

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 2/2565

วันพฤหัสบดีที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุมพฤษภาคม ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

ผู้มาประชุม

1. นายแพทย์ประสาน	ชัยวิรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	ประธาน
2. นายแพทย์ภรณ์วิทย์	อนันต์ดิลลภฤทธิ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
3. ดร.สินศักดิ์ชนม์	อุ้นพรมมี	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	กรรมการ
4. นางทรงคุณ	ศรีดวงโชติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น	กรรมการ
5. นางวรรณนันท	ทินวัง	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
6. นางสาวอัมพร	สมพงษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน	กรรมการ
7. นางอารยา	อินตะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
8. นางมริชฎา	แสงพรม	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
9. นางนภัค	นิธิจิรธร	หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
10. นางสาวจิรวรรณ	ขงจิ่งหรีด	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการและเลขานุการ
11. นางสถาพร	เป็นตามวา	รองหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

1. ทพญ.กันทิมา	เหมพรมราช	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
2. นางสุจิตรา	สุมนนอก	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
3. นายแพทย์ณัฐพล	สุวัชรางกูร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
4. แพทย์หญิงสุพาภรณ์	สรุจิกำจรวัดนะ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
5. นายแพทย์ปิติคุณ	เสตะปุระ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
6. ดร.ปญุชร์สมิ์	ศิริทรัพย์	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
7. นางชัชฎา	ประจตุทะเก	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก
8. ทพญ.ณมน	เพ็ชรนิล	ทันตแพทย์ชำนาญการ
9. นางสาวนัตยานี	เชียงหนู	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน
10. นายก่อเกียรติ	ขอดผักแว่น	รองหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอัญชลี	ภูมิจันทิก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กลุ่ม มด.
2. นางสาวขวัญใจ	สิทธินอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่ม วท.
3. นางสาวรวีวรรณ	พวงพฤษ	นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ	กลุ่ม เซนทรัลแลป
4. นายวันเฉลิม	วรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่ม บรย.
5. นางณิชาภรณ์	กริมพิมาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่ม บรย.

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

วาระพิเศษ

- ประเด็นการพัฒนา และ OD

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 และ นางนงภัค นิธิวิจิตร หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำเสนอ ดังนี้

- เนื่องจากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด19 จึงยังไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการจัดกิจกรรมนอกพื้นที่ และเห็นว่ากิจกรรมดังกล่าว ควรมอบหมายให้คณะกรรมการ HRMD เป็นผู้ดำเนินการ

- กิจกรรม OD ไม่มีการจัดทำแผนงาน/โครงการในปี 2565 รongรับ มีเฉพาะแผนกิจกรรมการสืบสานงานตามประเพณีของหน่วยงาน เช่น งานปีใหม่ / สงกรานต์

- นายแพทย์ภรตวิทย์ อนันต์ติลลฤทธิ เสนอให้มีการเปิดรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมพัฒนาดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานการประชุม มอบหมาย ประธานคณะกรรมการ HRD ดำเนินการ โดยให้พิจารณาตามสถานการณ์ และความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

นายแพทย์ประสาน ชัยวิรัตน์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ประธานการประชุมมีเรื่องแจ้งให้ทราบ เรื่องมีเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ในหน่วยงาน ซึ่งอาจเกิดจากความคิดเห็นที่แตกต่างกัน ทั้งนี้การดำเนินการจะเป็นอย่างไรต่อไปขึ้นอยู่กับพิจารณาของอธิบดีกรมอนามัย

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 เรื่องแจ้งจากทีมรองผู้อำนวยการ

- ไม่มี

1.4 เรื่องแจ้งจากทีมผู้ช่วยผู้อำนวยการ

1.4.1 นายแพทย์ภรตวิทย์ อนันต์ติลลฤทธิ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ นำเสนอผลการดำเนินการ ร่วมกับวาระที่ 5.2

1.4.2 นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ นำเสนอผลการดำเนินการ ดังนี้

- การดำเนินงานของวัยเรียนซึ่งเป็นช่วงการเปิดภาคเรียนใหม่ ศูนย์อนามัยที่ 9 ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานดังกล่าวโดยแต่ละจังหวัดมีมาตรการและเงื่อนไขในการดำเนินงานที่แตกต่างกัน ทั้งนี้ ศูนย์ฯ ได้รับการชุดตรวจ ATK จากกรมอนามัยประมาณ 27,200 กว่าชุด เพื่อสนับสนุนรองรับการเปิดเรียนและการดำเนินงานของ Setting ต่าง ๆ

1.4.3 ดร.สินศักดิ์ชนม์ อุ่นพรมมี ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ นำเสนอผลการดำเนินการ ร่วมกับวาระที่ 5.1

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว ไม่มีวาระสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการเบิกจ่ายเดือนตุลาคม 2564

นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอรายงานผลการเบิกจ่ายเดือนตุลาคม 2564 ดังนี้

- ภาพรวมทุกงบ ผลการเบิกจ่าย คิดเป็นร้อยละ 1.68 (เป้าหมาย ร้อยละ 9) ต่ำกว่าเป้าหมาย
- งบดำเนินงาน (ภาพรวม) คิดเป็นร้อยละ 4.34

1) งบดำเนินงานในการขับเคลื่อนโครงการ คิดเป็นร้อยละ 5.71 (ซึ่งผลการเบิกจ่ายในระบบ GFMS 76,265 บาท และยังไม่เบิกจ่าย 217,665 บาท)

2) ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ คิดเป็นร้อยละ 3.79

- งบลงทุน คิดเป็นร้อยละ 0.90 ซึ่งต้องเร่งรัด กำกับติดตาม ให้สามารถดำเนินการให้ได้ตามแผน

ข้อค้นพบ

1. การจัดซื้อจัดจ้างกลุ่มงาน ไม่ได้ทำตามมาตรการที่หน่วยงานกำหนด
2. วงเงินจัดกิจกรรมต่ำกว่าระเบียบการยืมเงินราชการ
3. การปรับรวมกิจกรรม

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

1. มอบทุกกลุ่มงาน ดำเนินการตามมาตรการที่หน่วยงานกำหนดอย่างเคร่งครัดทุกงบประมาณ
2. กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรการที่กำหนด ให้รายงานชี้แจงเหตุผลกับผู้อำนวยการ เพื่อรับทราบปัญหา และหาแนวทางการแก้ไขต่อไป
3. งบลงทุน มอบผู้เกี่ยวข้อง (อก./รพ.) เร่งรัด กำกับ ติดตามให้ได้ตามเงื่อนไขที่กรม กำหนด แยกตามประเภทครุภัณฑ์/ปรับปรุง/สิ่งก่อสร้าง

4.2 รายงานแผนปฏิบัติการประจำเดือนพฤศจิกายน 2564

นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอรายงานแผนปฏิบัติการประจำเดือนพฤศจิกายน 64 ซึ่งจำนวนทั้งหมด 27 กิจกรรม งบประมาณ 435,055 บาท สำหรับผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ประจำเดือนตุลาคม 2564 ของศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา พบว่าจำนวนกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 124 กิจกรรม วิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินรายเดือน ดังนี้

จำนวนกิจกรรม ณ ต.ค.64	จำนวน 22 กิจกรรม
จำนวนกิจกรรมที่บรรลุตามเป้าหมาย	จำนวน 19 กิจกรรม
%การบรรลุผลเทียบกับเป้าหมาย ณ ต.ค.64	ร้อยละ 86.36
%การบรรลุผลเทียบกับเป้าหมายทั้งปี	ร้อยละ 15.32

4.3 สรุปการถ่ายระดับคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี 2565

นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอข้อมูลการถ่ายระดับคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี 2565 เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา ดังภาพ



- การถ่ายระดับตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ปี 2565 ของหน่วยงาน จำนวน 11 ตัวชี้วัดให้แก่รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ เนื่องจากจะมีการขอปรับแก้/สลับการมอบหมายในบางตัวชี้วัด และมีบางท่านไม่ได้เข้าร่วมการประชุมในวันนี้ ประธานการประชุมจึงขอไปหารือเป็นการส่วนตัวอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 สรุปสถานการณ์การเงิน/แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงปีงบประมาณ 2565

นางมริชฎา แสงพรม หัวหน้ากลุ่มอำนวยการและคณะกรรมการ CFO ได้รายงานสถานการณ์การเงินของศูนย์อนามัยที่ 9 ดังนี้

- สถานะเงินบำรุงคงเหลือ 26 ล้านบาท ณ 31 ตุลาคม 2564
- รายงานลูกหนี้ค้างชำระเกิน 6 เดือน มีจำนวนเงิน 200,000 บาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นยอด UC OPD ในจังหวัด โดยทางกลุ่มอำนวยการมีการติดตามทวงถามตามระบบแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องจากกลุ่มงาน / แผนก

5.1 รายงานผลการดำเนินงานตามกลุ่มวัยและอนามัยสิ่งแวดล้อม

5.1.1 นางสาวอัญชลี ภูมิจันทิก ตัวแทนกลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก นำเสนอข้อมูล

- การเปิดสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ได้มีการหารือกับกลุ่มโรงพยาบาล ในเบื้องต้นวางแผนการดำเนินงาน จัดทำเป็น Model เป็นแหล่งสำหรับศึกษาดูงาน

5.1.2 นางสาวอัมพร สมพงษ์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน นำเสนอข้อมูล

- การออกติดตามการเปิดเรียนร่วมกับศึกษาริการจังหวัด แต่เนื่องจากมีสถานศึกษาจำนวนมากบางส่วนจึงต้องขอเอกสารและให้คำแนะนำในการดำเนินงานต่อไป

- เตรียมแจก ATK จำนวน 27,200 ชุด ให้กับสถานศึกษาและ Setting ต่างๆ โดยเน้นในกลุ่มเปราะบาง เด็ก พิเศษ โรงเรียนที่มีหอพักนอน ซึ่งมีการกำหนดรายชื่อของสถานศึกษาไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะต้องมีการ ติดตามรายงานผลโดยใช้ เลข 13 หลักของบัตรประจำตัวประชาชน

5.1.3 นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ และหัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น นำเสนอข้อมูล

- ประชุมจัดทำกรอบการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยรุ่นวัยเรียนวัยรุ่นระดับเขต (conceptual framework) ร่วมกับเครือข่ายศูนย์วิชาการ ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 และประชุมร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดในเดือน ธันวาคม 2564

- การติดตามข้อมูลการคุมกำเนิดในวัยรุ่น 15-19 ปี ในพื้นที่ที่มีอัตราการคลอดสูงและการคุมกำเนิดได้น้อย

5.1.4 นางสาวขวัญใจ สิทธิชนอก หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน นำเสนอข้อมูล รายงานผลการดำเนินงาน แผนเดือนพฤศจิกายน 2564 กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว ได้แก่

- ประชุมพัฒนาเครือข่ายข้อมูลด้านสุขภาพและโภชนาการ
- ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานพื้นที่ต้นแบบฯ H4U
- จัดทำสื่อสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ
- ประชุมชี้แจง HLH
- ชี้แจงแนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมในเรือนจำ

5.1.5 ดร.สินศักดิ์ชนม์ อุ้นพรมมี ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ และหัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ ผู้สูงอายุ นำเสนอข้อมูล

- การประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานผู้สูงอายุร่วมกับสำนักงานเขตสุขภาพที่ 9 กรมการแพทย์ และกรมสุขภาพจิต โดยกรมการแพทย์ได้คัดเลือกพื้นที่ จ.นครราชสีมา และจ.บุรีรัมย์ เป็นต้นแบบในการขับเคลื่อนงาน ผู้สูงอายุ

- จัดอบรม CM รุ่นที่ 1 ผ่านระบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ 16 -24 พ.ย. 64 และรุ่นที่ 2 ช่วงเดือน ม.ค. 65
- จัดอบรมครู ก การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (Wellness Plan) ของเขตสุขภาพที่ 9 ในช่วงวันที่ 25-26 พ.ย. 64 , 29-30 พ.ย. 64 , 2-3 ธ.ค. 65 และ 7-8 ธ.ค. 65

5.1.6 นางอารยา อินตะ กลุ่มพัฒนามาตรฐานสิ่งแวดล้อม นำเสนอข้อมูล

- จัดประชุม Node อนามัยสิ่งแวดล้อม ในวันที่ 12 พ.ย. 64 ณ โรงแรมสีมาธานี
- Kick off เปิดเมืองนครชัยบุรินทร์ COVID Free Setting วันที่ 30 พฤศจิกายน 64 ณ โรงแรมแคนทารี
- ลงพื้นที่สู่ประเมิณสถานประกอบการผ่าน COVID Free Setting (CFS) เพื่อร่วมรับมือภัยสถานประกอบการ COVID Free Setting ในการประชุมเปิดเมืองปลอดภัย
- ขอความร่วมมือกลุ่มงานส่งแผนลงพื้นที่สร้างการรับรู้การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคโควิด-19 และ มาตรการ CFS ของสถานประกอบการ พร้อมรายงานผลภาพรวม โดยกรอกข้อมูลแผนลงในระบบ Operation

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานการประชุมให้ข้อเสนอ

- ชุดตรวจ ATK ขอให้จัดสรรไว้ให้กับ รพ.ศูนย์อนามัยที่ 9 จำนวน 1,000 ชุด เพื่อสำหรับดำเนินการในพื้นที่ รับผิดชอบ การจัดทำ List สนับสนุนให้สถานศึกษาและ setting ในเขตสุขภาพที่ 9

- เสนอแนวคิดโมเดลรูปแบบ Health Station ของศูนย์อนามัยที่ 7 โดยมอบกลุ่ม วท.และ กลุ่ม ผส. ไว้เป็น แนวทางในวางแผนการดำเนินการต่อไป

5.2 รายงานผลการดำเนินงานโรงพยาบาลศูนย์อนามัยที่ 9

นายแพทย์ธัญญวิทย์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ และผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ นำเสนอข้อมูล

- งาน COVID-19 รพ.ศูนย์อนามัยที่ 9 ให้บริการฉีดวัคซีนจำนวน 700 โดส และบุคลากรของหน่วยงานที่มีประวัติเสี่ยงสามารถขอรับบริการ Swab ได้ ส่วนบุคคลภายนอกสามารถขอรับการตรวจ ATK โดยออกเป็นใบ Report ผล

- IPD มีจำนวนผู้รับบริการ (รวม 2 ตึก) ประมาณ 10 ราย การคิดอัตราค่าบริการห้องพิเศษตามที่เคยแจ้งในไลน์ศูนย์ฯ

- รพ.จะดำเนินการจัดกิจกรรมรับประเมิน HA ผ่านระบบออนไลน์ ในวันที่ 15 พ.ย. 64

- การปรับปรุง OPD งานคลินิกเด็กในช่วงที่มีการดำเนินการปรับปรุงจะย้ายไปให้บริการที่ห้อง Start Up

- สาขา The Mall จะขอเปิดให้บริการนอกเวลา (OT) ช่วงเย็น ตั้งแต่วันที่ 20 พ.ย. 64 เป็นต้นไป

- งาน Premium Care งาน Wellness ในส่วนคลินิก DPAC ต้องเพิ่มองค์ความรู้ด้าน Aging

- รพ.เทพรัตนขอให้ รพ.ศูนย์อนามัยที่ 9 ร่วมเป็นหน่วยบริการฉีดวัคซีน

- วางแผนการเปิด Transgender Clinic

- Palliative Care มีการเปิดให้บริการกัญชาเพื่อการรักษาทางการแพทย์

- การนำรายการยาเข้าบัญชี ขอให้ขึ้นอยู่กับแพทย์ Subspecialty ที่จะใช้เพื่อการรักษาโดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า 1) นำเข้ายาที่ไม่ลดรายได้ของรพ. 2) คงไว้ซึ่งคุณค่าของยา 3) ยาที่นำเข้าควรเป็นกลางๆ แพทย์ทุกคนสามารถใช้งานได้

- การจัดประชุมวิชาการด้านผู้สูงอายุของศูนย์อนามัยที่ 9 ในวันที่ 13 ธ.ค. 64 ทางออนไลน์ กลุ่มเป้าหมายบุคลากรและเครือข่าย Premium Service ผู้สูงอายุ 13 ศูนย์อนามัย รวมทั้งหน่วยบริการพื้นที่เขตสุขภาพที่ 9

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานการประชุมให้ข้อเสนอ ดังนี้

- การทบทวนแผน BPC (Business Continuity Plan) ให้สอดคล้องกับมาตรการของจังหวัด โดยปรับกระบวนการให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น

- การเปิดบริการแพทย์แผนไทยกรณีบุคลากรไม่เพียงพอ เสนอเป็นการจัดเป็นเวร On Call สัปดาห์ละ 60: 40

- ให้เปิดบริการแพทย์แผนไทยได้ตามปกติ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันโควิด-19

- งานเซ็นทรัลแลป ให้ดำเนินการจัดซื้อน้ำยาตรวจวิเคราะห์สำหรับงานเคมีคลินิก เพื่อให้บริหารในระหว่างดำเนินการเช่าเครื่องตรวจวิเคราะห์พร้อมน้ำยา

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 ประเด็นสำคัญจากการประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข

นางสาวจิรวรรณ ชงจันทริต หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอข้อมูลประเด็นสำคัญจากการประชุมผู้บริหารระดับสูงกระทรวงสาธารณสุข (BMW) ดังนี้

- ทุกหน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2565

- นโยบายมุ่งเน้นกระทรวงสาธารณสุข ปี 2565 ประเด็นที่กรมอนามัยเป็นเจ้าภาพหลัก คือ ประเด็นที่ 4 สุขภาพดีวิถีใหม่ Living with Covid-19 และเป็นเจ้าภาพร่วมประเด็นที่ 7 ดูแลสุขภาพแบบองค์รวม มุ่งเน้นการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุครบด้าน BMTEC

- ความก้าวหน้าการป้องกัน Covid-19 ในเด็กปฐมวัย มอกรมอนามัยดำเนินการร่วมกับกรมสุขภาพจิต

มติที่ประชุม รับทราบ

6.2 รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ ตัวชี้วัด กพร. 11 ตัวชี้วัด

- มีการนำเสนอเป็นเอกสารประกอบการประชุม

6.3 ข้อพิจารณาสิ่งที่ต้องการเพื่อสร้างความสุขของส่วนรวมและความสุขรายบุคคล จากการพบปะระหว่างผู้อำนวยการกับกลุ่มงานต่างๆ ระหว่างวันที่ 1-5 พฤศจิกายน 2564 กลุ่มงานได้ส่งรายการสิ่งที่ต้องการเพื่อสร้างความสุขของส่วนรวมและรายบุคคล จำนวน 5 กลุ่มงาน สรุปพอสังเขป ดังนี้

สิ่งที่ต้องการ	ข้อพิจารณา/มอบหมาย จากผู้อำนวยการ
1. จัดสวัสดิการพื้นฐานสำหรับเจ้าหน้าที่ เช่น ร้านอาหาร ห้องรับประทานอาหาร เป็นต้น	ที่ประชุมเสนอให้ใช้ห้อง Start up
2. จัดตารางสำหรับขนส่งสื่อและอุปกรณ์ในการลงพื้นที่	มอบ อก. พิจารณาตามความเหมาะสม
3. อุปกรณ์สนับสนุนการทำงาน เช่น เครื่องข่ายอินเทอร์เน็ตที่เร็ว เครื่องปริ้นเตอร์ทั้งสีและขาวดำ คอมตั้งโต๊ะ และอินเทอร์เน็ตในบ้านพัก และตี๊กผู้สูงอายุ	กส.ชี้แจงว่าทุกอย่างมีอยู่ในแผนเงินบำรุงศูนย์และแผนกรมอนามัยแล้ว อยู่ระหว่างรอและจัดสรร หากต้องการให้ทำบันทึกขอมายัง กส. ในส่วนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมอบ กส. ไปสำรวจและพิจารณาดำเนินการเพื่อจัดเป็นสวัสดิการ หรือปล่อยสัญญาณจากศูนย์ไปให้หลังเวลา 19.00 น.
4. โทรศัพท์เคลื่อนที่ โต๊ะทำงาน เก้าอี้ ฉากกัน ศาลาที่พัก ผ่อนหย่อนใจ	กลุ่มงานที่ต้องการ ให้ทำบันทึกมา และมอบ อก. ดำเนินการจัดหา
5. ที่จอดรถสำหรับเจ้าหน้าที่	อยู่ในแผนเงินบำรุงแล้ว
6. ห้องเครื่องมือในการตรวจวิเคราะห์ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ห้องว่างสำหรับเก็บวัสดุอุปกรณ์	ให้ไปเจรจาสถานที่กับห้องแลป/เรือนลำดวน/บ้านเคลื่อนที่ ส่วนห้องเก็บวัสดุอุปกรณ์อนุมัติให้ซื้อตู้คอนเทนเนอร์ 2 หลัง ราคาประมาณ 90,000 บาท
7. ห้องน้ำห้องส้วมสำหรับเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอ	มีแผนจะปรับปรุงห้องน้ำชั้น 1 เป็นลำดับแรก และดำเนินขั้นต่อไป ภายหลังจาก
8. สถานที่ให้บริการฝังเข็มและการปฏิบัติงานของแพทย์แผนไทย (on call 60:40)	มอบ รพ. จัดหาสถานที่ฝังเข็ม โดย ผอ.อนุมัติในหลักการ 60:40
9. เครื่องสแกนนิ้วที่อยู่ด้านหน้า ER ช่วงกลางคืน	มอบคุณวราภรณ์ จัดหา
10. ห้องพยาบาลในตึกผู้ป่วยใน	มอบคุณวราภรณ์ ปรับปรุงห้องที่มีอยู่
11. การปรับ OT ให้เป็น OT เปรูเข้ากับผลัดบ่ายตึก ในอัตราส่วน 60:40 เพื่อจะไม่ถูกตัดค่าเวรเสื่อม	มอบคุณวราภรณ์ โดย ผอ.อนุมัติในหลักการ 60:40

นัดประชุมครั้งต่อไป อิงตามการประชุมกรมอนามัย

ปิดการประชุมเวลา 12.15 น.

นายวันเฉลิม วรศรี/นางณิชกมล กริมพิมาย บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวจิรพรรณ ชงจั้งหรีด ตรวจสอบรายงานการประชุม
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

ภาพบรรยากาศการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 2/2565
วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564
ณ ห้องประชุมพฤษศาสตร์ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

