

รายงานการประชุม คณะกรรมการคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานศูนย์อนามัยที่ ๙
ครั้งที่...๑.../๒๕๖๗....

เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

ผู้มาประชุม

๑.	นางสาวกัณทิมา	เหมพรหมราช	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	ประธาน
๒.	นางมริษฎา	แสงพรม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	รองประธาน
๓.	นายสินศักดิ์ชนม์	อุ๋นพรมมี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔.	นางอภิรดี	พินเพ็ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นางจิรภา	ผ่องแผ้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๖.	นางจตุพร	แก้วมณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางภัสสร	นรารักษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๘.	นางรำพึง	ชำโคกสูง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๙.	นางสาววิลาวัลย์	แจ่มจะบก	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	กรรมการ
๑๐.	นายพงศกร	กาฬสินธุ์	นิติกร	กรรมการ
๑๑.	นางสาวสุธิดา	เกตุพุดชา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๒.	นางสาวสิริยากร	แจ่งกำพี้	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ/ เลขานุการ
๑๓.	นางสีมากร	ทองเกลี้ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ/ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นางดวงใจ	ไทยประทุม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๒.	นางสาวขวัญใจ	สิทธินอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

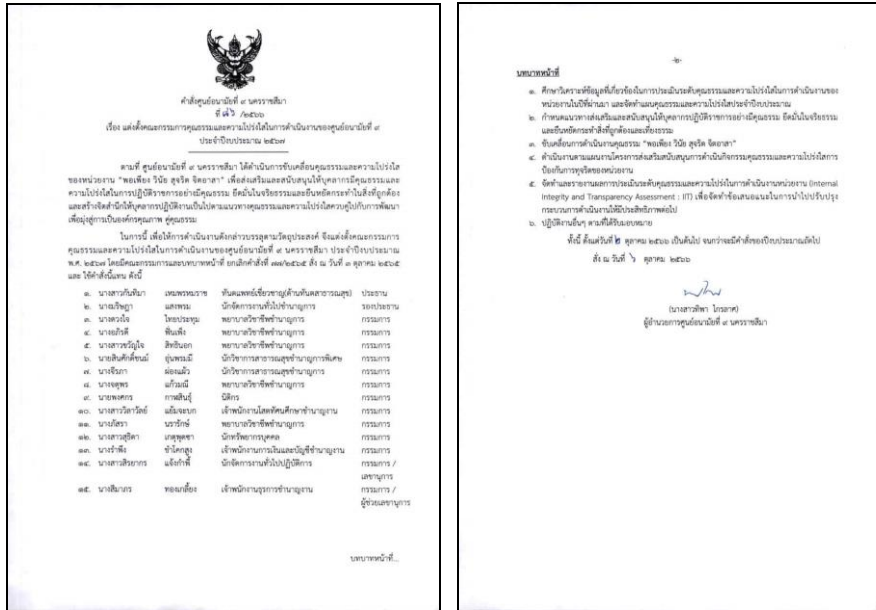
วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ตามแผนการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๗ เกี่ยวกับกิจกรรมที่ทำแล้ว และกิจกรรมที่กำลังจะดำเนินการ การเขียนโครงการ การส่งข้อมูลการปฏิบัติงานตามปฏิทินการติดตามงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

วาระที่ ๒. **รับรองการประชุมครั้งที่ผ่านมา**
 ไม่มี

วาระที่ ๓. **เรื่องเพื่อพิจารณา**

- ๓.๑ ทบทวนสถานการณ์ ITA ปี ๒๕๖๖ วิเคราะห์ GAP
 - ทบทวนคำสั่ง คกก. ITA ปี ๒๕๖๗



- สรุปผลการดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ กพร. ๒.๑ ITA



กรมอนามัย

ผลคะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (กพร.)

ของศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง (หลังจากรณีน 30 ส.ค. 66)

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	ผลคะแนน
1.1	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มสตรีและเด็กปฐมวัย	4.6698
1.2	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยเรียนวัยรุ่น	4.7302
1.3	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มวัยทำงาน	4.4261
1.4	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ	4.8514
1.5	ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	5
2.1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	5
2.2	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO)	5
2.3	ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ	5
2.4	ร้อยละของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	5
คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน		4.8531

วิเคราะห์สถานการณ์GAP

1.จากคะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัดจะพบว่า GAP ผลการประเมิน IIT ที่ได้คะแนนน้อยที่สุดโดยเฉลี่ยคือ ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้หน่วยงานจะวิเคราะห์GAP ในรอบ 5 เดือนหลัง ปี 2566 ซึ่งมีคะแนนต่ำที่สุด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 4 ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					95.58
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
19. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	2.44	1.22	10.98	85.37	93.12
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
20. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	95.73	2.44	0.00	1.83	97.37
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
21. ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1.22	0.00	6.71	92.07	96.57
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
22. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	97.56	1.22	0.00	1.22	98.38
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
23. ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	1.22	0.61	12.20	85.98	94.35
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
24. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	4.27	0.00	6.10	89.63	93.72

2.จากคะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัดจะพบว่า GAP ผลการประเมิน EIT ที่ได้คะแนนน้อยที่สุดโดยเฉลี่ยคือ ด้านการปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้หน่วยงานจะวิเคราะห์GAP ในรอบ 5 เดือนหลังปี 2566 ซึ่งมีคะแนนต่ำที่สุด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน					85.33
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
11. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00	7.14	50.00	42.86	78.71
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
12. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00	7.14	50.00	42.86	78.71
หัวข้อ	ไม่มี		มี		คะแนน
13. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่	0.00		100.00		100.00
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
14. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00	7.14	42.86	50.00	81.07
หัวข้อ	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
15. หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด	0.00	7.14	21.43	71.43	88.14



๓.๒ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน/มาตรการ PIRAB

- ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ พย.๖๖ ทบทวนคำสั่ง การดำเนินงานตามแผน ๖ เดือนแรก
- ชมรมจริยธรรม จตุพร ดำเนินการจัดประชุมชมรม ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
- การจัดกิจกรรมแต่ละเดือน ตามแผน



- หัวหน้าริชญา นำกิจกรรมใส่ในแผน/โครงการ/กำหนดผู้รับผิดชอบ

แผนปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรม โปร่งใส มีธรรมาภิบาล และองค์กรสร้างสุข ศอ.9 ปี 2567



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างคนดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับองค์กรคุณธรรม

ลำดับ	ด้าน	กิจกรรม	งบปม.	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	คุณธรรม/จริยธรรม จิตอาสา / พอเพียง Happy Soul Happy Heart ↓ องค์กรคุณธรรม	1.1 ธนาคารความดี 1.2 กองทุนเสริมธุรกิจพอเพียง 1.3 ทำบุญตามประเพณี สงกรานต์(ในองค์กร) 1.4 ทำบุญตามประเพณีวันปีใหม่ 1.5 บริจาคโลหิต 1.6 กิจกรรมยึดเหนี่ยว ทำสมาธิ ฝึกจิตให้สงบก่อนปฏิบัติงานวันพฤหัสบดี 1.7 ทำบุญ ปฏิบัติธรรม จิตอาสา ที่วัดหลวงพ่อกัณหา 1.8 พัฒนาศักยภาพ จนท.ยกระดับองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม (เกมยลณ)	- 21,800 44,800 - - 2,480 28,000	-เม.ย. 67 -เม.ย. 67 -เม.ย.67 -ธ.ค.66 -ทุก3เดือน -ทุกวันพฤหัสบดี - มิ.ย.67 -ก.ย.67	-ภัสรา - จิรภา -คก.ITA /รพ./อก. -คก.ITA/รพ./อก. -กส. - กส. -ชมรมจริยธรรม - อก.
2	ความสุข/ผูกพัน Happy Body Happy Relax Happy Society Happy money Happy Brain Happy Family ↓ องค์กรสร้างสุข	2.1 ยกย่องเชิดชูเกียรติด้านคุณธรรม/จิตอาสา/Health model (สงกรานต์) 2.2 กีฬาสีสัมพันธ์ปีใหม่ 2.3 ช่วยพรวนเกิดผ่านไลน์ทุกเดือน 2.4 กิจกรรมชมรม 6 ชมรม 2.5 กิจกรรมHWP (สร้างสิ่งแวดล้อมดี) - Big cleaning - ขับเคลื่อนประหยัดพลังงานไฟฟ้า /น้ำมัน /กระดาษ - ประกาศเจตนารมณ์ประหยัดพลังงาน อนุรักษ์ สวล. (ปีใหม่) - คัดแยกขยะ / ขยะแลกไข่-นม-ของใช้ (สงกรานต์) - ปลุกต้นไม้ ประจำกลุ่มงาน (สงกรานต์)	17,550 3000 8,400	เม.ย.67 ธ.ค.66 ทุกเดือน พ.ย.66/มี.ค./มิ.ย.67 -กพ./กค.67 -ส.ค.67 - ธ.ค.66 - เม.ย.67 - เม.ย.67	- สิริยากร/สิมากร - รพ./วท. - สุธิดา - จตุพร - พงศกร /สล. - คก.ประหยัดพลังงาน

แผนปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรม โปร่งใส มีธรรมาภิบาล และองค์กรสร้างสุข สุขภาพดีมีชีวิตชีวา ศอ.9 ปี



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การป้องกันทุจริต

ลำดับ	ด้าน	กิจกรรม	งบปม.	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ป้องกันทุจริต เสริมสร้างความ โปร่งใส ITA วินัย / สุจริต ↓ องค์กรโปร่งใสและมี ธรรมาภิบาล	3.1 ประชุม คก. ITA (4 ครั้ง) 3.2 ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริต โปร่งใส / ประหยัดพลังงาน 3.3 พิธีลงนามมอบหมายงาน 3.4 ประชุมชี้แจงระเบียบข้อปฏิบัติการปฏิบัติราชการ การเงิน การคลัง พัสดุ การใช้งบประมาณ งานสารบรรณ จริยธรรม กรมอนามัย 3.5 ประชุมชี้แจงการรับรู้คุณธรรม โปร่งใส (2 ครั้ง) 3.6 ส่งผลงานประกวดหน่วยงานคุณธรรม 3.7 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียนองค์กรคุณธรรม	- - - 1500 - - - -	พ.ย./กพ./มี.ค.67 ธ.ค.66 ธ.ค.66 พ.ย.66 ก.พ. , ก.ค.67 30 เม.ย. 67 ส.ค.67	- สิริยากร/สิมากร - มริษญา / สิริยากร - มริษญา/ สิริยากร - มริษญา/ สิริยากร - จิรภา/ ชมรม จริยธรรม - มริษญา /กรรลิการ์
มอบหมายงานตาม Template กพร.2.1		ระดับ 1-3 - ทบทวน สถานการณ์ITA / วิเคราะห์GAP (1-2ด้าน) - วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน ภายนอก / ทำทำเนียบ SH - กำหนดมาตรการ (PIRAB) / SOP - ทำแผนปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด - รายงานข้อมูลในระบบ DOC		6 ธ.ค.66 10 ธ.ค. 66	-มริษญา/ สิริยากร -มริษญา / สิริยากร -มริษญา / สิริยากร -มริษญา / สิริยากร -มริษญา/ สิริยากร

มอบหมายงานตาม Template กพร.2.1	ระดับ 4 ผลการดำเนินงาน ร้อยละ 100 - ดำเนินงานตามแผน และสรุปผลการดำเนินงาน ทุกเดือน (รายละเอียดกิจกรรม / One page/ ตามแบบฟอร์มกอง จ.) - รวบรวม และสรุปผลการดำเนินงาน (เอกสารแนบในที่ประชุม กนต.ทุกเดือน) - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนในระบบ DOC - จัดทำกระบวนการควบคุมความเสี่ยง ป้องกันทุจริตในโครงการที่ใช้งบประมาณสูง 1 กระบวนการ (แบบฟอร์มจาก กอง จ.) - สรุปผลงานรอบ 6/12 เดือน ตามแบบฟอร์มกรม อ.	วันที่ 30ของทุกเดือน วันที่ 7ของเดือนถัดไป วันที่ 10ของทุกเดือน ม.ค.67 กพ./สค.67	-ผู้รับผิดชอบกิจกรรม -สริยากร / สิมากร -มริษา/สริยากร -สริยากร / สิมากร
	ระดับ 5 ผลลัพธ์การประเมิน ITA ร้อยละ 95 - IIT ประเมินบุคลากรภายใน 50% (ผลการประเมิน 95คะแนน) - EIT ประเมิน SH ภายนอก 20 ราย (ผลการประเมิน 95คะแนน) - OIT เปิดเผยข้อมูลในเวปหน่วยงาน 1. ข้อมูลพื้นฐานครบถ้วนเป็นปัจจุบัน 100% (ตามเอกสาร ช้อ 01-010) 1.1 จัดระเบียบหน้าเวป ให้เป็นหมวดหมู่สวยงาม 1.2 เพิ่มแบนเนอร์เรื่องคุณธรรม / Q&A ให้เข้าถึงง่าย 2. ข้อมูลตามประเด็นปัญหา (GAP) 1-2ด้าน ครบถ้วน 100%	ก.พ. /กค.67 ก.พ. /กค.67 ธ.ค.66 กพ.67	- มริษา/สริยากร - มริษา/สริยากร - กส./กวาง/หนุ่ม - มริษา/ กวาง

๓.๓ จัดทำแผนดำเนินงานเสริมสร้างคุณธรรม โปร่งใส ITA และองค์กรสร้างสุข
เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖

- ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ พย.๖๖ ทบทวนคำสั่ง การดำเนินงานตามแผน ๖ เดือนแรก
- ชมรมจริยธรรม จตุพร ดำเนินการจัดประชุมชมรม ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๓.๔ จัดทำแผนคุณธรรมและความโปร่งใส โครงการนำส่งและต่อยอด

- โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ยกกระดับสู่องค์กรคุณธรรมและองค์กรสร้างสุข ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ ๔. เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ การส่งประกวดหน่วยงานคุณธรรม

- ชื่อส่ง “กองทุนเศรษฐกิจพอเพียง จาก ๑๐๐ สู่ ล้าน”
โดยมี จีรภาฯ เป็นผู้ดำเนินการส่งประกวดหน่วยงานคุณธรรม



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

-แบบฟอร์ม-

แจ้งชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน.....ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา.....
ชื่อผลงาน....."กองทุนเศรษฐกิจพอเพียง.จ.วก.๑๐๐.สู่ ล้าน"
ชื่อผู้ประสานงาน.....นางสีมากร ทองเกลี้ยง..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสุรกรวชนาณงาน.....
กลุ่มงาน.....อำนวยการ..... โทรศัพท์.....๐ ๕๔๓๐ ๕๓๓๓ ต่อ ๑๖๕.....
E-mail:.....seemapon.t@anamai.mail.go.th.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวกัณทิมา เหมพรหมราช.....) (ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา.....
รักษาการผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา.....
วันที่.....
27 พ.ย. 2566

คำชี้แจง :

1. ให้หน่วยงานส่งชื่อผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทาง E-mail: ethics@anamai.mail.go.th ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
2. ชื่อผลงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้จนถึงวันที่ปิดรับผลงานการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม และองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ ประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านคุณธรรม โปร่งใส และ เสริมสร้างความสุข ความผูกพัน
ในองค์กร (งานปีใหม่)

มติ ที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ กำหนดนัด
มอบหมายงานในภายหลัง

๔.๓ ประชุมครั้งต่อไป ติดตามงานปีใหม่

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสีมากร ทองเกลี้ยง
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวกัณทิมา เหมพรหมราช
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพกิจกรรม



