



**กรมอนามัย**

ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

# สรุปรายงาน

การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ชั้น ๑ ศูนย์อนามัยที่ ๑



กรมอนามัย  
ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

## วาระการประชุม

คณะกรรมการบริหาร ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ชั้น ๑ ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

วาระการประชุม	ผู้นำเสนอ	หมายเหตุ
<b>ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b> ๑.๑ เรื่องประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๑.๒ เรื่องที่รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ	ผอ. ศูนย์ฯ รอง ผอ. ศูนย์ฯ	
<b>ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม</b> รับรองรายงานการประชุม กบศ. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	๕ นาที
<b>ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง</b> เครื่องมือตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม	-กลุ่ม สล.	๕ นาที
<b>ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ</b> ๔.๑ สถานการณ์การเงิน ๔.๒ การเสนอวาระการประชุมกรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔.๓ ผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ๔.๔ ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัตินโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- กลุ่มอำนวยการ - กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	๕ นาที ๕ นาที
<b>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา</b> ๕.๑ การเบิกจ่าย P๔P ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๕.๒ (ร่าง) ข้อมูลเตรียมรับการตรวจเยี่ยมจากกรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ๕.๓ ทบทวนคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ สส. และ สล.	-โรงพยาบาล -กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ -กลุ่ม สล.	๑๐ นาที ๑๐ นาที ๕ นาที
<b>ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ</b> ๖.๑ กรอบการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๖.๒ เรื่องแจ้งจากกลุ่มงาน	-กลุ่ม วร. ทุกกลุ่มงาน	๕ นาที กลุ่มละ ๓ นาที

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ชั้น ๑ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

.....

ผู้มาประชุม

๑. แพทย์หญิงทิพา ไกรลาศ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	ประธาน
๒. ทันตแพทย์หญิงกันทิมา เหมพรหมราช	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	รองประธาน
๓. นายแพทย์ภริญวิทย์ อนันต์ติลลภุทธิ์	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	กรรมการ
๔. นางสุจิตรา สุมนนอก	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา	กรรมการ
๕. นายสินศักดิ์ชนม์ อุ่นพรมมี	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	กรรมการ
๖. นางสาวจิรวรรณ ชงจังหวิต	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	กรรมการ
๗. นายศมกานต์ ทองเกลี้ยง	หัวหน้ากลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นางซัชฎา ประจูดทะเล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนานามัยแม่และเด็ก	กรรมการ
๙. นางนภัก นิธิวิจิตร	หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๐. นางปัญชรัสมิ์ ศิริทรัพย์	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
๑๑. นางสาวนาตยานี เชียงหนู	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
๑๒. นางมริชฎา แสงพรม	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๓. นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการและ เลขานุการ
๑๔. นางสถาพร เป็นตามวา	รองหัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวฉนวน	เพ็ชรนิล	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
๒. นางวรรณันท์ ทินวัง		รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายปิติคุณ เสตะปุระ	นายแพทย์ชำนาญการ	กลุ่ม รพ.
๒. นางสาวธิษฎาภักดิ์ วรปรัชญชยุตม์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่ม กส.
๓. นางสาวสุธิดา เกตุพุดชา	นักทรัพยากรบุคคล	กลุ่ม บรย.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องประชุมกรรมอนามัยครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

แพทย์หญิงทิพา ไกรลาศ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กล่าวเปิดการประชุม และแจ้งเรื่องจากการประชุมกรรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แพทย์หญิงอัจฉรา นิธิอภิญญาสกุล อธิบดีกรมอนามัย แจ้งนโยบายกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๗ บทบาทของกรรมอนามัยเกี่ยวข้องกับการยกระดับ ๓๐ บาท พลัส เพิ่มคุณภาพชีวิตประชาชน เน้นการสื่อสารตอบโต้ความเสี่ยง ประชาสัมพันธ์กับประชาชนเพื่อลดข้อร้องเรียนโดยจัดทำแพลตฟอร์มในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Tiktok ,

Youtube, Instagram เป็นต้น ซึ่งนโยบายกระทรวงสาธารณสุขประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกรมอนามัยคือ โครงการพระราชดำริฯ, มะเร็งครบวงจร, การแพทย์ปฐมภูมิ, สถานชีวาภิบาล, ส่งเสริมการมีบุตร, เศรษฐกิจสุขภาพ

