



กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ ๑ นครราชสีมา

สรุปรายงาน

การประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ

ครั้งที่ 3/2565

วันพุธที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ชั้น1

วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
ครั้งที่ 3/2565

วันพุธที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

เรื่อง/วาระ	ผู้นำเสนอ	หมายเหตุ
<p>ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งในที่ประชุม</p> <p>1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน</p> <p>1.2 เรื่องแจ้งจากรองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9</p>	<p>- ผอ.ศูนย์ฯ</p> <p>- รองผอ.ศูนย์ฯ</p>	ท่านละ 5-10 นาที
<p>ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565</p>		
<p>ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว</p> <p>- ไม่มี</p>	- บรย.	
<p>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานในศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา</p> <p>4.1 กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก</p> <p>4.2 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน</p> <p>4.3 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น</p> <p>4.4 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน</p> <p>4.5 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยผู้สูงอายุ</p> <p>4.6 กลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>4.7 โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>4.8 กลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>4.9 กลุ่มอำนาจการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานสถานการณ์การเงิน/แผนการใช้จ่ายเงินบำรุง <p>4.10 กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานผลการเบิกจ่ายเดือนพฤศจิกายน 64 ● รายงานแผนปฏิบัติการประจำเดือนธันวาคม 64 	<p>- มด</p> <p>- ว.เรียน</p> <p>- ว.รุ่น</p> <p>- วท.</p> <p>- ผส.</p> <p>- สล.</p> <p>- รพ.</p> <p>- กส.</p> <p>- อก.</p> <p>- บรย.</p>	กลุ่มละ 5-10 นาที
<p>ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)</p> <p>5.1 รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรอง ตชว.กพร. ทั้ง 11 ตชว.</p>	- เจ้าภาพหลัก ตชว.	(รายงานเป็นเอกสารนำเข้าแนบท้าย)

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 3/2565

วันพุธที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

ผู้มาประชุม

1. นายแพทย์พีระยุทธ	सानุกุล	ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	ประธาน
2. ทันตแพทย์หญิงกัญทิมา	เหมพรหมราช	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
3. นายแพทย์ภรตวิทย์	อนันต์ดิลลฤทธิ	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	กรรมการ
4. นางสาวอัมพร	สมพงษ์	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน	กรรมการ
5. นางอารยา	อินตะ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
6. นางมริชฎา	แสงพรหม	หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ	กรรมการ
7. นางนภัค	นิธิชรรธร	หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
8. นางสาวจิรวรรณ	ชงจิ่งหรีด	หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	กรรมการ และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

1. นางสุจิตรา	สุนนนอก	รองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
2. นางชัชฎา	ประจตุททะเก	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก
3. นางทรงคุณ	ศรีดวงโชติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น
4. นางสาวนาตยานี	เชียงหนู	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน
5. ดร.สินศักดิ์ชนม์	อุ้นพรมมี	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
6. นางวรรณันท์	ทินวัง	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
7. ดร.ปญุชร์สมิ์	ศิริทรัพย์	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ
8. ทพญ.ณมน	เพ็ชรนิล	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวอัญชลี	ภูมิจันทิก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กลุ่ม มด.
2. นางสาวบุษรินทร์	พูนนอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่ม ผส.
3. นางจิรภา	ผ่องแผ้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กลุ่ม ว.รุ่น
4. นางนันทิตา	แปะกระโทก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่ม วท.
5. นางณิชกมล	กรีมพิมาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่ม บรย.

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

นายแพทย์พิระยุทธ สาณกุล ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ประธานการประชุมมีเรื่องแจ้งให้ทราบ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการดำเนินงาน 5 ประเด็น ได้แก่
 1. การส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัย
 2. การพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม
 3. ความรอบรู้ด้านสุขภาพ (HL)
 4. การอภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
 5. องค์กรสมรรถนะสูง (HPO) และมีธรรมาภิบาล
2. การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานโดยคณะกรรมการชุดต่างๆ
 - คณะกรรมการบริหารศูนย์ (กบศ.) เน้นประชุมเพื่อพิจารณาประเด็น คน เงิน ของ
 - คณะกรรมการ PMQA ดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรสมรรถนะสูง
 - คณะกรรมการ HWP ดำเนินการพัฒนาสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน โดยมีแผนดำเนินงาน

รายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาส 1 สะสาง สะอาด

ไตรมาส 2 สะดวก

ไตรมาส 3 น่าอยู่

ไตรมาส 4 น่าทำงาน

การจัดพื้นที่/มุมสำหรับพักผ่อนแก่บุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และมี Reward ให้กับกลุ่มงานที่ดำเนินการได้ดี

3. การขับเคลื่อนงานระดับเขตโดยใช้เครื่องมือ HL/A2IM/Life course approach การดูแลคนตลอดทุกช่วงวัยและพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม
4. นโยบายการทำงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ไม่เน้นกิจกรรม เน้นที่ผลลัพธ์การดำเนินงาน
5. วัฒนธรรมองค์กร HEALTH โดยเน้นที่ความตรงต่อเวลา และความทันเวลา
6. ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ต้องมีการวางแผนล่วงหน้า โดยยึดหลัก
 - Means ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
 - End เป้าหมายที่ต้องการ
 - Way กลยุทธ์ที่กำหนด
7. ต้องเป็น Winning Team สร้างความมั่นใจให้ทีม
8. บทบาทของส่วนกลางกรมอนามัย คือ National Program ส่วนบทบาทของศูนย์อนามัย คือ Project Manager ของแต่ละกลุ่มภารกิจ การดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จต้องทำงานร่วมกับภาคีเครือข่าย
9. การ M&E มีความสำคัญในการปฏิบัติงาน (ครบถ้วน/ถูกต้อง/ทันสมัย/ทันเวลา)
10. The First ทำก่อนผลงานเป็นของเราก่อน / The Best ทำที่หลังต้องทำให้ดีกว่า
11. การเปิดประเทศตามมาตรการ VUCA และการขับเคลื่อนนโยบายของกรมอนามัย Covid Free Setting และ Universal Prevention

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องแจ้งจากรองผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9

1.2.1 ทันทแพทย์หญิงกันทิมา เหมพรหมราช รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ หรือที่ประชุม เรื่องการจัดกิจกรรมการต่อต้านทุจริตของหน่วยงาน (ITA) องค์กรมุ่งสู่คุณธรรม ร่วมกับการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา และงานปีใหม่ โดยกำหนดจัดกิจกรรมดังกล่าวในวันที่ 28 ธ.ค. 64 ซึ่งขอรายละเอียดเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ วันที่ 28-30 ธ.ค. 2564

1.2.2 นายแพทย์ภริณีวิทย์ อนันต์ดิลลฤทธิ รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- งาน รพ. มีให้บริการฉีดวัคซีน 5,000 โดส ก่อนปีใหม่ การฉีดวัคซีนโควิดกระตุ้น เข็ม3 ในสถาน สงเคราะห์ผู้สูงอายุ 2 แห่ง และการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ที่เดอะมอลล์ 2,000 โดส
- แจ้งการปรับปรุง OPD และห้องเด็ก ย้ายสถานที่มาให้บริการชั่วคราวที่ห้อง Start Up และห้องผอ. รพ.
- นัดหารือเรื่องการปรับปรุงสถานที่ให้บริการกับเดอะมอลล์ วันที่ 14 ธ.ค. 64
- การทำเอกสารเพื่อขออนุญาตเปิดให้บริการกัญชาทางการแพทย์
- การจ้างเหมาหมอนวดเพิ่ม 2 ราย
- การจัดประชุมวิชาการด้านผู้สูงอายุของศูนย์อนามัยที่ 9 ในวันที่ 13 ธ.ค. 64 ทางออนไลน์ ผ่านระบบ zoom meeting / FB live
- การดำเนินงาน HWP มี Internal survey ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 7 ธ.ค. 64 ฝากให้ทุกจุดช่วยดูแล ปรับปรุงตามเกณฑ์การประเมิน 5 ส. และฝากเพิ่มเติมในประเด็นการแบบประเมิน TST ของ จนท. ครบ 100% ซึ่งจะมีรับการตรวจประเมินไข้วจากหน่วยงานภายนอก โดยศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี ประมาณช่วงวันที่ 23-24 ธ.ค. 64 ในรอบที่ 1 ผ่านระบบออนไลน์ และศูนย์อนามัยที่ 9 จะเป็นผู้ ตรวจสอบ สสม.ต่อไป

1.2.3 นางสุจิตรา สุนนออก รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ ฝากประเด็นให้นำเสนอ ดังนี้

จากการประชุม กวป.สสจ.นม.เมื่อ 1 ธ.ค. 64 ที่ผ่านมามี 4 ประเด็น

1) จังหวัดนครราชสีมา ประกาศ พื้นที่ Covid free area 7 อำเภอ คือ เมือง ปากช่อง สีคิ้ว พิมาย เฉลิมพระเกียรติ & โชคชัย ซึ่งผ่อนคลาเรื่องการนั่งดื่มสุราได้ไม่เกิน 22 น. จึงเห็นควรให้ทาง สส. ประสานจังหวัด ติดตามการดำเนินงานตามมาตรฐาน Covid free setting ในพื้นที่ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

2) ตามที่ คอ.9 ของบประมาณ สปสช.เรื่องจากตรวจ urine iodine ในหญิงตั้งครรภ์ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังในระดับ CUP นั้น สปสช. ไม่มีงบฯ สนับสนุน

3) การจ่ายเงินของ สปสช. ตามผลงาน (value based payment) ของเขต 9 เราดำเนินการใน 3 กลุ่ม คือ แม่และเด็ก ก้าวทำใจ (ของบฯค่าลงทะเบียนหัวละ 5 บาทระหว่างประสานเขียน template ในกลุ่ม NCDs) และผู้สูงอายุ

4) แผนปฏิรูปเขตสุขภาพ (Big rock) เขต 9 ที่เกี่ยวกับกรมอนามัย คือ แม่และเด็ก, NCDs Cluster, และสูงอายุ เขตนำร่องอื่นๆไม่มีประเด็นแม่และเด็ก ทั้งนี้มีการปรับ conceptual frame work ตาม Gap และกำหนด key activities ในภาพรวมและจุดเน้นในปี 2565 รวมทั้งนำ frame ดังกล่าวเป็นประเด็นหลักในการตรวจราชการ (ทั้งนี้จะแจ้งรายละเอียดในการประชุมเตรียมตรวจราชการ สัปดาห์หน้า)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2565

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานในศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

4.1 กลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก นางสาวอัญชลี ภูมิจันทิก ตัวแทนกลุ่มพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- สถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ KPI กพร. 1.1 ระดับ 4 จำนวน 11 ตัวชี้วัด ระดับ 5 จำนวน 4 ตัวชี้วัด ได้แก่ ลดสาเหตุการตายจากการติดเชื้อโควิด และสาเหตุจากการตกเลือด ทารกกินนมแม่ เด็กมีพัฒนาการสมวัย เด็กสูงตีสมส่วน การตรวจสุขภาพช่องปาก ผู้อำนวยการเล่น พื้นที่ต้นแบบเล่นเปลี่ยนโลก ฯ

- แผนการดำเนินงานของกลุ่มงานเดือนธ.ค. 64 ได้แก่ 1) ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานเพิ่มศักยภาพการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก 2) ชี้แจงโปรแกรม PHIMS Version 3.1 3) ประชุมคณะกรรมการธาลัสซีเมียและดาวน์ซินโดรม 4) พัฒนาทักษะผู้อำนวยการเล่น (Play Worker) 5) ประชุมคณะกรรมการพัฒนาอนามัยแม่และเด็ก

4.2 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน นางสาวอัมพร สมพงษ์ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยเรียน นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- สถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ KPI กพร. 1.2 งานวัยเรียน ได้แก่ เด็ก 6-12 ปีสูงตีสมส่วน เด็ก 12 ปีปราศจากฟันผุ และโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ plus HL

- ผลการดำเนินงาน ได้แก่ 1) ชี้แจงการขับเคลื่อนงานให้ภาคีเครือข่ายสาธารณสุขและศึกษาธิการ (3 พ.ย. 64) 2) ประชุมการจัดทำ Framework การทำงานวัยเรียนวัยรุ่น ร่วมกับศูนย์วิชาการ (18 พย 64) 3) จัดประชุมขับเคลื่อนกิจกรรมทางกายตามแนววิถีใหม่โดยผ่านระบบออนไลน์ โรงเรียนที่เข้าร่วม 68 แห่ง 4) เยี่ยมติดตามการดำเนินงานเปิดเรียนในโรงเรียน Sandbox safety in school จังหวัดชัยภูมิ /นครราชสีมา 5) ติดตามการแจก ATK กลุ่มวัยเรียนแจกไปทั้งสิ้น 12,700 ชิ้น

- แผนการดำเนินงานต่อเนื่อง ได้แก่ 1) จัดประชุมแกนนำผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียน จำนวน 120 คน (รร.ทั่วไป/รร.กพด.) ปัญหาที่พบ คือ แกนนำผู้พิทักษ์อนามัยจะมีการปรับเปลี่ยนหลักสูตรจากกลุ่มเป้าหมายนักเรียนเป็นจิตอาสาอื่นๆ ปัจจุบันหลักสูตรยังไม่แล้วเสร็จ ถ้าจะให้ทันต้องทำหลักสูตรเอง หรือเลื่อนเดือน เป็นช่วงเดือน ม.ค.65/ก.พ. 65 2) เตรียมการรับเสด็จฯ รร.กพด. ในวันที่ 5 ม.ค. 65 ส่วนนี้เหลือการลงพื้นที่เพื่อไปเตรียมการถวายรายงานเรื่องสุขภาพและน้ำอุปโภค-บริโภค (ประสาน กับสส.)

4.3 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น นางจิรภา ผ่องแผ้ว ตัวแทนกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่น นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- สถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ KPI กพร. 1.2 งานวัยรุ่น ได้แก่ การคุมกำเนิดด้วยวิธีกึ่งถาวร อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ 15-19 ปี

- เขตสุขภาพที่ 9 เป็นเขตต้นแบบประเด็นการยุติการตั้งครรภ์ โดยจะมีการ MOU ของอธิบดีกรมอนามัยร่วมกับเขต

- ดำเนินการจัดทำคำสั่งเครือข่าย RSA เรียบร้อยแล้ว

- ประชุมจัดทำ Conceptual Framework งานวัยเรียนวัยรุ่น ร่วมกับเครือข่ายศูนย์วิชาการเขตสุขภาพ

ที่ 9

- การดำเนินงาน YFHS ในเขตสุขภาพที่ 9 ยังเหลืออีก 2 แห่งที่ยังไม่ขอรับการประเมินรับรอง ได้แก่

รพ.เทพรัตน์ และรพ.ส่งเสริมสุขภาพ ศอ.9

4.4 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน นางนันทิชา แปะกระโทก ตัวแทนกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยทำงาน นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- สถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ KPI กพร. 1.3 ได้แก่ การถ่ายทอดแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย/มาตรการเกี่ยวกับการส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ในวัยทำงาน โรงอาหารผ่าน Healthy Canteen การพัฒนาเมนูสุขภาพ พฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ คนมีความรอบรู้ด้านสุขภาพ และ BMI 18-59 ปี
- แผนการดำเนินงานเดือน ธ.ค. 64 ได้แก่ 1) ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ 10 Packages และการดำเนินงาน Good Factory Practice 2) อบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ 3) พัฒนาศักยภาพผู้รับผิดชอบงานส่งเสริมฯ ในเรือนจำ 4) ประชุมขับเคลื่อน รพ.รอบรู้ด้านสุขภาพ 5) ประชุมการเฝ้าระวัง/แก้ไขปัญหาโลหิตจางในหญิงวัยเจริญพันธุ์ 6) การขับเคลื่อนการดำเนินงานพื้นที่ต้นแบบเตรียมความพร้อมประชากรไทยด้านสุขภาพเพื่อเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
- ผ่าบุคลากรทุกกลุ่มงานเข้าไปทำแบบประเมิน Happinometer ระหว่างวันที่ 1-31 ธ.ค. 64

4.5 กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยผู้สูงอายุ นางสาวบุษรินทร์ พูนนอก ตัวแทนกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพวัยผู้สูงอายุ นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- สถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ KPI กพร. 1.4 ได้แก่ 1) LTC จังหวัดที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์มากที่สุดคือ นครราชสีมา ภาพรวมส่วนใหญ่ยังมีข้อจำกัดในประเด็นผู้บริหารของ อปท. 2) ผู้สูงอายุได้รับการดูแลตาม Care Plan 3) พฤติกรรมสุขภาพที่พึงประสงค์ซึ่งปี 2564 ที่ผ่านมามีการดำเนินการได้น้อย ส่วนใหญ่ประเด็นที่ยังไม่ผ่านคือการบริโภคอาหารและการออกกำลังกาย 4) พื้นที่ต้นแบบเมือง/ชุมชนที่เป็นมิตรกับผู้สูงอายุ
- ผลการดำเนินงานเดือน พ.ย. 64 ได้แก่ 1) อบรม CM จำนวน 196 คน 2) อบรม ครู ก. Wellness plan 3 จังหวัด 3) ชี้แจงตัวชี้วัด Age Friendly 4) ประชุมเพื่อกำหนดตัวชี้วัด/คำตอบแทนการคัดกรองสมองเสื่อม/หกล้ม
- แผนการดำเนินงานต่อเนื่อง ได้แก่ 1) อบรม ครู ก. Wellness plan จ.ชัยภูมิ (14-15 ธ.ค.64) 2) อบรม CM จำนวน 220 ราย (ก.พ.65) 3) ชี้แจงเกณฑ์ชมรมผู้สูงอายุคุณภาพ (ม.ค. 65) 4) อบรมฟื้นฟู CM ร่วมกับมทส. (ก.พ. 65) 5) ส่งมอบ ATK ให้เครือข่ายและจังหวัด (5,000+ ชุด)
- วารสารศูนย์อนามัยที่ 9 ฉบับที่ 38 (ก.ย.-ธ.ค.64) ดีพิมพ์เรียบร้อย โดย ดร.ลินศักดิ์ชื่นมณี อุ่นพรมมีหัวหน้ากลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ผ่านช่องทางการสื่อสารline กบศ. สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิประเมินวารสารและการจ่ายค่าธรรมเนียมการลงตีพิมพ์บทความในวารสาร ปัจจุบัน วารสารตีพิมพ์บทความทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

สำหรับบทความภาษาไทย เก็บค่าลงตีพิมพ์บทความละ 3,500 บาท ใช้ระบบผู้ทรงคุณวุฒิเป็น peer-review จำนวน 3 คน (ตามเกณฑ์ของ TCI และ กระทรวง อว.) โดยจ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ท่านละ 1,000 บาท รวมจ่ายบทความละ 3,000 บาท

บทความภาษาอังกฤษ เก็บค่าลงตีพิมพ์บทความละ 5,000 บาท จ่ายค่าตอบแทนผู้ทรงฯ ท่านละ 1,500 บาท

สำหรับบุคลากรของศูนย์อนามัยที่ 9 ไม่เก็บค่าตีพิมพ์บทความ (เฉพาะที่เป็นผู้เขียนหลัก หรือ Corresponding author) การตีพิมพ์รูปเล่ม ใช้งบประมาณจากงบดำเนินการของศูนย์ฯ ใช้เงิน ฉบับละ 35,000 รวม 3 ฉบับ เป็นเงินปีงบประมาณละ 10,500 บาท และมีค่าเช่าฐานข้อมูล ThaiJO ปีละ 5,000 บาท + VAT 7% ชำระทุก 2 ปี

4.6 กลุ่มพัฒนามาณิชย์สิ่งแวดล้อม นางอารยา อินตะ หัวหน้ากลุ่มพัฒนามาณิชย์สิ่งแวดล้อม นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- สถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ KPI กพร. 1.5 ได้แก่ 1) จังหวัดจัดการปัจจัยเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม 2) จังหวัดขับเคลื่อนการดำเนินงานอาหารปลอดภัย 3) อปท. มีการจัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม 4) GCH 5) การดำเนินงานควบคุมกิจกรรม/กิจการให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน Covid-19
- แผนการดำเนินงานเดือน ธ.ค. 64 ได้แก่ การจัดอบรมผู้เก็บข้อมูลย่อยติดเชื้อใน รพ. (13 ธ.ค.64)
- ศูนย์ฯ ได้รับจัดสรรเครื่องตรวจโควิด-19 จากน้ำเสียและพื้นผิวสัมผัส ซึ่งปัจจุบันยังไม่ได้ใช้งานและยังไม่มีสถานที่ในการจัดเก็บอุปกรณ์ดังกล่าว

4.7 กลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นางนภค นิธิวิจิตร หัวหน้ากลุ่มจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำเสนอข้อมูล ดังนี้

- ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้แก่ โครงการพัฒนาองค์กรคู่คุณธรรม Lunch symposiums โปรแกรมจรรยาบรรณข้าราชการ โปรแกรมพระคิลาฯ สนับสนุนการประชุมผ่านระบบ Zoom ผลิตภัณฑ์นิตยสาร/สื่อประชาสัมพันธ์ กิจกรรมบริจาคโลหิต ข่าวประชาสัมพันธ์ FB Line
- แผนการดำเนินงานต่อเนื่อง ได้แก่ Lunch symposiums ผลิตภัณฑ์/พัฒนาสื่อ รมรณรงค์ให้ความรู้แบบเคลื่อนที่ (รถโมบาย) พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน ICT/การสื่อสารเพื่อสร้างความรอบรู้ กิจกรรมบริจาคโลหิต ข่าวประชาสัมพันธ์ฯ

4.8 กลุ่มอำนวยการ นางมริชฎา แสงพรหม หัวหน้ากลุ่มอำนวยการและคณะกรรมการ CFO ได้รายงานสถานการณ์การเงิน/แผนการใช้เงินบำรุงของศูนย์อนามัยที่ 9 ดังนี้

- สถานะเงินบำรุง ณ เดือน 30 พ.ย.64 รายรับ 6.3 ล้านบาท รายจ่าย 5.2 ล้านบาท คงเหลือ 27 ล้านบาท
- ดัชนีวัดทางการเงิน Current Ratio 13.82 Quick Ratio 16.76 Cash Ratio 12.66
- รายงานลูกหนี้ค้าง 2 ล้านบาท
- กรอบอัตราตำแหน่งว่าง ได้แก่ แพทย์ ทันตแพทย์ พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการสาธารณสุข นักโภชนาการ
- การจัดทำใบมอบหมายงานของบุคลากร ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ม.ค. 65

4.9 กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นางสาวจิรวรรณ ชงจั้งหรีด หัวหน้ากลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน นำเสนอในประเด็นต่างๆ ดังนี้

1) รายงานผลการเบิกจ่ายประจำเดือนพฤศจิกายน 2564 ของศูนย์อนามัยที่9 นครราชสีมา ภาพรวมภาพรวมเบิกจ่ายได้ร้อยละ 6.89 ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรมอนามัย 19%) งบดำเนินงาน เบิกจ่ายได้ร้อยละ 19.03 สูงกว่าเป้าหมายเล็กน้อย (เป้าหมายกรมอนามัย 19%) สำหรับงบลงทุน เบิกจ่ายได้ร้อยละ 3.33 ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรมอนามัย 18%) ซึ่งต้องวางแผนการบริหารการเบิกจ่าย และติดตามกำกับอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด โดยเฉพาะงบลงทุนในรายการชุดเครื่องตรวจคุณภาพน้ำอุปโภค 20 พารามิเตอร์ ถ้าสามารถดำเนินการเบิกจ่ายให้ได้ภายในเดือนก.พ. 2565 จะมีผลให้ผลการเบิกจ่ายของงบลงทุนเป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด (เป้าหมาย ร้อยละ 51)

2) รายงานแผนปฏิบัติการ (งบดำเนินงาน) ประจำเดือนธันวาคม 2564 ภาพรวมมีแผนกิจกรรม จำนวน 36 กิจกรรมย่อย มีการจัดทำเอกสาร จำนวน13 กิจกรรม ยังไม่พบเอกสารการดำเนินงาน จำนวน 23 กิจกรรม นโยบายการบริหารแผนงานและงบประมาณ ปี 2565 ดังนี้

1) แผนงาน : ได้ดำเนินการตาม Output Outcome หรือไม่ โดยให้ทุกกลุ่มงานจัดทำแผนงานรายปี/แผนรายเดือน/แผนรายสัปดาห์ เพื่อลดการทำกิจกรรมซ้อนกัน และจะได้จัดสรรทรัพยากรที่มีจำกัดได้ลงตัว

2) แผนเงิน : ให้ใช้เงินอย่างน้อย 80% ของที่ตั้งงบประมาณไว้ในแผน ถ้าประมาณการใช้เงินจริงๆ ไม่เกิน 10% ของเงินที่ตั้งงบประมาณไว้

3) แผนคน : ใช้คนใครบ้างในการจัดกิจกรรม คนนอกหน่วยงาน คนในหน่วยงาน หรือคนนอกกลุ่มงาน

4) แผนเวลา : ให้จัดกิจกรรมตามแผนที่ระบุไว้ในเดือน โดยให้จัดกิจกรรมในสัปดาห์ที่ 1-2 ของเดือนแรกเพื่อมีเหตุฉุกเฉินเลื่อนไป สัปดาห์ที่ 3-4 ก็ยังคงได้ทำกิจกรรมในเดือน

5) แผนสำรอง : เพื่อลดความเสี่ยงของการไม่จัดกิจกรรม เช่น จัดประชุม online ทดแทนการจัด onsite

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานการประชุม มอบผู้รับผิดชอบงานดำเนินการ ดังนี้

1) การนำเสนอสถานการณ์ข้อมูลตัวชี้วัดให้เพิ่มข้อมูลผลงานเดิมที่ผ่านมา และข้อมูลในระดับประเทศเพื่อไว้เทียบเคียงกับเป้าหมาย

2) ข้าราชการสัมพันธ์ของหน่วยงาน ขอให้มีความรวดเร็ว/ทันเวลา ควรนำเสนอภายในวันที่จัดกิจกรรมนั้นๆ เพื่อสื่อสารให้กับกรมอนามัยและผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

3) งบลงทุนมอบ ออก. ดำเนินการจัดทำกราฟเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละเดือนเพื่อติดตามความก้าวหน้า

4) ชุดเครื่องตรวจคุณภาพน้ำ มอบ รพ.เร่งรัดการดำเนินงาน และการทำหนังสือเชิญ ดร.ยุพิน โจ้แปง ผอ. ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย มาร่วมประชุมเพื่อหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อไป

5) วารสารศูนย์อนามัยที่ 9 อาจจะทบทวนปรับเรื่องการจ่ายค่าธรรมเนียมการลงตีพิมพ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

6) หารือเรื่องการจ่ายค่าตอบแทน P4P แก่บุคลากรของหน่วยงาน ซึ่งที่ผ่านมาจะมีการเบิกจ่ายทุก 3 เดือน สรุปมติจากที่ประชุมเห็นควรให้มีการเบิกจ่ายทุกเดือน

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

5.1 การแต่งตั้งที่ปรึกษาของแต่ละ Cluster

นายแพทย์ภรตวิทย์ อนันต์ติลภทธี รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ หารือการแต่งตั้งที่ปรึกษาของแต่ละ Cluster ซึ่งปีที่ผ่านมาได้มีการมอบหมายให้มีที่ปรึกษาแต่ละ Cluster ดังนี้

