

ประกาศ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาศึกษาภายในประเทศ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับการลาศึกษา
2. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ
พ.ศ. 2552
3. ใบแสดงความจำนงขออนุมัติสมัครสอบ
4. ใบลาศึกษา (แบบ ศน. 1) , สัญญาอนุญาตฯ (แบบ ศน. 2) และสัญญาค้ำประกันฯ
(แบบ ศน. 3)
5. แบบรายงานตัวกลับจากการลาศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงานในประเทศ

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาไปศึกษาภายในประเทศ

การลาไปศึกษาภายในประเทศ มี 2 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การขออนุมัติสมัครสอบ

ขั้นตอนที่ 2 การขออนุมัติลาไปศึกษาภายในประเทศ

★ การขออนุมัติสมัครสอบ

- ผู้ประสงค์จะลาไปศึกษาต้องขออนุมัติสมัครสอบ ก่อนที่จะไปสมัครสอบ โดยให้กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มใบแสดงความจำนงขออนุมัติสมัครสอบคัดเลือก เพื่อเสนอกรมฯ อนุมัติ

★ การขออนุมัติลาไปศึกษาภายในประเทศ

ผู้ที่จะลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. ต้องลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาวิชาและระดับการศึกษาที่สอดคล้อง หรือเป็นประโยชน์กับงานหรือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่ ก.พ. กำหนด
2. ในกรณีที่เป็นการศึกษา ต้องไปศึกษาในสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรองมาตรฐานหลักสูตรแล้ว
3. ต้องยื่นใบลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม แบบ ศน.1 (จำนวน 3 ฉบับ) พร้อมหลักฐานดังนี้
 - จัดทำบันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็นที่จะลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม
 - หลักสูตรหรือแนวทางการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะไปศึกษา พร้อมหนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษานั้นๆ
 - หลักฐานการศึกษาของผู้ที่จะไปศึกษา (สำเนาบัตรประจำตัว และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
 - คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นว่าสาขาวิชาที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรมนั้น เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และเมื่อไปศึกษาหรือฝึกอบรมแล้ว จะไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
4. ต้องทำสัญญาผูกพันกับกรมเจ้าสังกัดตามแบบ ศน.2 (จำนวน 3 ฉบับ) โดยให้ผู้ลาศึกษาหรือฝึกอบรมยัดถื่อไว้หนึ่งฉบับ กองต้นสังกัดหรือเทียบเท่าขึ้นไปของผู้ลาศึกษาหรือฝึกอบรมยัดถื่อไว้หนึ่งฉบับ และกรมเจ้าสังกัดยัดถื่อไว้หนึ่งฉบับ โดยให้ผู้อำนวยการกอง หรือผู้อำนวยการศูนย์ เป็นผู้ลงนามรับสัญญา
5. ต้องจัดหาผู้ค้ำประกันมาทำสัญญาค้ำประกันตามแบบ ศน.3 (จำนวน 3 ฉบับ) โดยผู้ค้ำประกันจะต้อง
 - เป็นบิดาหรือมารดาของผู้ที่จะศึกษาหรือฝึกอบรม
 - ในกรณีที่ไม่มีบิดาหรือมารดาเป็นผู้ค้ำประกัน ก็ให้พี่หรือน้องร่วมบิดามารดาเดียวกันเป็นผู้ค้ำประกัน ทั้งนี้ ผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน ถ้าไม่มีบุคคลดังกล่าว...

ดังกล่าวจะให้บุคคลอื่นเป็นผู้ค้ำประกันโดยแสดงหลักทรัพย์ก็ได้ เว้นแต่ไม่สามารถแสดงหลักทรัพย์ได้ ให้พิจารณาความสามารถในการใช้หนี้จากฐานะและรายได้แทนการแสดงหลักทรัพย์ได้ ในกรณีที่ไม่มีบุคคลดังกล่าวข้างต้น ให้กรมเจ้าสังกัดตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาตรวจสอบ หากผลการพิจารณาตรวจสอบปรากฏว่า ผู้ที่ไปศึกษาหรือฝึกอบรมไม่มีบิดา มารดา พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดา เดียวกันจริง ให้ทำสัญญาโดยไม่ต้องมีผู้ค้ำประกันได้

พร้อมแนบเอกสารหลักฐานแนบท้ายสัญญาประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|---|--|
| - สำเนาบัตรประจำตัว | } | ของผู้ที่จะไปศึกษา และของผู้ค้ำประกัน
(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) |
| - สำเนาทะเบียนบ้าน | | |
| - สำเนาทะเบียนสมรส | | |

6. ตีตอากรแสดมปี ราคา 10 บาท ทั้ง 3 ฉบับ

★ การรายงานตัวกลับจากการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ

- ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม เมื่อสำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรมแล้ว ให้นำหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือฝึกอบรมแจ้งการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการให้กรมฯ ทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่สำเร็จการศึกษาหรือฝึกอบรม หรือวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วแต่กรณี

- ผู้สำเร็จการศึกษาในชั้นที่สูงกว่าปริญญาตรี จะต้องมอบวิทยานิพนธ์หรือผลงานวิจัยให้กรมฯ ทราบด้วย