๒. นโยบายกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- Partnership ส่งเสริมภาคีเครือข่ายเข้มแข็ง ทำงานร่วมกับเขตสุขภาพที่ ๙ ภาคประชาชน และ เครือข่ายอื่น
- PP Excellence Transformation ยกระดับบริการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- Health Literacy สร้างสังคมรอบรู้ สุขภาพดีทุกช่วงวัย
- Environmental Health อนามัยสิ่งแวดล้อมได้มาตรฐาน ปลอดภัย เอื้อต่อการใช้สุขภาพดี

๓. ประชุมถ่ายทอดและชี้แจงเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดคำรับรองฯ ปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น ศูนย์อนามัยที่ ๙ ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม ๔ คน

๔. กรมอนามัยเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วัดอินทาราม ตำบลเมืองใหม่ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม วันอาทิตย์ที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์อนามัยที่ ๙ ส่งบุคลากรร่วมงาน ๕ คน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๑.๒ เรื่องที่รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**๑.๒.๑ ทันทแพทย์หญิงกันทิมา เหมพรหมราช** รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ ด้านบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

คณะกรรมการ ITA จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรมิติด้านการเงิน ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอรพิม โรงแรมสีมาธานี จังหวัดนครราชสีมา โดยได้รับเกียรติวิทยากรจาก นพ.อาทิตย์ อรรถวิบูลย์ (Dr.money) และคณะ ซึ่งเป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากการอบรมครั้งที่แล้ว รูปแบบกิจกรรม Workshop ๓ กลุ่ม กลุ่มที่ ๑ การออม กลุ่มที่ ๒ การลงทุน และกลุ่มที่ ๓ การบริหารจัดการหนี้สิน กลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ ๙ ๘๐ คน ส่วนใหญ่สนใจกลุ่มที่ ๓ การบริหารจัดการหนี้สิน และรองลงมาที่ ๒ การลงทุน ผাগหัวหน้ากลุ่มกำชับบุคลากรที่ลงชื่อเข้าร่วมอบรมให้เข้าร่วมอบรมตามวันเวลาที่กำหนด

ประธานการประชุม เสนอให้รวมกลุ่มที่ ๑ การออม และกลุ่มที่ ๒ การลงทุนเป็นกลุ่มเดียวกัน และเพิ่มกลุ่มที่ ๓ การบริหารจัดการหนี้สินเป็น ๒ กลุ่มเนื่องจากกลุ่มที่ ๓ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนมาก

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบ คกก. ITA ปรับรูปแบบการประชุมกลุ่มโดยให้รวมกลุ่มการออมและการลงทุน เป็น ๑ กลุ่ม และแบ่งกลุ่ม ๓ การบริหารจัดการหนี้สินออกเป็น ๒ กลุ่ม

**๑.๒.๒ นายแพทย์ภัญญะวิทย์ อนันต์ติลลฤทธิ** รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ ด้านบริการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- เปิดบริการตรวจดาว์นซินโดรม ธาลัสซีเมียในหญิงตั้งครรภ์ และทันตกรรมในหญิงตั้งครรภ์ ที่ศูนย์อนามัยที่ ๙ สาขาเดอะมอลล์ ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ สาขาเดอะมอลล์ เปิดบริการในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ส่วนนอกเวลาวันเสาร์ - อาทิตย์ เปิดบริการตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.
- โครงการไปศึกษาดูงาน LM ที่ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์ ในวันที่ ๕ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
- เตรียมขอรับการประเมินรับรองคุณภาพสถานบริการ HA คงสถานะ ชั้น ๒ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
- นักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ (นานาชาติ) มหาวิทยาลัยมหิดล ขอศึกษาดูงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพเรื่อง MCH และการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- รพ. จะจัดอบรมหลักสูตรอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ รุ่น

มอบหมายแพทย์และทันตแพทย์ที่เป็นที่ปรึกษากลุ่มวัย ส่วนของกลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อมไม่ได้ตั้งที่ปรึกษา แต่สามารถสนับสนุนและให้การปรึกษาได้ ดังนี้

ลำดับ	ที่ปรึกษากลุ่ม	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
๑	กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	๑.พญ.สายทิพย์ ตัน	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
		๒.ทพญ. อภิญา ขมิ้นเขียว	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ
๒	กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น	๑.นพ.ณัฐพล สุวัชรังกูร	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
		๒. ทพญ.นงลักษณ์ ใจบุญ	ทันตแพทย์ชำนาญการ
๓	กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	๑.นพ.ปิติคุณ เสดะปุระ	นายแพทย์ชำนาญการ
		๒.ทพญ. วริศรา สมโภชน์	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ
๔	กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	๑.นพ.ภรตวิทย์ อนันต์ดิลลภทธี	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
		๒.ทพญ.ณมน เพ็ชรนิล	ทันตแพทย์ชำนาญการ
		๓.ทพญ.ธันชญา วีรวิฑูมิไกร	ทันตแพทย์ชำนาญการ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ นางสุจิตรา สุ่มนอก รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ ด้านวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้  
เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่เทศบาลเมืองชัยภูมิ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เกิดความเสียหายต่อบ้านเรือนประชาชน ๓๐ ห้อง จังหวัดชัยภูมิได้ลงพื้นที่และเยียวยาประชาชน ศูนย์อนามัยที่ ๙ ส่ง Surgical Mask จำนวน ๔ ลัง โดย สสจ.ชัยภูมิพิจารณาจัดสรรและจะส่งภาพมาให้ศูนย์ฯ ผাগกลุ่ม กส. ทำข่าวประชาสัมพันธ์

#### มติที่ประชุม รับทราบ และมอบกลุ่ม กส. ทำข่าวประชาสัมพันธ์

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการ ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด

#### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

นายศมกานต์ ทองเกลี้ยง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอข้อมูลรายการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมที่มีที่อยู่ภายในกลุ่มงาน และได้ปรึกษากับคณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโรงพยาบาล (ENV.) แล้ว ซึ่งไม่ประสงค์จะรับเครื่องมือไว้ใช้งาน และมีข้อเสนอ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ข้อเสนอ
๑	Miran ๑-Bx	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา
๒	เครื่องวัดปริมาณสารอินทรีย์และอนินทรีย์ ภาคสนาม (Spectrophotometer)	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา
๓	เครื่องตรวจวิเคราะห์ไขมันในน้ำ	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา
๔	ชุดเก็บตัวอย่างอากาศแบบติดตัว(Personal Air Sampler) และเครื่องปรับเทียบอัตราไหล รุ่น Defender ๕๐๐ series	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา
๕	เทอร์โมมิเตอร์ (IR Thermometer)	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา
๖	เครื่องตรวจวัดกลิ่นภาคสนาม (Mini Rae ๒๐๐๐)	ชำรุด รอจำหน่าย
๗	เครื่องตรวจวัดความชื้น (เครื่องเก่า)	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา

ลำดับ	รายการ	ข้อเสนอ
๘	เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด	เก็บไว้ใช้
๙	เครื่องตรวจวัดแสง	เก็บไว้ใช้
๑๐	เครื่องตรวจวัดระดับเสียง (เครื่องเก่า)	ชำรุด รอซ่อม
๑๑	เครื่องตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองในบรรยากาศ (Mini Volume)	เห็นควรบริจาคให้สถาบันการศึกษา
๑๒	เครื่องตรวจจับการรั่วไหลของก๊าซ รุ่น Mx <sub>4</sub> ventis (Potable Gas Detector)	ชำรุด รอจำหน่าย
๑๓	เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเบื้องต้น	เก็บไว้ใช้
๑๔	เครื่องวัดฝุ่นแบบพกพา (PM ๒.๕) Laser Egg	เก็บไว้ใช้
๑๕	๓ M Clean-Trace (ATP)	ชำรุด รอซ่อม
๑๖	Nasal Ranger (เครื่องทดสอบกลิ่น)	เก็บไว้ใช้
๑๗	เครื่องวัดเสียง (เครื่องใหม่)	เก็บไว้ใช้
๑๘	เครื่อง DR ๙๐๐	เก็บไว้ใช้
๑๙	เครื่องตรวจวัดความชื้น (เครื่องใหม่)	เก็บไว้ใช้
๒๐	เครื่องวัด PM แบบ indoor air	เก็บไว้ใช้
๒๑	เครื่องวัดแก๊ส ยี่ห้อ GfG รุ่น G๙๙๙ (งบโควิด)	เก็บไว้ใช้
๒๒	เครื่องตรวจ RT PCR (งบโควิด)	เก็บไว้ใช้
๒๓	เครื่องวัดออกซิเจน (oxygen meter)	เก็บไว้ใช้

รายการที่ ๑- ๑๒ ที่เห็นควรบริจาคให้กับสถาบันการศึกษา ที่ประชุมเห็นว่าบางรายการที่ยังใช้งานได้ ควรเก็บไว้ใช้งาน เช่น รายการที่ ๗ เครื่องตรวจวัดความชื้นน้ำ , รายการที่ ๒๒ เครื่องตรวจ RT PCR (งบโควิด) ที่ไม่ได้ใช้งาน  
 ประธานการประชุม ขอให้กลุ่ม สล. ทบทวนข้อมูลอีกครั้งเพื่อพิจารณาดำเนินการ บริจาค จำหน่าย หรือเก็บไว้ใช้งานเอง รวมถึงหาสถานที่เก็บเครื่องมือให้เหมาะสม

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบกลุ่ม สล. ร่วมกับ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ทบทวนข้อมูล และหาสถานที่เก็บอุปกรณ์ที่เหมาะสม

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

##### ๔.๑ สถานการณ์การเงิน

นางมริชฎา แสงพรหม หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอสถานการณ์การเงิน ดังนี้

๑. สรุปสถานการณ์ทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รายรับ ๑๑๕.๕ ล้านบาท รายจ่าย ๑๐๗.๕ ล้านบาท

๒. เงินบำรุง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ยอดยกมา ๓๐,๒๖๑,๗๒๗.๗๙ บาท รายรับประจำเดือน ๘,๘๕๐,๘๑๑.๙๗ บาท รายจ่ายประจำเดือน ๕,๙๐๑,๔๓๓.๒๓ บาท เป็นยอดยกไป ๓๐,๖๙๙,๕๐๖.๓๙ บาท

๓. ดัชนีวัดทางการเงิน Current Ratio ๑๑.๖๓, Quick Ratio ๑๑.๑๓, Cash Ratio ๘.๘๓

- ลูกหนี้ค้างรับ ๕,๘๙๔,๗๙๓.๒๓ บาท, เจ้าหนี้การค้า ๒,๓๔๐,๗๖๐.๖๕ บาท, ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ๘๖๐,๘๕๔.๐๐ สินค้าวัสดุคงคลัง ๑,๗๓๗,๔๘๓.๗๕ บาท

- รายจ่ายสูงสุด ๖ อันดับแรก ได้แก่ ๑) เวชภัณฑ์ยา ๒) ค่าเครื่องตรวจระดับสารชีวเคมี คัดกรองทารกกลุ่มดาวน์ ๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง/ฝึกอบรม/ จัดประชุม ๔) ค่าล่วงเวลา ๕) ค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และ ๖) ค่าตอบแทน P๔P

- รายรับ สูงสุด ๖ อันดับแรก ได้แก่ ๑) ค่าบริการตรวจดาวนซินโดรม ๒) ค่ารักษาพยาบาลเบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลาง ๓) เงินค่าลงทะเบียน ๔) ค่าบริการตรวจธาตุซีเมีย ๕) ค่าตรวจสุขภาพ และ ๖) ค่ารักษาพยาบาลชำระ เงินสด/เงินโอน

#### **มติที่ประชุม รับทราบ**

#### **๔.๒ การเสนอวาระการประชุมกรมอนามัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอข้อมูล ดังนี้

การเสนอวาระการประชุมกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หากกลุ่มงานมีวาระเพื่อพิจารณา และวาระเพื่อทราบที่ต้องการเสนอวาระในการประชุมกรมอนามัย มีแนวทางการนำเสนอ ดังนี้ ๑. เป็นเรื่องหรือประเด็นที่มีผลกระทบในวงกว้าง (Population Level) ๒. เป็นเรื่องหรือประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยเกินกว่าครึ่ง (จำนวน ๑๘ หน่วยงานขึ้นไป) ๓. เป็นเรื่องหรือประเด็นที่ต้องพิจารณากลับกรองเพื่อกำหนดเป็นนโยบาย และมีข้อเสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณาเป็นข้อๆ สรุปอย่างชัดเจนในสไลด์สุดท้าย กำหนดให้เป็นการนำเสนอรูปแบบ PowerPoint ไม่เกิน ๕ สไลด์

#### **มติที่ประชุม รับทราบ**

#### **๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๖**

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอข้อมูลดังนี้

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กิจกรรมในระบบ ศูนย์ปฏิบัติการกรมอนามัย (DOC๔.๐) ทั้งปี จำนวน ๑๓๐ กิจกรรม พบว่า กิจกรรมเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ มีจำนวน ๖ กิจกรรม ซึ่งความก้าวหน้าของการดำเนินงานการยื่นเอกสาร ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๖ พบว่า มีการดำเนินการแล้ว จำนวน ๑ กิจกรรม (ร้อยละ ๑๗) และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ กิจกรรม (ร้อยละ ๘๓) หากมีปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแผนงานกิจกรรมในระบบ DOC ระบบจะเปิด ๓ วันสุดท้ายของเดือน (๒๗-๓๐ ของเดือน) สามารถบันทึกผลการดำเนินงานและผลเบิกจ่ายงบประมาณได้ทุกวัน และบันทึกผล Small success ในระบบ DOC ได้ทุกไตรมาส

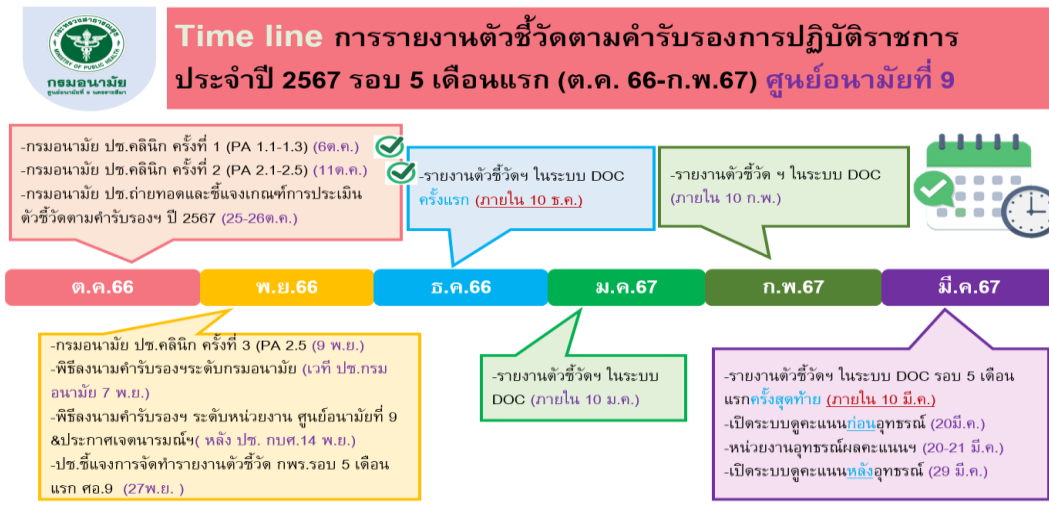
- รายงานผลการเบิกจ่าย (GFMS) ของศูนย์อนามัยที่ ๙ ประจำปีเดือนตุลาคม ( ณ วันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๖) งบดำเนินงานเป้าหมายพ่วงก่อน เป้าหมายร้อยละ ๑๓ และเป้าหมายสะสม คอ.๙ อยู่ที่ร้อยละ ๑๖ (๗๐๑,๕๒๐ บาท) คาดการณ์ผลเบิกจ่ายเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ อยู่ที่ร้อยละ ๑๖.๒๓ ที่จะสามารถตัดในระบบ GFMS ภายในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๖ โดยพบว่ายังมีรายการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายตามสิทธิ์ ค่าบริหารหน่วยงาน (ค่าจ้างเหมาและค่าใช้จ่ายการเกินทางไปราชการ) กิจกรรมของกลุ่มต่างๆ รวมถึงรายการอนุมัติจัดทำสื่อต่างๆ

**มติที่ประชุม รับทราบ** และมอบหมายให้ทุกกลุ่มงาน ติดตามเร่งรัดการเบิกจ่าย และส่งข้อมูลเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผลิตสื่อ ภายใน ๓๐ ต.ค. ๖๖

#### **๔.๔ ตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอข้อมูล ดังนี้

ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ การขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ ๓ ตัวชี้วัด (กลุ่มภารกิจหลัก) และการขับเคลื่อนองค์กรสมรรถนะสูง ๕ ตัวชี้วัด (กลุ่มภารกิจสนับสนุน) ซึ่งกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ได้จัดทำ Timeline การรายงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติการ ศูนย์อนามัยที่ ๙ รอบ ๕ เดือนแรก (ต.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๗) และขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตาม Timeline ที่กำหนด ส่วนรายละเอียด Template แต่ละตัวชี้วัด กพร. จะจัดประชุมชี้แจงในวันที่ ๒๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ คน



### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

#### ๕.๑ การเบิกจ่าย P๔P ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

นายแพทย์ปิติคุณ เสตะปุระ นายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ นำเสนอแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (Pay for Performance : P๔P) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

#### ๑. เพิ่มข้อกำหนด

ปรับวิธีการคำนวณค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ (ฉบับที่ ๑๒) โดยนำยอดเงินที่ใช้ในการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการฯ (ฉบับที่ ๑๒) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่คำนวณได้มาเฉลี่ยตามสัดส่วนวิชาชีพสำหรับเจ้าหน้าที่ทั้งหมดที่ปฏิบัติงานที่มีวันทำการไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการในเดือนที่จะเบิกจ่าย โดยอ้างอิงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ หน้าที่ ๓ ข้อ ๑๑.๔.๒ (๑) และ หน้าที่ ๔ ข้อ ๑๑.๕.๒ (๙) เพิ่มข้อกำหนด ดังนี้

- เจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ (ฉบับที่ ๑๒) ในกรณีที่ส่วนราชการต้นสังกัดมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานอื่นซึ่งมีลักษณะเฉพาะกิจ เฉพาะคราว ตามความประสงค์ของส่วนราชการหรือหน่วยบริการ แต่ไม่ใช่การถูกดำเนินการทางวินัย
- กรณีที่มีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีวันหยุดราชการเพิ่มเติมจากวันหยุดราชการ วันหยุดตามประเพณี และวันหยุดชดเชยตามปกติประจำปีในเดือนใดให้นำวันหยุดราชการตามมติคณะรัฐมนตรีนั้น มานับรวมเป็นวันทำการในเดือนนั้นได้

๒. ร้อยละของค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ เดิมร้อยละ ๘ เป็นร้อยละ ๙

๓. ให้เพิ่มเงื่อนไขการเบิกจ่ายเรื่องอบรม, ปฏิบัติงานวิจัย, ดูงาน, สัมมนา ตามคำสั่ง ตามเกณฑ์ค่าคะแนนแต่ละวิชาชีพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และเห็นด้วยกับแนวทางการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (Pay for Performance : P๔P) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยไม่มีแก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด



**๕.๒ (ร่าง) ข้อมูลเตรียมรับการตรวจเยี่ยมจากกรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอข้อมูล ดังนี้

แพทย์หญิงอัจฉรา นิธิอภิญญาสกุล อธิบดีกรมอนามัย มีกำหนดตรวจเยี่ยมศูนย์อนามัยและมอบนโยบายขับเคลื่อนภารกิจส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อมูลเตรียมรับการตรวจเยี่ยมจากกรมอนามัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และขอให้ทุกกลุ่มงานวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา GAP โดยพิจารณาตาม ๕P กลุ่มวัยละ ๔ สไลด์ ใช้ฟอนต์ DB HelvethaicaMon X ๗๕ Bd ข้อมูลประกอบด้วย ๕ ส่วน ได้แก่

๑. ข้อมูลทั่วไป
๒. การบริหารงบประมาณ
๓. ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนงานสำคัญ ปี ๒๕๖๗
๔. ผลการดำเนินงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
๕. การขอสนับสนุนจากกรมอนามัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้เพิ่มยอดเงินคงเหลือใน slide งบประมาณ และผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ เพิ่มผลการดำเนินงานหรือการเตรียมการยกระดับบริการเป็น Excellence ๔ ด้าน คือ

๑. ด้านการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
๒. ด้านการขับเคลื่อน LM
๓. ด้านวิกฤติสิ่งแวดล้อม
๔. ด้านทันตชนวัตกรรม

**๕.๓ ทบทวนคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม**

นายศมกานต์ ทองเกลี้ยง หัวหน้ากลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอข้อมูลและขอให้ที่ประชุมพิจารณารายชื่อคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมดังนี้

ด้วยกองอนามัยฉุกเฉิน ให้หน่วยงานทบทวนคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม และกำหนดให้ส่งรายชื่อคณะทำงานภายในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๖ จึงได้นำคำสั่งคณะกรรมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและสาธารณสุขด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้แต่ละกลุ่มงานทบทวนรายชื่อกรรมการเพื่อจัดทำคำสั่งปี ๒๕๖๗ ต่อไป

ประธานการประชุมได้เสนอประธานและเลขาธิการของแต่ละคณะ ดังนี้

ลำดับ	คณะทำงาน	ประธาน	เลขานุการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑	กลุ่มภารกิจสร้างความรอบรู้และสื่อสารความเสี่ยง	นพ. ภรัญวิทย์ อนันต์ติลลภทธี	กส. ๑ คน รพ. ๑ คน	-
๒	กลุ่มประสานงานและเลขานุการ	นางอารยา อินดีะ	นางสาวอริษา จันทร์ท่า	ผู้แทนจาก รพ.
๓	กลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์ วิชาการ และประมวลสถานการณ์	นายแพทย์ปิติคุณ เสตะปุระ	นางสาวสรลักษณ์ รามโกมุท	-
๔	กลุ่มภารกิจปฏิบัติการ	นายศมกานต์ ทองเกลี้ยง	นายสมรัฐ นัยรัมย์	นิติกรเป็น คณะทำงาน
๕	กลุ่มภารกิจสำรวจเวชภัณฑ์และงบประมาณ	ภญ.ดร. ปุณฺษรสมิ์ ศิริทรัพย์	นายไกรสร ประเสริฐสันติสุข	นายทวี ลอนขุนทด

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้ทุกกลุ่มงาน ส่งรายชื่อคณะกรรมการเพิ่มเติมที่กลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม ภายในที่ ๒๖ ต.ค. ๖๖

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

### ๖.๑ กรอบการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นางสาวจิรวรรณ ชงจั้งหรีด หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น นำเสนอข้อมูลดังนี้

- ปี 2567 มีแผนงานโครงการ จำนวน 2 โครงการ คือ 1) โครงการเด็กในศตวรรษที่ 21 รอบรู้สุขภาพดี เก่ง มีทักษะ แข็งแรง ด้วยสุขภาพดิจิทัล ปี 2567 (14 กิจกรรมย่อย) ภายใต้งบประมาณ 304,600 บาท 2) โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยการเจริญพันธุ์ที่พึงประสงค์ในกลุ่มวัยรุ่นและเยาวชน เขตสุขภาพที่ 9 ปี พ.ศ. 2567 (7 กิจกรรมย่อย) ภายใต้งบประมาณ 269,550 บาท ได้รับอนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว บางกิจกรรมอาจต้องขอปรับ Timeline ดำเนินการเร็วขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับ Timeline ที่ส่วนกลางกำหนดให้ส่งข้อมูล
- รายการสุขภาพดีกับศูนย์อนามัยที่ 9 ที่ออกอากาศทุกวันจันทร์ เวลา 15.10-15.30 ของกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียนวัยรุ่น จำนวน 6 เรื่อง/ปี กำหนดผู้รับผิดชอบไว้เรียบร้อยแล้ว สำหรับหัวข้อเรื่องอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- ตัวชี้วัด กพร.1.1 : ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในส่วนของงานวัยเรียนวัยรุ่น ระดับที่ 4 (Output) ผลผลิต และระดับที่ 5 (Outcome) ผลผลิต ในเวทีประชุมถ่ายทอดและชี้แจงเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดคุ้มครองฯ ปี 2567 วันที่ 25 - 26 ตุลาคม 2567 ผาก ประเด็นตัวชี้วัด ร้อยละเด็ก 12 ปี ปราศจากฟันผุ (Caries free) มีเกณฑ์การตั้งค่าเป้าหมายอย่างไร เนื่องจาก Baseline ของแต่ละหน่วยแตกต่างกัน และขอความร่วมมืองานทันตกรรมร่วมวิเคราะห์ตัวชี้วัด กพร. 1.1 ติดตามตัวชี้วัดและนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์
- โปรแกรมการประเมินภาวะโภชนาการสำหรับเด็กวัยเรียนฯ และระบบ TUCR9 ขอความอนุเคราะห์นักวิชาการคอมพิวเตอร์จากกลุ่ม กส. ช่วยดูแลระบบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๒ เรื่องแจ้งจากกลุ่มงาน

#### ๖.๒.๑ กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก

นางชัชฎา ประจตุทะเก หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- วันที่ ๓๐ - ๓๑ ต.ค. ๖๖ เก็บข้อมูลโรงเรียนพ่อแม่โดยใช้งบประมาณจาก Unicef
- วันที่ ๑๖ - ๑๗ พ.ย. ๖๖ พัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหา Area base ในเขตสุขภาพที่ ๙ มีนักโภชนาการ ตอบรับการเข้าร่วมเพื่อมาดำเนินการทำ Guide Line สำหรับโรงเรียนที่ไม่มีนักโภชนาการนำไปใช้
- ได้รับแจ้งกรณีมีการละเมิด พรบ. การควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงพร้อมกับนิติกร

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ พญ.สายทิพย์ ตัน เป็นผู้นำทีมลงพื้นที่อำเภอบัวใหญ่ติดตามการละเมิด พรบ.การควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ. ๒๕๖๐

#### ๖.๒.๒ กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน

นางสาวนาตยานี เชียงหนู หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- วันที่ ๒๔ - ๒๘ ต.ค. ๖๖ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมาฝากประชาสัมพันธ์กิจกรรมเสวนาใจ ไทย ทั้งชาติ เดินวิ้ง ปั่น ป้องกันอัมพาต จัดบูทหน้าห้างเดอะมอลล์
- วันที่ ๒๗ ต.ค. ๖๖ สอนการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม ที่เดอะมอลล์
- วันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๖ ร่วมชี้แจงนโยบาย Node สิ่งแวดล้อมกับกลุ่ม สส.

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๖.๒.๓ กลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม

นายศมกานต์ ทองเกลี้ยง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม นำเสนอข้อมูลดังนี้

- วันที่ ๒๖ ต.ค. ๖๖ พบผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล
- วันที่ ๓๐ ต.ค. ๖๖ ประชุม Node สิ่งแวดล้อมที่โรงแรมโคราชไฮเต็ล
- วันที่ ๓ พ.ย. ๖๖ พบผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล
- วันที่ ๙ พ.ย. ๖๖ พบผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ เรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูล

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๖.๒.๔ กลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

นางนภัก นิธิวิจิตร หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำเสนอข้อมูลดังนี้

- วันที่ ๑๔ - ๑๕ พ.ย. ๖๖ ดำเนินการขับเคลื่อน HLO HLC บูรณาการร่วมกับวัยทำงาน
- สว' สุข ชาเลนจ์ ขอความร่วมมือกับกลุ่มวัยเข้าร่วมตอบแบบประเมิน

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๖.๒.๕ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

นางปัญชรัสมิ ศิริทรัพย์ รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ นำเสนอข้อมูล ดังนี้

วันที่ ๑๙ พ.ย. ๖๖ นักศึกษาคณะสาธารณสุขศาสตร์ (หลักสูตรนานาชาติ) มหาวิทยาลัยมหิดล นักศึกษาประกอบด้วย ชาวเนปาล ๔ คน คนไทย ๑ คน อาจารย์ ๒ คน และผู้รับผิดชอบ ๓ คน รวม ๑๐ คน ศึกษาดูงาน MCH การส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ บทบาทหน้าที่ โครงสร้างศูนย์อนามัยที่ ๙ ซึ่งหน่วยงานมีวิดิทัศน์แนะนำศูนย์ฯ ฉบับภาษาอังกฤษ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมาย นางสุจิตรา สมนนอก รองผู้อำนวยการด้านวิชาการ ช่วยพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมวิดิทัศน์ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีความยาวไม่เกิน ๕ นาที

#### ๖.๒.๖ กลุ่มอำนวยการ

นางมริชฎา แสงพรหม หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอข้อมูลดังนี้

- แจ้งขั้นตอนการยืนยันเพื่อใช้สิทธิจ่ายตรงกรมบัญชีกลาง ให้ดำเนินการดังนี้ เมื่อสิ้นสุดการบริการทุกครั้ง ก่อนกลับบ้านให้นำบัตรประชาชนไปรูตเครื่อง EDC ที่ห้องการเงิน, หากไม่ได้มารูต EDC ทางโรงพยาบาลจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะใช้สิทธิจ่ายตรงและจะติดต่อให้มาชำระเป็นเงินสด
- กำลังจะมีตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการพิเศษมาทั้งหมด ๗ ตำแหน่ง
- ตำแหน่งพนักงานราชการที่ขอกรมอนามัยไม่ได้รับการจัดสรร (นักกิจกรรมบำบัด, เจ้าพนักงานพัสดุ)
- การวิเคราะห์ภาระงาน (FTE) ขอให้หัวหน้ากลุ่มส่งงานการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖
- หากมีการเปลี่ยนตารางขึ้นเวรให้ทำบันทึกแก้ไข และแจ้งงานการเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีผลต่อการสแกนลายนิ้วมือในการปฏิบัติงาน
- การทำบัตรเครดิตเพื่อจัดประชุมต่างๆ สามารถติดต่อบริษัทการเงินเพื่อดำเนินการ

ประธานการประชุม แจ้งว่ากรณีที่ตำแหน่งพนักงานราชการไม่ได้รับการจัดสรร มอบหมายงานการขยายกรอบการจ้างเหมาตำแหน่งเพิ่มเติม โดยตำแหน่งที่ทดแทนลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการปี ๒๕๖๗ ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุให้ดำเนินการจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

### มติที่ประชุม รับทราบ

นัดประชุมครั้งต่อไป วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

(.....)

นางสาวสุธิดา เกตุพุดชา  
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

นางสถาพร เป็นตามวา  
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(.....)

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ  
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพบรรยากาศการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมาครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
วันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ชั้น ๑ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