Cluster สตรีและเด็กปฐมวัย	แพทย์หญิงสายทิพย์ ตัน
Cluster วัยเรียนและวัยรุ่น	นายแพทย์ณัฐพล สุวัชรังกูร
Cluster วัยทำงาน	แพทย์หญิงสุภาพรณี สรุจิกำจรวัฒน์
Cluster ผู้สูงอายุ	นายแพทย์ภรตวิทย์ อนันต์ติลภทธี
Cluster อนามัยสิ่งแวดล้อม	นายแพทย์ปิติคุณ เสตะปุระ

5.2 รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี 2565

(รายงานเป็นเอกสารนำเข้าแนบท้าย)

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานการประชุมเห็นชอบให้มีที่ปรึกษาแต่ละ Cluster มอบกลุ่มอำนวยการดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง ต่อไป

ปิดการประชุมเวลา 16.30 น.

นางฉนิชกมล กริมพิมาย บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวจิรวรรณ ชงจั้งหรีด ตรวจสอบรายงานการประชุม
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

ภาพบรรยากาศการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ครั้งที่ 3/2565
วันที่ 8 ธันวาคม 2564
ณ ห้องประชุมมิตรภาพ ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



รายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปี 2565 (รายงานเป็นเอกสารนำเข้าแนบท้าย)

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา โดยกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ได้ดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินในระดับ1-3 ได้แก่ วิเคราะห์สถานการณ์ของตัวชี้วัด 3 ปีย้อนหลัง เพื่อหา GAP ในการนำมาพัฒนาแก้ไขในปี 2565 โดยมีองค์ความรู้ที่นำมาใช้ ในการเบิกจ่ายงบประมาณ มีมาตรการแนวทางของหน่วยงานเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ และประกาศเป็นแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงาน (ใช้แนวทาง PIRAB บางตัวหรือทุกตัว) มีประเด็นความรู้ที่สื่อสารให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านช่องทางการสื่อสารของหน่วยงานทั้งแบบทางการไม่ทางการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำหรับManagement and Governance ดำเนินการดังนี้

1. มีชื่อกิจกรรม แผนการขับเคลื่อนมาตรการ แผนการขับเคลื่อนประเด็นความรู้ เป้าหมาย กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ
2. ผลการขับเคลื่อนเป็นไปตามแผน
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามแผนปฏิบัติการและเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน
4. มี SOP การเบิกจ่ายงบประมาณ
5. มีรายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัด ตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือน ถัดไป
6. มีรายงานผลติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ (รบจ.1) ณ วันที่ 15 ของทุกเดือน พร้อมนำข้อมูลอัปเดต ขึ้นเว็บไซต์ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน และนำหลักฐานข้อมูลอัปเดตขึ้นเว็บไซต์ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำหรับผลการดำเนินงาน Out put ผลผลิต พบว่า ภาพรวมศูนย์อนามัยที่9 เบิกจ่ายได้ร้อยละ 6.89 ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรมอนามัย 19%) งบดำเนินงาน เบิกจ่ายได้ร้อยละ 19.03 สูงกว่าเป้าหมายเล็กน้อย (เป้าหมายกรมอนามัย 19%) งบลงทุน เบิกจ่ายได้ร้อยละ 3.33 ต่ำกว่าเป้าหมาย (เป้าหมายกรมอนามัย 18%) ข้อมูล ณ 30 พ.ย. 2564 งบลงทุน ที่จะช่วยให้ผลเบิกจ่ายผ่านได้ คือ เร่งเบิกจ่ายรายการงบ 14,310,000 บาท (ชุดเครื่องตรวจคุณภาพน้ำฯ) มอบ กลุ่ม ออก. และ รพ. ให้ความสำคัญกับการเบิกจ่ายรายการนี้ให้ทันในเดือน ก.พ. งบลงทุนรายการต่ำกว่า 5 แสนบาท ที่ยังค้างให้เบิกจ่ายให้ได้ในไตรมาสที่1 กรณีเบิกจ่ายไม่ได้ให้ทำบันทึกรายงานสาเหตุ สภาพที่เกิด การแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว และจะเบิกได้เมื่อไหร่ คือ รายการปรับปรุงห้องตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ 490,000บาท/ ปรับปรุงห้องตรวจสุขภาพเด็ก 470,000บาท/ปรับปรุงห้องกิจกรรมทางกาย 490,000บาท/เครื่องวัดระดับเสียง 256,800 บาท มอบ รพ. และ กลุ่ม ออก. เร่งรัดดำเนินการให้เสร็จสิ้นในไตรมาส1 สำหรับงบลงทุนรายการสิ่งก่อสร้าง อาคารบ้านพักพยาบาล 24 ห้อง 9,365,400 บาท ให้มีการจัดทำวงเงิน งบจัดแบ่งขอยการเบิกจ่ายให้ได้มากที่สุด มอบ กลุ่ม ออก. และผู้เกี่ยวข้องไปวางแผนการบริหารงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนดไว้

ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา โดยกลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ได้ดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินในระดับ1-3 ดังนี้

ด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินการ : จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน รอบ 6 เดือนหลังในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีหน่วยงาน ในระบบ DOC ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร (0

Advocacy/ Intervention : มีการบริหารความเสี่ยงโครงการตาม แผนปฏิบัติการหน่วยงาน โดยจัดทำแผน ความเสี่ยงของโครงการที่มีวงเงินงบประมาณ 500,000 บาทขึ้นไป ซึ่งศูนย์อนามัยที่ 9 มีจำนวน 2 โครงการ และมีการ จัดทำมาตรการของหน่วยงาน เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB พร้อมเหตุผลประกอบในการกำหนดมาตรการ

Management and Governance ได้มีดำเนินการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของ หน่วยงาน และปรับแผนปฏิบัติการในระบบ DOC ให้เป็นปัจจุบัน โดยมีเอกสารการอนุมัติปรับแผนปฏิบัติการของ หน่วยงานที่มีการอัปเดตในระบบ DOC และมีรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการหน่วยงานในการ ประชุมประจำเดือนของหน่วยงานทุกเดือน และนำขึ้นเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

สำหรับผลการดำเนินงาน Out put ผลผลิต พบว่า มีผลการดำเนินงาน (ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ) แผนการ ประชุม/อบรม/สัมมนาของหน่วยงาน ในไตรมาสที่ 1 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณในแผนการประชุม/ อบรม/สัมมนา และมีการรายงานผลผลิตครบทุกกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานในระบบ DOC4.0 พบว่า การรายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2564 - 30 พ.ย. 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 พ.ย. 2564) ดังนี้

- จำนวนกิจกรรมปี2565 = 128 กิจกรรม
- จำนวนกิจกรรม ณ พ.ย. 64 = 49 กิจกรรม
- จำนวนกิจกรรมที่บรรลุผลตามเป้า ณ พ.ย. 64 = 47 กิจกรรม
- % การบรรลุเทียบเป้า ณ พ.ย. 64 = 95.92
- % การบรรลุผลเทียบกับเป้าทั้งปี = 36.72

รายงานการติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ประจำเดือน ธันวาคม 2564

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุนงานวัยรุ่น

สถานการณ์สุขภาพเด็กวัยรุ่น เขตสุขภาพที่ 9 ปีงบประมาณ 2564 ยังพบปัญหาสุขภาพ ได้แก่ การตั้งครรภ์เมื่ออายุน้อยโดยพบอัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ 10-14 ปี และ 15-19 ปีต่อพันประชากรหญิงในเขตสุขภาพที่ 9 เท่ากับ 1.14 และ 26.53 ตามลำดับ การตั้งครรภ์ซ้ำในหญิงอายุน้อยกว่า 20 ปี พบร้อยละ 11.99 นอกจากนี้ยังพบว่าหญิงอายุน้อยกว่า 20 ปี ได้รับการคุมกำเนิดแบบสมัยใหม่ เพียงร้อยละ 39.43 และคุมกำเนิดด้วยวิธีกึ่งถาวรร้อยละ 68.93 (HDC ณ 10 พฤศจิกายน 2564) สำหรับข้อมูลสถานการณ์ในระดับ 4 และ 5 ใช้ข้อมูลจาก HDC ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2564 รายละเอียดดังนี้

สถานการณ์ตัวชี้วัด ในระดับ 4 (คะแนนระดับ 4 ที่คาดว่าจะได้รับ = 0.05 คะแนน)

1. ร้อยละของหญิงอายุน้อยกว่า 20 ปี หลังคลอดหรือหลังแท้งทั้งหมดได้รับการคุมกำเนิดด้วยวิธีกึ่งถาวร (ยาฝังคุมกำเนิด/ห่วงอนามัย อย่างน้อยร้อยละ 30)

ค่าคะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25
% การคุมกำเนิด ด้วยวิธีกึ่งถาวรจากค่าเป้าหมายของแต่ละกลุ่ม	$\bar{X}-3SD$ (16.98)	$\bar{X}-2SD$ (19.54)	$\bar{X}-SD$ (22.10)	\bar{X} (24.66)	$\bar{X}+SD$ (27.22)
ผลงาน =	17.92				

สถานการณ์ตัวชี้วัด ในระดับ 5 (คะแนนระดับ 5 ที่คาดว่าจะได้รับ = 0.25 คะแนน)

1. อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ 15 -19 ปี

ค่าคะแนน	0.05	0.10	0.15	0.20	0.25
% ลดลงจากปี 64	1 (29.33)	2 (28.20)	3 (27.38)	4 (26.84)	5 (26.58)
ผลงาน =					8.78