



กรมอนามัย

ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

สรุปรายงาน

การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ

ครั้งที่ 11/2565

วันอังคารที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ชั้น1

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 11/2565
วันอังคารที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2565
ณ ห้องประชุมพฤษภาคม ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา และผ่านระบบ Teleconference

ผู้มาประชุม

1. แพทย์หญิงทิพา	ไกรลาศ	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	ประธาน
2. ทพญ.กัณทิมา	เหมพรหมราช	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
3. นายแพทย์ภรตวิทย์	อนันต์ดิลลฤทธิ	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
4. นางสุจิตรา	สุนนนอก	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
5. นางสาวอัมพร	สมพงษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน	กรรมการ
6. นางทรงคุณ	ศรีดวงโชติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น	กรรมการ
7. นางสาวนาตยานี	เชียงใหม่	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน	กรรมการ
8. ดร.สินศักดิ์ชนม์	อุ้นพรมมี	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	กรรมการ
9. นางอารยา	อินตะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
10. ทพญ.ณมน	เพ็ชรนิล	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
11. นางวรรณนันท	ทินวัง	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
12. นางนภัค	นิธิวิชรธร	หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
13. นางมริชฎา	แสงพรหม	หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ	กรรมการ
14. นางสาวจิรวรรณ	ชงจิ่งหรีด	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการ

และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

1. ดร.บุญชูธรรม์	ศิริทรัพย์	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	กรรมการ
2. นางชัชฎา	ประจูดทะเล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายแพทย์ปิติคุณ	เสตะปุระ	นายแพทย์ชำนาญการ	รพ.
2. นายศมกานต์	ทองเกลี้ยง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กลุ่ม สล.
3. นายวันเฉลิม	วรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กลุ่ม บรย.

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

แพทย์หญิงทิพา ไกรลาศ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ประธานการประชุม มีเรื่องแจ้งให้ทราบ และเรื่องแจ้งจากที่ประชุมกรมอนามัย ครั้งที่ 11/2565 วันที่ 11 ส.ค. 2565 ดังนี้

1) ปรับรูปแบบกิจกรรมปีงบประมาณ 2566 ด้วยงบประมาณบริหารจัดการไม่มาก เลือกทำกิจกรรมที่สำคัญ เรียงลำดับความสำคัญของกิจกรรม เลือกทำกิจกรรมที่สำคัญและเกิดประโยชน์จริงๆ เลือกพื้นที่ทำ บางกิจกรรมทำเป็น Facilitator บ้างในบางกรณีให้พื้นที่ต่อบกกลับต้องการความช่วยเหลือเรื่องอะไรและไปสนับสนุนเชิงนโยบาย ดูภาพรวม

2) ในส่วนเรื่องของแผนเขตสุขภาพที่ได้ไปประชุมมาเป็นแผนวิชาการบูรณาการกับเขตสุขภาพ เน้นเรื่อง share vision มาตกลงหาข้อสรุปการพัฒนาร่วมกันในภาพเขตสุขภาพ เน้นเรื่องความเชี่ยวชาญ

3) เรื่องงบประมาณที่กรมอนามัยได้รับจัดสรร ในส่วนงบดำเนินงานได้รับลดลง ส่วนงบลงทุน กองแผนจะขอให้เยอะเพราะมองว่าส่วนราชการเอาไปใช้ประโยชน์ต่อประชาชน ส่วนกิจกรรมประชุมอบรมสัมมนาผู้จัดสรรเงิน มองว่าประชาชนได้อะไร ส่วนเงินบำรุงของหน่วยงานจะต้องเผื่อระวัง และกระตุ้นให้มีรายได้เพิ่มขึ้น

4) ให้กลุ่มวัยทำงาน จัดกิจกรรมแนะนำไปทำ Body scan ไปโชว์ว่าเรามีบริการอะไรบ้าง ร่วมกับกลุ่มวัยผู้สูงอายุ แนะนำกิจกรรมรูปแบบการให้บริการที่เรามี ให้มีวาระในเวทีประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประชุมสมาคม ชมรมผู้ประกอบการ หอการค้าจังหวัด สมาคมโรตารี ชมรมผู้สูงอายุ เป็นต้น

5) ผাগเรื่องการกระตุ้นหารายได้ และเรื่องประหยัดลดค่าใช้จ่ายของหน่วยงาน เช่น มาตรการประหยัดพลังงาน การจ้างบุคลากรเพิ่มเฉพาะที่จำเป็น

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากรองผู้อำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

1.2.1 ทพญ.กัณฑิมา เหมพรหมราช รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

1) จากเวทีการประชุมทำแผนของหน่วยงาน ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 เรื่องการยกระดับองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและธรรมาภิบาล จากการนำเสนอ พบว่า กิจกรรมยังเป็นรูปแบบเดิมๆ จึงขอความร่วมมือให้ทุกคนร่วมตอบแบบสอบถามความคิดเห็นใน Google form ในช่องทางไลน์ ศอ.9 โดยขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานร่วมกันตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนทุกคน เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับความ ต้องการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2.2 นางสุจิตรา สุนนนอก รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

1) การไปช่วยเขตสุขภาพที่ 9 ทำกำหนดการประชุม “โครงการส่งเสริมคุณธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ 9 จัดประชุมวันที่ 9-10 ก.ย. ที่โรงแรมเซนทารา เซ็นทรัล นครราชสีมา มีกิจกรรมที่เสนอ และที่ประชุมเห็นชอบ คือ กิจกรรม “การพัฒนาคุณภาพชีวิต อาวุโส โอเค” วิทยากร นายแพทย์นิธิรัตน์ บุญตานนท์ ผู้อำนวยการสำนักอนามัยผู้สูงอายุ กิจกรรม “วัย(สง่า)งาม” วิทยากร อาจารย์สง่า ดามาพงษ์ นักโภชนาการอิสระ และจัดให้มีฐานกิจกรรม มี 4 บูท การคัดกรองสมองเสื่อม (ศูนย์อนามัย) การผลัดตกหกล้ม (ศูนย์อนามัย) อาหารของผู้สูงอายุ (รพ.จิตเวช) การคัดกรองสุขภาพจิต (ศูนย์สุขภาพจิต) ไปตั้งบูทวันที่ 9 ก.ย. 65 กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้เกษียณอายุเขตสุขภาพ ในระดับซี 8 ซี9 จำนวน 100 กว่าคน โดยขอให้ผู้เกี่ยวข้องรับผิดชอบจัดบูท ในส่วนของคุณยอนามัยที่ 9 ที่รับมา 2 บูท

2) เรื่องแผนเขตจะมีการประชุมอีกครั้ง ซึ่งทางกลุ่มศูนย์วิชาการเราเป็น Focal point ในการรวบรวม เป็นเวทีบูรณาการกิจกรรมร่วมกัน

3) การโปรโมท เรื่องกิจกรรมเรือนลำตวน มีการไปแนะนำที่เวทีประชุม สภามหาวิทยาลัย สหประชาชาติ จังหวัดนครราชสีมาไปบ้างแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานแนะนำเรื่องการออกกฎหมายเพิ่มกิจกรรมให้มีผู้เข้าชมมีส่วนร่วม มีของแจก การเช็คอิน การคัดกรอง รางวัลต่างๆ เป็นต้น

1.2.3 นายแพทย์ภริณวิทย์ อนันต์ติลลภฤทธิ รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

1) ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบงบเงินกู้ โดยทีมงาน TRIS ทางกองแผนนำเสนอภาพรวม โดยมีทางศูนย์อนามัยที่ 1 เชียงใหม่ ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี และศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ชายขอบและแรงงานข้ามชาติ นำเสนอผลการจัดซื้อจัดจ้างและใช้ประโยชน์จากรายการเงินกู้ ซึ่งทางคณะกรรมการ เน้นย้ำผลการดำเนินงานทางโรงพยาบาลได้รายงานการใช้งานที่ได้รับจัดสรรครบทุกรายการ ส่งข้อมูลให้กองแผนงานเรียบร้อยแล้ว

2) คำขอของบลงทุนปี 2566 ได้ดำเนินการลงนามรายการเครื่องกระตุ้นสมองและร่างกายด้วยคลื่นแม่เหล็ก วงเงิน 2.5 ล้านบาทเรียบร้อยแล้ว ส่วนรายการปรับปรุงอยู่ระหว่างขอแบบแผน และใบแสดง BOQ

3) ขอแจ้งนัดประชุมเรื่อง HRMD แผนพัฒนาบุคลากร การจ้างเหมา ในวันพฤหัสบดีที่ 25 สิงหาคม 2565 จึงเรียนเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อร่วมกันเสนอความคิดเห็น และหาข้อตกลงร่วมกัน

4) ชื่นชมทุกท่าน เรื่อง 5 ส. หน่วยงานได้รับคะแนนเต็ม และเน้นย้ำกิจกรรม 5 ส. ทุกวันศุกร์ และจะมีการปรับปรุงสถานที่ตามข้อเสนอแนะของทีมตรวจ เช่น การปรับปรุงสถานที่ตู้สำรองไฟฟ้าให้มีตู้เก็บมิดชิดในแผนเงินบำรุง ต่อไป

5) แลบน้ำ เครื่องตรวจคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค อยู่ในช่วงกระบวนการจัดซื้อน้ำยา ชุดเครื่องแก้ว จัดจ้างนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ และให้งานเวชศาสตร์ชั้นสูงทดลองเปิดบริการ เพื่อ run กระบวนการในเบื้องต้นเพื่อทราบและแก้ไขปัญหาอุปสรรค

6) งาน OPD มีการวางแผนพัฒนา เปิดบริการกัญชาทางการแพทย์, การประเมินมาตรฐานบริการ YFHS ยังขาดข้อมูลในแต่ละองค์ประกอบ ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ จะเร่งกำกับ ติดตาม, การเปิดบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ขอที่ประชุมพิจารณาเปิดหรือปรับเปลี่ยน เป็นบ้านโภชนาการโมเดลอาหาร หรือตัวอย่างบ้านพักผู้สูงอายุ เพราะได้จัดซื้อของไปบางส่วนแล้ว

7) งาน IPD เรื่องลิฟท์ขนย้ายผู้ป่วย เมื่อเปิดใช้งานแล้ว ชั้น 2 วางแผนไว้ 2 อย่าง คือ เปิดบริการเตียงผู้ป่วยเพิ่ม หรือเปิดเป็นศูนย์จัดอบรมโปรแกรมพักค้างคืน

8) งานปรับปรุงคลินิกศอ.9 สาขาเดอะมอลล์ นครราชสีมา ในการปรับปรุงเฟส 2 และเฟส 3 ไม่มีความจำเป็นเร่งด่วน ใช้งบลงทุน หรืองบลงทุนเหลือจ่าย

9) ภาพรวมบริการ รพ.ได้กำหนด OKRs งานบริการเพื่อวัดผลความสำเร็จ จำนวน 10 หัวข้อ และแบ่งให้แต่ละกลุ่มงานของโรงพยาบาล โดยจะมีการรายงานและประเมินผลในรายไตรมาส ต่อไป

10) โรงพยาบาลร่วมมือกับ อปท. จัดทำโครงการ พัฒนาสุขภาพคนในพื้นที่เทศบาลตำบลโคกกรวดเมืองใหม่ จำนวน 4 โครงการ

11) โรงพยาบาลประสานความร่วมมือกับกลุ่มวัยทำงาน มี โครงการเตรียมผู้เกษียณกรรมอนามัย เรื่องการพลัดตกหกล้ม ทางโรงพยาบาลได้เตรียมๆไว้บ้างแล้ว อยู่ที่กรรมอนามัยจะว่าอย่างไร

12) งานเขต Health station ในสถานประกอบการ ตั้งไว้ที่ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์นครราชสีมา Health station ในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศอ.9 ร่วมกับงานออกกำลังกาย มอบนางจาดุพร ตีคำรัมย์และทีมงานทำ Health station ส่งเสริมสุขภาพในชุมชน กลุ่มเป้าหมายที่ หมู่ 8 บ้านหนองเปิดน้ำ ต.โคกกรวด อ.เมือง จ.นครราชสีมา

13) ประชุมคณะกรรมการ IT แจ้งว่าในปี66 ทางศูนย์อนามัยไม่ได้รับงบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์จากกรรมอนามัย จึงแจ้งให้ทุกคน ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ให้ดี

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานกำชับเรื่องสิ่งก่อสร้างและงานปรับปรุง 1) อาคารแลป 3 ชั้น เตรียมแบบแปลน เขียนแบบ หลักฐานตามคำขอให้ถูกต้องและปรับปรุงราคาให้เป็นปีปัจจุบัน เรื่องกฎหมายการใช้ที่ดิน สาธารณะประโยชน์ให้นิติกรไปคุยกับที่ดิน ชี้แจงว่าเราใช้ประโยชน์ในที่ดินเดิมไม่ได้ใช้เพิ่มเติมหรือบุกรุก 2) ปรับปรุงบ้านพักเจ้าหน้าที่ ระบบไฟ ระบบน้ำ ระบบรางระบายน้ำ ให้วางแผนแก้ไขระยะยาว เตรียมแบบแปลน และราคาปรับปรุง 3) ปรับปรุงศอ.9 สาขาเดอะมอลล์นครราชสีมา เฟส2 ถ้าใส่งบเหลือจ่ายอาจจะเบิกจ่ายไม่ทัน ให้นำไปใส่งบลงทุน ปี 68 ราคาเกิน 5 แสนก็ได้ ตอนนี้จัดเตรียมเอกสาร แบบแปลน ราคาให้ครบถ้วน ใช้เวลาในการเตรียมข้อมูลนาน ผากกลุ่มอำนวยความสะดวกดำเนินการล่วงหน้า

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 10/2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 10/2565 วันพฤหัสบดีที่ 21 กรกฎาคม 2565 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

มติที่ประชุม ประธานให้นำประเด็นความเสี่ยงที่ค้นพบในหน่วยงาน มอบคณะกรรมการความเสี่ยง (RM) มารายงานในเวที กบศ. รายงานความเสี่ยงเป็นหัวข้อใหญ่ๆ หรือนำเสนอเป็น One page การแก้ไข ผลการดำเนินงาน และเรื่องการจัดสหกรณ์ร้านค้าศูนย์อนามัยที่ 9 มอบกลุ่ม ออก. เตรียมข้อมูลมานำเสนอ โดยทั้ง 2 เรื่อง ให้นำเสนอในการประชุม กบศ.ครั้งที่ 12/2565 ประจำเดือนกันยายน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานผลการเบิกจ่ายเดือนสิงหาคม 65 (ข้อมูล ณ วันที่ 22 ส.ค. 65)

นางสาวจิรวรรณ ชงจั้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอในที่ประชุมดังนี้ ดังนี้

4.1.1 รายงานผลการเบิกจ่ายประจำเดือนสิงหาคม 2565 (ข้อมูล 22 ส.ค.65) ของศูนย์อนามัยที่9 นครราชสีมา ภาพรวมเบิกจ่ายได้ร้อยละ 72.19 ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรรมอนามัย 93 %) งบดำเนินงาน เบิกจ่ายได้ร้อยละ 93.11 สูงกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรรมอนามัย 93 %) สำหรับงบลงทุน เบิกจ่ายได้ร้อยละ 66.04 ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรรมอนามัย 100%) ซึ่งต้องวางแผนการบริหารการเบิกจ่าย และติดตามกำกับ

อย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด โดยเฉพาะงบลงทุน ยังคงเหลืออีก 2 รายการ อยู่ระหว่างการดำเนินการ ได้แก่ 1) ลิฟท์ขนย้ายผู้ป่วย และ 2) อาคารพักพยาบาล 24 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 33.96 ที่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เนื่องจากมีข้อจำกัดหลายด้าน

มติที่ประชุม รับทราบ ข้อเสนอแนะกิจกรรมประชุมอบรมสัมมนาในไตรมาส 1 ไม่ผ่าน เนื่องจากสถานการณ์โควิด เนื่องจากบางกิจกรรมส่วนกลางยังไม่ชี้แจง จึงนำมาต่อยอดไม่ได้ อันไหนไม่ชัดเจนให้วางแผนไว้ปลายไตรมาส และประธานให้ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปี 2566 ให้ตั้งกิจกรรมประชุมอบรมสัมมนาไว้ที่ 60 % ในไตรมาส 1 การยืมเงินคืนกินให้ยืมเงินพอที่ไม่พอมานะเบิกเพิ่มเติมแทน กิจกรรมประชุมอบรมสัมมนา อาจเลือกกิจกรรมประชุมอันไหน จัดประชุม Hybrid ได้ ทั้งประชุม Onsite และ Online ก็ลดค่าใช้จ่ายได้

4.2 รายงานแผนปฏิบัติการประจำเดือนสิงหาคม – กันยายน 65

นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหริต หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอในที่ประชุม ดังนี้

รายงานแผนปฏิบัติการ (งบดำเนินงาน) พบว่า แผนปฏิบัติการของศูนย์อนามัยที่ 9 ณ วันที่ 31 ก.ค. 65 มีจำนวนกิจกรรมที่บรรลุตามเป้า จำนวน 146 กิจกรรม จำนวนกิจกรรมทั้งปี 149 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 97.98 การบรรลุเทียบเป้าของเดือน ก.ค. คิดเป็นร้อยละ 100 สำหรับแผนปฏิบัติการเดือนสิงหาคม-เดือนกันยายน 2565 ภาพรวมมีแผนกิจกรรม จำนวน 5 กิจกรรมย่อย มีการจัดทำเอกสารขออนุมัติ จำนวน 3 กิจกรรม ยังไม่พบเอกสารการดำเนินงาน จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมค่าลงทะเบียนอบรมออนไลน์ เรื่องการวิเคราะห์สมการด้วยโปรแกรม AMOS, ประชุมคณะกรรมการ กบศ.ตั้งไว้จัดประชุมไม่เกิน 20 ก.ย.65, ประชุมเร่งรัดจึงไม่จัดประชุมเดือนกันยายนแต่จะจัดประชุมการคีย์ข้อมูลในระบบ DOC แทน เนื่องจากได้เคลียร์กิจกรรมเดือน ก.ย. เรียบร้อยแล้ว

รายงานข้อมูลแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 ในระบบ DOC มีงบที่ได้รับจัดสรร 9,221,376 บาท แบ่งเป็นแผนงานบุคลากรภาครัฐ 1 โครงการ 3,011,620 บาท แผนงานโครงการ 19 โครงการ 149 กิจกรรม 5,849,660 บาท เป็นแผนงานโครงการงบกลาง 1 โครงการ 360,960 บาท โดยในส่วนงบดำเนินงาน แบ่งเป็นโครงการที่ใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ คิดเป็นร้อยละ 76.16 โครงการบริหารหน่วยงานร้อยละ 23.84 (ซึ่งไม่เกินเกณฑ์ที่กรมอนามัยตั้งไว้ร้อยละ 30) และจากประชุมสรุปผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือนปีงบประมาณ 2565 และจัดทำแผนปฏิบัติงานหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่า การเสนอแผนปฏิบัติการของทุกกลุ่มงาน เสนอวงเงินมากกว่าฐานเดิมจากปี 2565 ซึ่งเงินงบประมาณปี 2566 น่าจะได้รับจัดสรรไม่ต่างจากปีที่ผ่านมา ผাগทุกกลุ่มงานกลับไปทบทวนแผนปฏิบัติการปี 2566 ใหม่อีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานให้นำกิจกรรมประชุมคณะกรรมการ กบศ.เดือนกันยายนไปเบิกจ่ายเป็นค่าบริหารหน่วยงานแทน จะได้เคลียร์กิจกรรมและเอกสารทางการเงินให้ทันในเดือน ส่วนการปรับลดงบประมาณให้ทุกกลุ่มไปเรียงลำดับความสำคัญของกิจกรรม เช่น โครงการในกิจกรรมชาวคาดแดง/โครงการตามพระราชดำริ/กิจกรรมที่ทำก็ได้ไม่ทำก็ได้ เพื่อให้ผู้บริหารพิจารณา กิจกรรมไหนที่บูรณาการร่วมกัน โดยปรับเพิ่มรูปแบบออนไลน์ และกิจกรรมตามที่ทีมผู้บริหารได้ให้ข้อเสนอแนะในการจัดประชุมทำแผนครั้งที่ 1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร กิจกรรมในหน่วยงานจัดกิจกรรมร่วมกัน โดยขอให้ส่งข้อมูลแผนงานโครงการปีงบประมาณ 2566 ที่ปรับแก้ไขกิจกรรมและลดงบประมาณแล้ว ส่งที่กลุ่ม บรย. ภายในวันที่ 26 ส.ค. 65 เพื่อนำมาวิเคราะห์กิจกรรม

และงบประมาณ และจัดประชุมศิษย์ข้อมูลในระบบ DOC ในวันที่ 1 ก.ย. 2565 โครงการตรวจราชการปี66 ให้ดำเนินการเขียนแยกออกมา วงเงิน 200,000 บาท ให้ผู้รับผิดชอบเขียนประมาณการและค่าใช้จ่ายต่อไป โดยทราบระยะเวลาการตรวจราชการรอบ 1 และรอบ 2 โดยวางเงินในเดือนสุดท้ายของไตรมาส สำหรับกิจกรรมเวทีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการที่เดิมจัดแยกกันในแต่ละกลุ่มงานในช่วงไตรมาส 4 เปลี่ยนมาจัดประชุมรวมกันในช่วงไตรมาส 1 แทน

4.3 การประเมินตนเอง คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ รอบ 5 เดือนหลัง

นางสาวจิรวรรณ ชงจ้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอในที่ประชุม ดังนี้

การประเมินตนเองตามตัวชี้วัด กพร.รอบ 5 เดือนหลัง ภาพรวมได้คะแนนอยู่ที่ 4.76 คะแนน ซึ่งทางกรมอนามัยจะแจ้งผลประเมินคะแนนและให้หน่วยงานอุทธรณ์ผลคะแนนรอบ 5 เดือนหลัง ในช่วงวันที่ 24-25 ส.ค. 2565 โดยผลคะแนนการประเมินตนเอง ดังนี้ ตัวชี้วัดภารกิจหลัก ประกอบด้วย ตัวชี้วัด 1.1 เท่ากับ 4.57คะแนน, ตัวชี้วัด1.2 เท่ากับ 4.49 คะแนน, ตัวชี้วัด1.3 เท่ากับ 4.53 คะแนน, ตัวชี้วัด1.4 เท่ากับ 4.88 คะแนน, ตัวชี้วัด1.5 เท่ากับ 4.75 คะแนน, ตัวชี้วัดภารกิจสนับสนุน ประกอบด้วย ตัวชี้วัด2.1 เท่ากับ 5 คะแนน, ตัวชี้วัด2.2 เท่ากับ 5 คะแนน, ตัวชี้วัด2.3 เท่ากับ 4.64 คะแนน, ตัวชี้วัด2.4 เท่ากับ 4.73 คะแนน, ตัวชี้วัด2.5 เท่ากับ 5 คะแนน, ตัวชี้วัด2.6 เท่ากับ 4.48 คะแนน เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานให้ทุกกลุ่มงานเตรียมพร้อมข้อมูลและเอกสารในประเด็นที่ทางผู้ประเมิน ทักท้วง โดยต้องอุทธรณ์จากเอกสารที่ส่งเข้าไปในระบบรายงาน กพร. DOC โดยในปีถัดไปอาจจะปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการนำส่งหลักฐานตามแบบประเมินตัวชี้วัด และการอุทธรณ์ข้อมูลในรูปแบบกรรมการที่ประกอบด้วยทุกกลุ่มงาน และในช่วงที่ต้องส่งหลักฐาน หัวหน้ากลุ่มต้องไม่มอบงานให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในช่วงนั้น เพื่อให้ผู้รับผิดชอบมีเวลาเข้ามารายงานข้อมูล ได้ครบถ้วน ถูกต้องภายในช่วงระยะเวลาที่กำหนด

4.4 สรุปสถานการณ์การเงิน

นางมริชฎา แสงพรหม หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ นำเสนอในที่ประชุม ดังนี้
สถานการณ์ทางการเงิน ณ วันที่ 27 ก.ค. 65 เงินบำรุงรายรับ 2,953,689.39 บาท เงินบำรุงรายจ่าย 5,117,910.29 บาท เงินบำรุงคงเหลือ 25,571,687.44 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานให้เพิ่มข้อมูลการนำเสนอการวิเคราะห์ภาพรวมรายปีด้วย เพื่อเปรียบเทียบแนวโน้มสถานการณ์การเงิน

4.5 การพิจารณาเกณฑ์การจ่าย P4P ของหน่วยงาน

นายแพทย์ปิติคุณ เสตะปุระ นายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ นำเสนอในที่ประชุม ดังนี้
การจ่ายค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน P4P ประกาศกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศมาแล้วหลายฉบับ ล่าสุด คือ ฉบับที่ 12 สาระสำคัญ คือ จ่ายตามภาระงานและปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริงที่เกินกว่าปริมาณงานภาระปกติ ตามเกณฑ์มาตรฐาน โดยแต่ละวิชาชีพมีค่าคะแนนวัดผลปฏิบัติงานขั้นต่ำ (ค่างาน) แตกต่างกันไปซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวง โดยต้องมีวันทำการไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ ทั้งนี้ประเด็นขอมติที่ประชุมพิจารณา

กำหนดเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของหน่วยงานเพิ่มเติม อ้างอิงตามประกาศ ฉบับที่ 11 ให้มีเงื่อนไขการเบิกจ่าย ดังนี้

1) ส่วนราชการต้นสังกัดมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานเฉพาะกิจ เฉพาะคราว ตามความประสงค์ของหน่วยงาน แต่ไม่ได้ถูกดำเนินงานทางวินัย

2) ได้รับคำสั่งให้ไปฝึกอบรมที่มีความจำเป็นตามความประสงค์ของหน่วยงานโดยนับรวมวันทำการไม่เกิน 30 วันต่อหลักสูตรอบรม และได้ชี้แจงการกำหนดค่าคะแนนการประชุม/อบรมตามกลุ่มวิชาชีพไว้ เพื่อให้ไปปรับเปลี่ยนการคิดค่าคะแนน P4P หัวข้อการอบรม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 แพทย์ อบรมตามคำสั่ง มีค่าคะแนนเท่ากับ 110 คะแนน/วัน

กลุ่มที่ 2 ทันตแพทย์ อบรมตามคำสั่ง มีค่าคะแนนเท่ากับ 110 คะแนน/วัน

กลุ่มที่ 3 เกษัชกร อบรมตามคำสั่ง มีค่าคะแนนเท่ากับ 72 คะแนน/วัน

กลุ่มที่ 4 พยาบาล อบรมตามคำสั่ง 60 (420) คะแนน/วัน

กลุ่มที่ 5 สหวิชาชีพ อบรมตามคำสั่ง 60 (420) คะแนน/วัน

กลุ่มที่ 6 สนับสนุน ป.ตรี อบรมตามคำสั่ง 60 (420) คะแนน/วัน (สำหรับเกณฑ์ขั้นต่ำ 1200 คะแนน)

สนับสนุน ป.ตรี อบรมตามคำสั่ง 48 คะแนน/วัน (สำหรับเกณฑ์ขั้นต่ำ 960 คะแนน)

กลุ่มที่ 7 ไม่จำกัดวุฒิ อบรมตามคำสั่ง 48 คะแนน/วัน (สำหรับเกณฑ์ขั้นต่ำ 960 คะแนน)

ไม่จำกัดวุฒิ อบรมตามคำสั่ง 30 คะแนน/วัน (สำหรับเกณฑ์ขั้นต่ำ 600 คะแนน)

**การอบรม 1 วัน = 7 ชั่วโมง

มติที่ประชุม รับทราบ เกณฑ์การจ่าย P4P ของหน่วยงาน กรณีบุคลากรท่านนั้นได้รับคำสั่งให้ไปอบรมที่มีระยะเวลาเกินกว่า 30 วัน หน่วยงานกำหนดให้เบิกค่า P4P ได้เพียง 1 เดือน ส่วนกรณีไปอบรมครบเดือนสามารถเบิกได้ 1 เดือนและในเดือนถัดไปจะเบิกได้อีกหรือไม่ต้องพิจารณาต่อว่าหลังฝึกอบรมเสร็จแล้วมาปฏิบัติงานเกินกว่า 15 วันทำการหรือไม่ และการแบ่งงานรับผิดชอบตรวจสอบ P4P ปี2566 ดังนี้

งานบริการ : นายแพทย์ภรตวิทย์ อนันตติลลฤทธิ

งานวิชาการ : รองสุจิตรา สุขมนนอก

งานสายสนับสนุน และต่ำกว่าปริญญาตรี : นางมริชฎา แสงพรหม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานในศูนย์อนามัยที่ 9

5.1 เรื่องจากกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก

นางสาวอัญชลี ภูมิจันทิก ตัวแทนกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพแม่และเด็ก มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

กิจกรรมที่จัดไปแล้ว มี 2 กิจกรรม คือ วันที่ 3-5 ส.ค. 65 จัดอบรมฟื้นฟูทักษะมีสนมแม่ โดยร่วมกับเขตสุขภาพ และมทส. และในวันที่ 16 ส.ค. 65 จัดประชุมวิดิโอคอนเฟอเรนซ์แพทย์ทั้ง 4 จังหวัด เรื่องแม่และพัฒนาการเด็ก และรายงานว่ายังพบปัญหาแม่ตายอีก 1 ราย ที่จังหวัดสุรินทร์ รวมทั้งเขตสุขภาพเป็น 11 ราย ซึ่งทางกลุ่มอาจต้องมีการลงไปเยี่ยมติดตาม

มติที่ประชุม รับทราบ

5.2 เรื่องจากกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน

นางอัมพร สมพงษ์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

คะแนนการประเมิน กพร. ของกลุ่มวัยเรียน อาจจะได้ต่ำกว่าที่ทางกลุ่ม บรย. ได้รายงาน ซึ่งตัวชี้วัดสูงดี สมส่วนอาจไม่ได้คะแนนเลย งานโครงการปี65 ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้มีกิจกรรมการสำรวจสุขภาพ ในโรงเรียนปริยัติธรรม การส่งบุคลากรงานออกกำลังกายไปร่วมเป็นวิทยากร อบรมกับส่วนกลางช่วงวันที่ 4-5 กันยายน 65 เน้นย้ำเรื่องข้อมูลพัฒนาการเด็ก พัฒนาครูแกนนำ และแผนปี66 ประชุมชี้แจงแผนมาตรฐานต่างๆที่จะลงสู่จังหวัดกรมอนามัยน่าจะถ่ายระดับให้ศูนย์เขตช่วงเดือน พ.ย.-ธ.ค. 65 จึงน่าจะไม่ได้จัดอบรมสัมมนาในไตรมาส 1 ได้ทัน แต่จะหากิจกรรมอื่นมาทดแทน เช่น การผลิตสื่อ การจัดซื้อจัดจ้าง กิจกรรมที่ต้องทำอยู่แล้วเลื่อนมาทำเร็วขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

5.3 เรื่องจากกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น

นางทรงคุณ ศรีดวงโชติ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

โครงการปีงบประมาณ2565 ดำเนินการเบิกจ่ายครบแล้ว งานประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนพระราชบัญญัติการป้องกันการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น จะมีปัญหาเรื่องการจัดเก็บข้อมูลรายงานทุกตัวชี้วัด โดยบางจังหวัดเช่น นครราชสีมาเริ่มพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลให้กับระบบข้อมูลของกรมอนามัย และมีประชุมตามเกณฑ์มากกว่า 1 ครั้ง ทำให้คะแนน กพร. น่าจะได้ 4.4 คะแนน ในตัวชี้วัดของวัยรุ่น

มติที่ประชุม รับทราบ

5.4 เรื่องจากกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน

นางสาวนิตยาณี เชียงหนู หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

การกำกับติดตามเมนูสุขภาพ และกิจกรรมสาวไทยแถมแดง ได้ดำเนินการไปแล้ว และในเดือน ส.ค.-ก.ย. จะมีกิจกรรมสนับสนุนวิทยากรการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในสถานประกอบการ การเก็บข้อมูลสุขภาพวัยเรียน การจัดเวทีเชิงชูเกียรติในสถานประกอบการ และคะแนน กพร. น่าจะไม่มากกว่าที่ประเมินตนเอง สำหรับโครงการปี 66 ที่ได้เสนอของบหนึ่งล้านกว่าบาท อาจปรับลดงบประมาณ และกิจกรรมบูรณาการใหม่อีกครั้ง ตามข้อเสนอแนะที่ผู้บริหารได้ให้ไว้ในการประชุมที่จังหวัดกาญจนบุรี ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

5.5 เรื่องจากกลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม

นางอารยา อินตะ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

เรื่องตัวชี้วัด กพร. ที่ทางกลุ่มรับผิดชอบ จะจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการอุทธรณ์ กิจกรรมของเดือน ส.ค. จะมีการจัดประชุมออนไลน์ เพื่อคืนข้อมูลเฝ้าระวังน้ำอุปโภคบริโภคในโรงเรียน กพด., วันที่ 25 ส.ค.65 จะลงประเมินตลาดนัดในระดับดีมาก ที่ อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์, วันที่ 30 ส.ค. ประเมินประปาดื่มได้ที่จังหวัดชัยภูมิ, จัดประชุมออนไลน์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ของ อปท., และเป็นวิทยากรเรื่องผู้ประกอบการกิจการอาหารและผู้สัมผัส

อาหารของท้องถิ่นที่ร้องขอรับการสนับสนุน, การสำรวจสต็อกกับจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ของสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนจังหวัดในพื้นที่ประสบอุทกภัย ซึ่งมีจังหวัดชัยภูมิได้ร้องขอมาแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานให้การประชุม EOC นำเรื่องพื้นที่ประสบอุทกภัย ในพื้นที่รับผิดชอบนครชัยบุรินทร์เข้าวาระที่ประชุม EOC กรมอนามัยด้วย และมอบทีมโลจิสติกส์ สำรวจ เตรียมข้อมูลวัสดุอุปกรณ์มีอะไรบ้าง สำหรับสถานบันเทิงผับบาร์ ดูความปลอดภัยด้านสิ่งแวดล้อม ตามที่เขตสุขภาพได้รับมอบนโยบายมา อาจลงไปประเมินกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สคร. ปกครองจังหวัด ลงประเมินร่วมกัน

5.6 เรื่องจากกลุ่มอำนวยการ

นางมริษญา แสงพรหม หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

แผนจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2566 ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2565 วงเงิน 53,261,613.24 บาท แบ่งเป็นหมวดจัดจ้างปรับปรุง อาคารและสิ่งก่อสร้าง 3,259,300 บาท (6.12%) หมวดจัดซื้อครุภัณฑ์ 1,176,700 บาท (2.21%) หมวดจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มีไชยา 19,130,590.50 บาท (35.92%) หมวดจัดซื้อวัสดุ 3,085,592.74 บาท (5.79 %) หมวดค่าใช้สอย 26,609,430 บาท (49.96%) โดยหมวดใช้สอย จะมีการจ้างเหมาพนักงานเพิ่ม 7 ตำแหน่ง 9 อัตรา และเพิ่มค่าจ้างตรวจวิเคราะห์แลปนอก N-Health วงเงิน 568,840 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ ไม่ตัดรายการและให้เลื่อนการจัดซื้อจัดจ้างออกไปในปีถัดไปตามลำดับความสำคัญเร่งด่วน

- การเปลี่ยนจ้างนักเทคนิคการแพทย์เป็นนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้ทำเรื่องไปที่กองการเจ้าหน้าที่
- ครุภัณฑ์กล้องถ่ายภาพ ให้ประสานส่งประเมินซ่อมก่อนจัดซื้อใหม่ และให้เลือกยี่ห้อกล้องให้สอดคล้องกับเลนส์กล้องและอุปกรณ์ต่อพ่วงในยี่ห้อเดียวกัน ให้ใช้ร่วมกันได้
- ของใช้สำนักงานใต้อาคารบ้านพักเจ้าหน้าที่มอบ กลุ่มอำนวยการ ตรวจสอบและเคลียร์รายการวัสดุครุภัณฑ์ให้เรียบร้อย
- งานปรับปรุงลานพระพุทธรูป ให้ส่งซ่อมตามที่ชำรุดไปก่อน การปรับปรุงใหญ่เลื่อนออกไป
- จัดประชุมการใช้งบลงทุนตามที่เสนอมา ให้จัดเรียงลำดับความสำคัญของการใช้งบลงทุน รอบ 6 เดือนแรก รอบ 6 เดือนหลัง
- Time line การประเมิน PMS รอบ 2 ส่งการเลื่อนขั้นของกรม แนวทางการเลื่อนขั้น ก่อนวันที่ 8 ก.ย. 65 ของศูนย์อนามัย รอบการประเมิน นัดทีมรองผู้อำนวยการ ทหารเรือในวันที่ 25 ส.ค. 65
- นักรังสีเทคนิค หน่วยงานจะรับโอนย้ายจาก รพ.ปักธงชัย จำนวน 1 อัตรา
- ขอความร่วมมือทุกกลุ่มงาน หลังจากวันที่ 20 ก.ย.65 ไม่ควรมีลูกหนี้เงินยืม ด้วยจะปิดระบบ GFMS แต่สามารถสำรองจ่ายแล้วมาเบิกภายหลังได้
- สหกรณ์ร้านค้า ให้ทำการสำรวจนำเสนอ ประมูล หรือจะเช่า หรือ คิด Fix rate โดยอาจเพิ่มกิจกรรมตลาดนัด Green & Clean ตลาดนัดมือสอง ตลาดนัดสีเขียว เพื่อตอบการประเมินองค์กรสร้างสุข
- เรื่องที่ประธานจะติดตามในครั้งต่อไป 2 เรื่อง ได้แก่ เรื่อง “สหกรณ์ร้านค้า” และเรื่อง “การจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน (RM)”

5.7 เรื่องจาก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

ทพญ. ฌมณ เพ็ชรนิล รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้
แนะนำการบริการทันตกรรมบริการเฉพาะทาง เปิดในช่วงบ่าย ในปีงบประมาณ 2566 จะเริ่มเปิดให้บริการทำฟันเทียม การบริการนอกเวลาที่สาขาเดอะมอลล์นครราชสีมา จะเริ่มในเดือน ก.ย. 65 ซึ่งอยู่ระหว่างจัดซื้อวัสดุ จึงเชิญชวนบุคลากรเจ้าหน้าที่ติดต่อใช้บริการ และฝากประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม รับทราบ

- ฝากกลุ่ม กส. จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด กพร. 11 ตัวชี้วัด

- เจ้าภาพตัวชี้วัดหลัก มีการนำเสนอรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรอง ประจำเดือน สิงหาคม 2565 เป็นเอกสารประกอบการประชุมนำเข้ารายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

มติที่ประชุม รับทราบ

นัดประชุมครั้งต่อไป กำหนดวันประชุมหลังการประชุมกรมอนามัย

ปิดการประชุมเวลา 12.20 น.

นายวันเฉลิม วรศรี บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวจิรวรรณ ชงจั้งหรีด ตรวจจายงานการประชุม
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

ภาพบรรยากาศการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 11/2565
วันอังคารที่ 23 สิงหาคม 2565
ณ ห้องประชุมมิตรภาพชั้น 1 ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา และผ่านระบบ Teleconference



รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน กรกฎาคม 2565

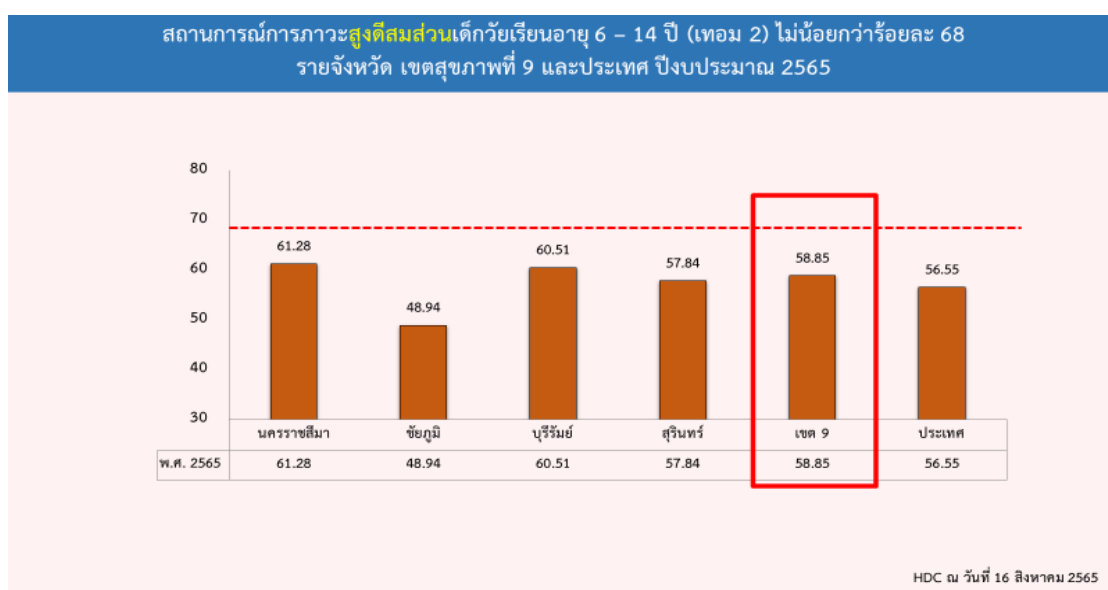
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียน

1. สถานการณ์งานวัยเรียน

1. ร้อยละของเด็กอายุ 6-14 ปี สูงดีสมส่วน

สถานการณ์เด็กวัยเรียนอายุ 6-14 ปี สูงดีสมส่วน เขตสุขภาพที่ 9 จากรายงานข้อมูลผ่านระบบ HDC ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2565 พบร้อยละ 58.85 ผลงานสูงดีสมส่วนรายจังหวัดเรียงตามผลงานสูงสุด ได้แก่ นครราชสีมา ร้อยละ 61.28 บุรีรัมย์ร้อยละ 60.51 สุรินทร์ ร้อยละ 57.84 และจังหวัดชัยภูมิ ร้อยละ 48.94 ตามลำดับ รายละเอียดแสดงดังแผนภูมิที่ 1

แผนภูมิที่ 1 เปรียบเทียบร้อยละเด็กอายุ 6-14 ปีสูงดีสมส่วน จำแนกรายจังหวัด



ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนร้อยละของเด็กอายุ 6-14 ปี สูงดีสมส่วน

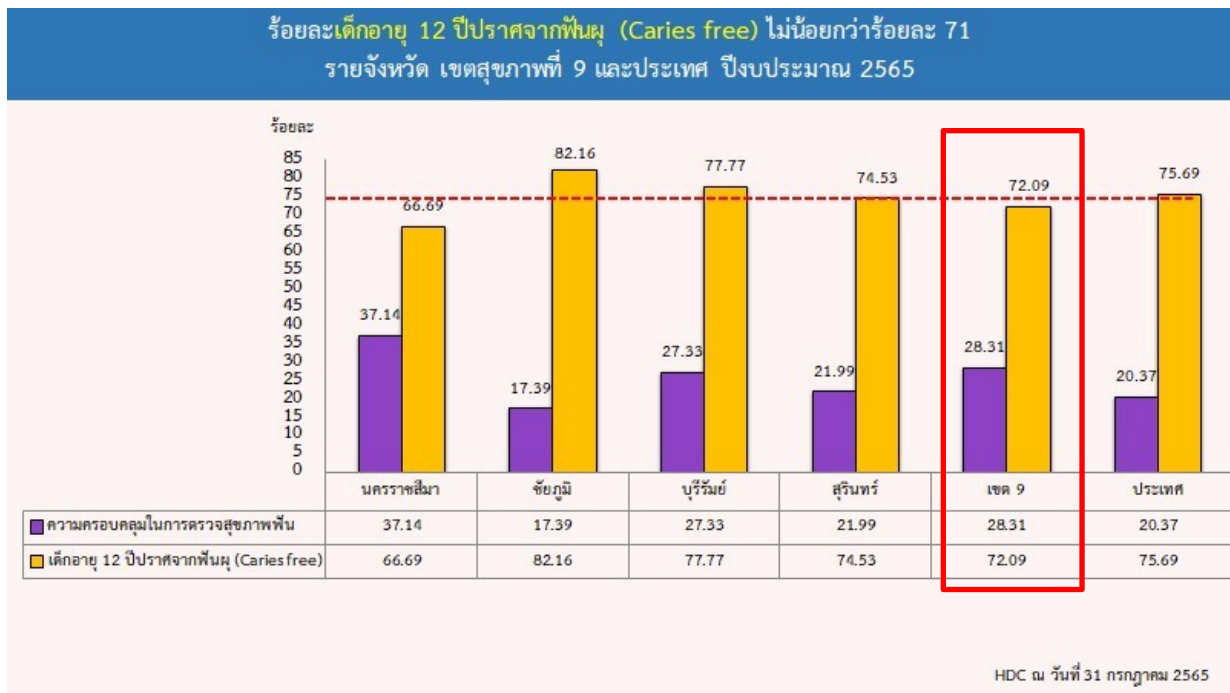
สถานการณ์ตัวชี้วัด ผลงาน 58.85 คาดว่าจะได้รับคะแนน = ยังไม่ถึงเป้าการให้คะแนน

ค่าคะแนน	0.06	0.12	0.18	0.24	0.30
เพิ่มขึ้นจาก Baseline ปี 64 (61.9)	61.5	61.7	61.9	62.1	62.3
ผลงาน = 58.85	-	-	-	-	-

2. เด็กอายุ 12 ปี ปราศจากฟันผุ (Caries Free)

สถานการณ์ตามตัวชี้วัดร้อยละเด็กอายุ 12 ปี ปราศจากฟันผุ (Caries free) เขตสุขภาพที่ 9 จากรายงานข้อมูลผ่านระบบ HDC ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 พบเด็กอายุ 12 ปี ปราศจากฟันผุ (Caries free) ร้อยละ 72.09 ในเขตสุขภาพที่ 9 ในปี 2565 พบว่าร้อยละของเด็กอายุ 12 ปี ปราศจากฟันผุ (Caries free) พบสูงสุดที่จังหวัดชัยภูมิ ร้อยละ 82.16 รองลงมาจังหวัดบุรีรัมย์ ร้อยละ 77.77 จังหวัดสุรินทร์ ร้อยละ 74.53 และพบต่ำสุดที่จังหวัดนครราชสีมา ร้อยละ 66.69 รายละเอียดแสดงดังแผนภูมิที่ 2

แผนภูมิที่ 2 เปรียบเทียบร้อยละเด็กอายุ 12 ปีปราศจากฟันผุ จำแนกรายจังหวัด



ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนเด็กอายุ 12 ปี ปราศจากฟันผุ (Caries Free)

สถานการณ์ตัวชี้วัด ผลงาน 72.09 คาดว่าจะได้รับคะแนน = 0.30 คะแนน

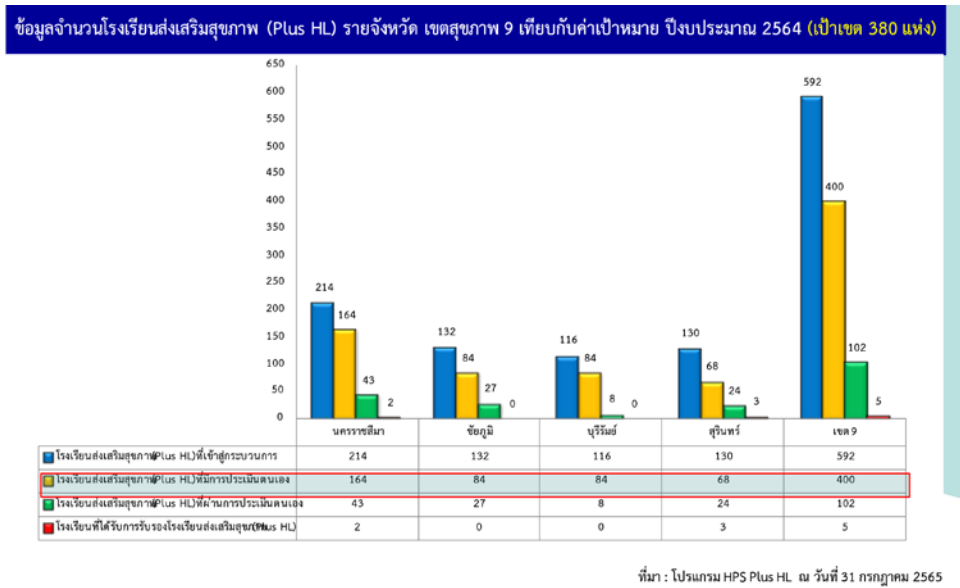
ค่าคะแนน	0.10	0.15	0.20	0.25	0.30
ร้อยละ	67.8	68.0	68.3	68.5	68.8
ผลงาน = 72.09					

3.จำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL) ที่ได้มีการประเมินตนเอง ข้อมูล วันที่ 31 ก.ค.65

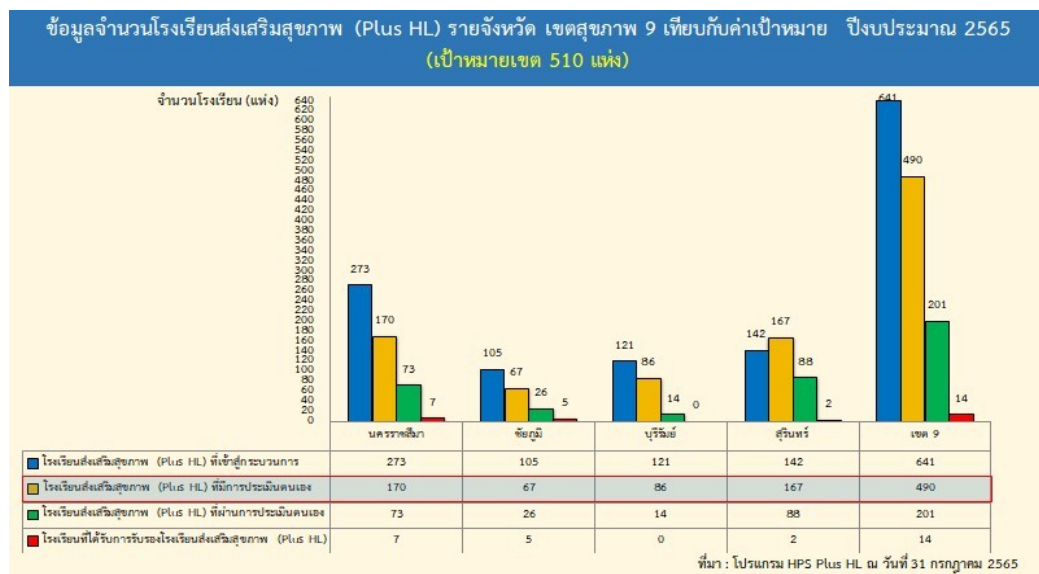
สถานการณ์จำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL) ที่ได้สมัครเข้าสู่กระบวนการปี 2564-2565 จำนวน 1,233 แห่ง ในปี 2564 โรงเรียนที่ได้มีการประเมินตนเอง จำนวน 400 แห่ง ปี 2565 โรงเรียนที่ได้มีการประเมินตนเอง จำนวน 490 แห่ง รวมปี 2564-2565 มีการประเมินตนเองจำนวนทั้งสิ้น 890 แห่ง

สถานการณ์จำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL) ที่ได้มีการประเมินตนเอง ปี 2565 เขตสุขภาพที่ 9 จากรายงานข้อมูลผ่านระบบ HPS Plus HL ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2565 พบว่าที่จำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL) ที่ได้มีการประเมินตนเอง จำนวน 490 แห่ง จังหวัดที่มีการประเมินตนเองมากที่สุดคือ นครราชสีมา จำนวน 170 แห่ง ,สุรินทร์ จำนวน 167 แห่ง บุรีรัมย์จำนวน 86 แห่ง และชัยภูมิจำนวน 67 แห่ง ตามลำดับ รายละเอียดแสดงดังแผนภูมิที่ 3

แผนภูมิที่ 3 ข้อมูลจำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL) จำแนกรายจังหวัด ปี 2564



แผนภูมิที่ 4 ข้อมูลจำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL) จำแนกรายจังหวัด ปี 2565



ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนงานจำนวนโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ (Plus HL)

ที่ได้มีการประเมินตนเอง รวมปี 2564-2565 ข้อมูล วันที่ 31 ก.ค.65

สถานการณ์ตัวชี้วัด ผลงาน 890 แห่ง คาดว่าจะได้รับคะแนน = 0.25 คะแนน

ค่าคะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25
จำนวนแห่ง (510)	306	351	408	459	510
ผลงาน = 890	-	-	-	-	-