข้อจำกัดในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามวิธี e-Market หรือ e-Bidding ได้ (ข้อ 32) (ระบุเหตุผลให้ชัดเจนในรายงานขอซื้อ/จ้าง)
4. วิธี e - Market วงเงินเกิน 5 ล้านบาท สินค้าไม่ซับซ้อนตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด (ข้อ 30)
5. วิธี e- Bidding วงเงินเกิน 5 ล้านบาท สินค้าซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ (ข้อ 31)



กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

กระบวนการซื้อหรือจ้าง

- TOR หรือ Spec (ซื้อหรือจ้างที่มีใช้จ้างก่อสร้าง ข้อ 21 วรรคหนึ่ง)
- แบบรูปรายการงานก่อสร้าง (จ้างก่อสร้าง ข้อ 21 วรรคสาม)
- งานจ้างที่ปรึกษา (ข้อ 103)
- งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (ข้อ 139)

+

ราคากลาง (ม.4) ข้อ 22

พรบ.หมวด 9 + ระเบียบฯ หมวด 5

ข้อ 42 + ม. 66

งบประมาณ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ทำรายงานขอซื้อ/จ้าง

ดำเนินการจัดหา

ขออนุมัติสั่งซื้อ/จ้าง+ประกาศผู้ชนะ

การทำสัญญา

การตรวจรับพัสดุ

การบริหารพัสดุ

ม. 11 , ข้อ 11-13

- จัดซื้อจัดจ้าง (ซื้อ/จ้าง/เช่า/แลกเปลี่ยน (พรบ.หมวด 6 + ระเบียบฯ หมวด 2) ประกาศเชิญชวนทั่วไป คัดเลือก เฉพาะเจาะจง
- จ้างที่ปรึกษา (พรบ.หมวด 7 + ระเบียบฯ หมวด 3)
- จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (พรบ.หมวด 8 + ระเบียบฯ หมวด 4)

พรบ.หมวด 9 + ระเบียบฯ หมวด 5

พรบ.หมวด 13 + ระเบียบฯ หมวด 9



กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

ราคากลาง หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ
ได้ยื่นเสนอไว้ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับราคากลางกำหนด

(ประกาศคณะกรรมการราคากลางฯ เมื่อ ตุลาคม 2560 งานก่อสร้าง 4 ประเภท
ดังนั้นหากเป็นงานก่อสร้างต้องให้ราคากลางตามหลักเกณฑ์นี้เท่านั้น)

(2) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ (ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำ
ยังไม่ประกาศใช้ หากกรมบัญชีกลางจัดทำเสร็จและประกาศให้ใช้ หน่วยงานของรัฐต้องอ้างอิงราคาตามที่กรมบัญชีกลางจัดทำ)

(3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด (ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ
ราคาสินค้า IT ของกระทรวง ICT ราคายา ของคณะกรรมการกำกับและพัฒนาราคายา เป็นต้น)

(4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด

(5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งสุดท้ายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

(6) วิธีอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ
(3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใดตาม (4) (5)
หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ



องค์ประกอบของคณะกรรมการ (ระเบียบใหม่ ข้อ 26)

*****จำนวนคณะกรรมการตรวจรับในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง บางกรณีขึ้นอยู่กับหน่วยงานกำหนด**

1. ประธานกรรมการ 1 คน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาลัย พนักงานของรัฐ หรือ
2. กรรมการอย่างน้อย 2 คน พนักงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ข้อค้ำนึ่งและข้อห้ามในการแต่งตั้ง

1. ค้ำนึ่งลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นสำคัญ
2. กรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐจะแต่งตั้งบุคคลอื่นร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้แต่กรรมการบุคคลอื่นต้องไม่มากกว่ากรรมการที่แต่งตั้งตามองค์ประกอบ
3. การซื้อการจ้างครั้งเดียวกันห้ามแต่งตั้งกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ กรรมการพิจารณาผลสอบราคา กรรมการซื้อจ้างโดยวิธีคัดเลือก เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ
4. ควรแต่งตั้งผู้ชำนาญการหรือผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับเรื่องนั้นๆ เข้าร่วมด้วย

จบการนำเสนอแล้วครับ



ขอบคุณ
ครับบบ

