



คำสั่งศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
ที่ ๕๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงานของศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และมีการกำกับดูแลองค์กรที่ดี การควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งหน่วยงานไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างใหม่ จึงไม่มีการจัดวางระบบการควบคุมภายใน ดังนั้น ศูนย์อนามัยที่ ๙ จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ดังนี้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๑.	นางสาวกันทิมา	เหมพรหมราช	ทันตแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านทันตสาธารณสุข)	ประธาน
๒.	นางสาวสุพารณ์	สรุจิกำจรวัฒน์	นายแพทย์ชำนาญการ	รองประธาน
๓.	นางสาวประดับ	ศรีหมื่นไวย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.	นางสาวบุษรินทร์	พูนนอก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๕.	นางอภิรดี	พันธ์เพ็ญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๖.	นางสาวนงลักษณ์	ใจบุญ	ทันตแพทย์ชำนาญการ	กรรมการ
๗.	นางสีมากร	ทองเกลี้ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๘.	นางรำพึง	ข้าโคกสูง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
๙.	นางอริษา	ดุขุณฑ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐.	นางสาวสิริยากร	แจ้งกำพี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๑.	นางนิตยา	สาสน	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	กรรมการ
๑๓.	นายชัยวัฒน์	ธีรเมธาทิพรตน์	นักวิชาการสาธารณสุข (ด้านการออกกำลังกาย)	กรรมการ
๑๔.	นายก่อเกียรติ	ขอดผักแว่น	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ/ เลขานุการ

๑๕. นางนุจรี...

๑๕. นางนุจรี	อู่กลาง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ/ เลขานุการ
๑๖. นายวันเฉลิม	วรศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ/ เลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อทบทวนรายงานผลการดำเนินการและสนับสนุนองค์กรในเรื่องต่างๆ สำหรับใช้ประกอบ การประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
๒. ดำเนินการปรับปรุงองค์กรตามแผนพัฒนาองค์กรประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และดำเนินการให้ครอบคลุมตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน
๓. ติดตามผลการปรับปรุงองค์กรตามแผนพัฒนาองค์กร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๔. ประเมินองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประเมินองค์กรด้วยตนเองเพื่อรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานตามโปรแกรม Self Certify FL
๕. รายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ PMQA หมวด ๖
๖. ดำเนินงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗



(นางสาวทิพา ไกรลาศ)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา