



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาเข้าปฏิบัติงาน

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาเข้าปฏิบัติงานในสังกัดศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

- |  |               |
|--|---------------|
| (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ           | จำนวน ๑ อัตรา |
| อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท              |               |
| (๒) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา |
| อัตราเงินเดือน ๙,๒๐๐ บาท               |               |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

- (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
  - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
  - (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
  - (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)
  - (๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
  - (๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิด ลหุโทษ
- การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นลูกจ้างเหมาบริการต้องกำหนดให้บุคคลนั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

### ๓. การรับสมัครสอบ

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ งานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ ตึกสำนักงาน ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา เลขที่ ๑๗๗ หมู่ ๖ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ หมายเลขโทรศัพท์ (๐๔๔) ๓๐๕๑๓๑, ๓๐๕๑๓๔ ต่อ ๑๖๕

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น พร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น ตอนปลายสายสามัญ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัคร วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

(๕) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ให้นำมายื่นเมื่อเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “ข้าพเจ้าขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง” และลงชื่อ วันที่กำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

**๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน**

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินฯ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา และทางwebsite <http://hpc9.anamai.moph.go.th>

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

หลักเกณฑ์ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย)

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะได้ว่าเป็นผู้คัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

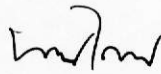
**๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก**

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสรร ตามลำดับ คะแนนสอบจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับที่ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา และทาง website <http://hpc9.anamai.moph.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้น ผลลงเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกัน อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว

**๘. การจ้างผู้สอบคัดเลือกได้**

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะจ้างผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และตามอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕



(นางสาวทิพา ไกรลาศ)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

## รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามประกาศรับสมัคร

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริการทั่วไป เช่น การรับ - ส่ง ลงทะเบียน ร่างหนังสือโต้ตอบ จัดเตรียมการประชุม การบันทึกข้อมูล เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้โดยสะดวก รวบรวมและมีหลักฐานตรวจสอบได้
๒. รวบรวม หรือจัดทำข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
๔. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป
๕. ติดตามประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น
๖. ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป
๗. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่
๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทน** ได้รับค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐.- บาท

**สถานที่ปฏิบัติงาน** กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาพาณิชยการและบริหารธุรกิจ

**ความรู้ความสามารถ**

๑. มีความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ได้ดี

หลักเกณฑ์...



**ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา**

**ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ ดังนี้**

๑. ตรวจสอบทรัพย์สิน อาคารสถานที่ที่รับมอบให้ละเอียดถูกต้องทุกครั้งที่เข้าและออกจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมด้วยลงนามรับ - ส่งมอบไว้เป็นหลักฐานและดูแลทรัพย์สินตลอดจน สถานที่ทำการต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
๒. ดูแลและวังรักษาทรัพย์สิน และอาคารที่รับผิดชอบไว้อย่าให้เกิดอันตราย และสูญหายหรือเสียหาย
๓. รายงานเหตุการณ์ประจำวัน ต่อผู้บังคับบัญชา
๔. ตรวจสอบตราบุคคลที่เข้าไปในบริเวณกองเก็บสินค้า ตู้สินค้าที่รับผิดชอบ หากไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ดังกล่าว ต้องแจ้งบุคคลนั้นทราบ และให้ออกไปจากพื้นที่บริเวณนั้น กรณีตรวจพบบุคคลที่ไม่มีบัตรอนุญาตฝ่าฝืนเข้าไปในพื้นที่รับผิดชอบ โดยไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการควบคุมตัว และแจ้งผู้บังคับบัญชา เพื่อดำเนินการตามระเบียบ
๕. หมั่นออกตรวจตราบริเวณต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบให้ทั่วถึงอยู่เสมอๆ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการโจรกรรม หรือผู้หนึ่งผู้ใดมาทำอันตรายแก่ทรัพย์สิน
๖. ทำการจับกุมผู้เข้ามาประทุษกรรมต่อทรัพย์สินหรืออาคาร เมื่อประสบเหตุซึ่งหน้า แล้วนำมาแจ้งความให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดีต่อไป
๗. ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ของผู้บังคับบัญชาและตัวแทนผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด
๘. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือ ตอนปลายสายสามัญ
- รับอายุไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

**สถานที่ปฏิบัติงาน** โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กรมอนามัย

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประเมินสมรรถนะ สอบสัมภาษณ์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
ประกาศผลสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖		