



บันทึกข้อความ

ศูนย์อนามัยที่ 9 (นครราชสีมา)
เลขรับ: 434
วันที่รับ: 29/1/2569
เวลารับ: 10:52

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มประเมินผลและนิเทศติดตาม โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๖๔๑

ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๕/๐๑๗๖

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ข้อสั่งการการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบตรวจราชการและนิเทศงาน (E-inspection)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทันตสาธารณสุข

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งเรื่อง ข้อสั่งการแนวทางการปฏิบัติในการรายงานผลการตรวจราชการ และมีการประชุมชี้แจงแนวทางการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบตรวจราชการและนิเทศงาน (E-inspection) เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อให้ภารกิจด้านการตรวจราชการของกระทรวงสาธารณสุข บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ในกระบวนการกำกับ ติดตาม และประเมินผลงานตามนโยบายสำคัญ ได้อย่างสอดคล้อง เชื่อมโยง และมีประสิทธิภาพ นั้น

กองแผนงาน ขอให้ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการและนิเทศงาน รายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตรวจราชการ กระทรวงสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในประเด็นและตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับ กรมอนามัย ในระบบตรวจราชการและนิเทศงาน (E-inspection) ระดับจังหวัดและเขตสุขภาพ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทางระบบที่ลิงก์ <https://bie.moph.go.th/e-ins-kpi/login.php> ภายในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน โดยขอให้รายงานข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารเกี่ยวข้องที่ <https://shorturl.asia/vr๑๘๗> หรือตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณามอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายอนุกุลกิจ พุกาธร)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย



ไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้อง

แจ้ง รองฯกันทิมา ทราบ
มอบ บรย.

(นายพีระยุทธ ซานกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
29 มกราคม 2569



ข้อสั่งการแนวทางการปฏิบัติในการรายงานผลการตรวจราชการ (E-Inspection) กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ข้อสั่งการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑.	ระบบการบริหารจัดการ (Management)		
	๑.๑ ระดับจังหวัด		
	๑) ไฟล์นำเสนอผลการตรวจราชการ	ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพ	๑ วัน ก่อนการสรุปตรวจราชการ
	๒) รายงานข้อสั่งการและข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข	หัวหน้ากลุ่มตรวจราชการเขตสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒ กองตรวจราชการ	๗ วัน หลังเสร็จสิ้น การตรวจราชการ
	๓) รายงานบทสรุปผู้บริหาร	ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการและนิเทศงาน เขตสุขภาพ	๗ วัน หลังเสร็จสิ้น การตรวจราชการ
	๑.๒ ระดับเขตสุขภาพ		
	๑) ไฟล์นำเสนอผลการตรวจราชการ	ประธานประเด็นการตรวจราชการ ระดับเขตสุขภาพ	กลุ่มตรวจราชการเขตสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒ กองตรวจราชการ เป็นผู้กำหนด
	๒) รายงานการตรวจราชการ		รอบที่ ๑: ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙
	๓) รายงานบทสรุปผู้บริหาร		รอบที่ ๒: ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
	๑.๓ ระดับประเทศ		
	๑) ไฟล์นำเสนอผลการตรวจราชการ	คณะอนุกรรมการกำหนดประเด็นฯ	รอบที่ ๑: ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
	๒) รายงานการตรวจราชการ		รอบที่ ๒: ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๙
	๓) รายงานบทสรุปผู้บริหาร		
๒.	ระบบการแสดงผลข้อมูล (Dashboard)		
	๒.๑ บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานรายตัวชี้วัด ระดับจังหวัด	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	ภายในวันที่ ๑๖ ของเดือน ถัดไป
	๒.๒ ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกผลการ ดำเนินงานรายตัวชี้วัดในระดับเขตสุขภาพ	ผู้ทำหน้าที่ตรวจราชการและนิเทศงาน ระดับเขตสุขภาพ	ภายในวันที่ ๑๖ ของเดือน ถัดไป
	๒.๓ บันทึกผลการตรวจราชการระดับจังหวัด ตามแนวทาง Inspection Guideline Template		



ข้อสั่งการแนวทางการปฏิบัติในการรายงานผลการตรวจราชการ (E-Inspection) กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ข้อสั่งการ	ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
	๒.๔ ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกผลการดำเนินงาน ระดับจังหวัด และระดับเขต	หัวหน้ากลุ่มตรวจราชการเขตสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒ กองตรวจราชการ	ภายในวันที่ ๑๖ ของเดือน ถัดไป
	๒.๕ บันทึกข้อมูลสรุปผลการตรวจราชการ รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒		
	๒.๖ รายงานผลการตรวจราชการรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒	หัวหน้ากลุ่มตรวจราชการเขตสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒ กองตรวจราชการ	<u>รอบที่ ๑:</u> ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ <u>รอบที่ ๒:</u> ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

กองตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

(นายสุโขต เวชวัฒน์เกษิข)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วันที่ ๒๓ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๙