



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ เกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติสำหรับผู้ที่ได้รับการว่าจ้างเป็นพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ)

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

หน่วยงานที่ปฏิบัติ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ข้อมูลวิชาการเบื้องต้นในการพัฒนาระบบหรือรูปแบบ/นวัตกรรมงานสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ)
- (๒) สรุปรงานเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการงานสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ)
- (๓) พัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ) และจัดทำคู่มือ/โปรแกรม/แนวทางปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ)
- (๔) ปฏิบัติการด้านสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ) รวมทั้งดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์การออกกำลังกายให้พร้อมใช้งาน
- (๕) ให้บริการคัดกรองสมรรถภาพทางกายตามกลุ่มวัย พร้อมทั้งสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพเพื่อส่งเสริมให้มีสมรรถภาพทางกายที่ดีขึ้น

ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้ดำเนินการตามแผนหรือสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด

ด้านการประสานงาน...

ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

ด้านบริการ

(๑) ให้บริการคัดกรองสมรรถภาพทางกายตามกลุ่มวัยตามหลักวิทยาศาสตร์การกีฬา

(๒) สร้างความรู้ด้านสุขภาพด้านการออกกำลังกายหรือกิจกรรมทางกายที่เหมาะสมตามกลุ่มวัยตามหลักวิทยาศาสตร์การกีฬา

(๓) ให้บริการและพัฒนารูปแบบบริการด้านการออกกำลังกายที่เหมาะสมตามกลุ่มวัยตามหลักวิทยาศาสตร์การกีฬา

(๔) ให้บริการและพัฒนารูปแบบบริการศูนย์ออกกำลังกาย (ฟิตเนส) ตามหลักวิทยาศาสตร์การกีฬา

(๕) เป็นวิทยากร/ผู้นำด้านการออกกำลังกายเหมาะสมตามกลุ่มวัยแก่บุคลากรในหน่วยงานและภาคีเครือข่าย

(๖) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และอาจได้รับการต่อสัญญาจ้างอีก

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) กรณีเพศชาย ต้องผ่านการตรวจเลือกทหาร หรือสำเร็จหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหารมาแล้ว

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิด ลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกับทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาหรือพลศึกษา

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอยื่นใบสมัครเข้ารับการเลือกสรร ในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ) ตามกำหนดระหว่างวันที่ ๑๑ เมษายน- ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ ในวัน เวลาราชการ โดยยื่นใบสมัครได้ที่งานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ ตึกสำนักงาน ศูนย์อนามัยที่ ๙ เลขที่ ๑๗๗ หมู่ ๖ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๐๐ น. ในวันเวลาราชการ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่กลุ่มอำนวยการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๐ ๕๑๓๑, ๓๐๕๑๓๔ ต่อ ๑๖๕

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท สำหรับตำแหน่งที่สมัครเมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงหรือระบุว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาไว้ด้วย และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล และคำนำหน้า (ในกรณีที่ชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

(๕) หนังสือสำคัญรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ สด. ๙ หรือ สด.๔๓ (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา และทางเว็บไซต์ <http://hpc9.anamai.moph.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมอนามัยและศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และภารกิจของกรมอนามัย ๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ด้านทางวิทยาศาสตร์การกีฬา	๑๐๐ ๓๐ ๗๐	 สอบข้อเขียน (ปรนัย) สอบข้อเขียน (ปรนัย)
การประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ การทดสอบตัวอย่างงาน <ul style="list-style-type: none">- สาธิตวิธีการใช้อุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย- ทำบริหารสำหรับผู้สูงอายุที่มีโรคประจำตัว เช่น ข้อเข่าเสื่อม- ทดสอบความรู้ด้านโภชนาการ สอบสัมภาษณ์ <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ ๑๐๐	สอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะดำเนินการสอบสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้ที่จะถือ...

๖.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๖.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสรร ตามลำดับคะแนนไว้ที่ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา เลขที่ ๑๗๗ หมู่ ๖ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา และทางwebsite <http://hpc9.anamai.moph.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

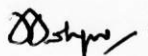
ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะทำสัญญาจ้างกับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป โดยผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้างตามที่ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กำหนด

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)

๙. ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๖๑

๑๐. สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕



(นายพิระยุทธ สาณกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา