

ՏՐԵՅՆԻ 6 ԿՐԱՆԿԱՐԱՎ

မြန်မာအောင်ရွှေပါနများ

สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

การจัดตามภูมิภาคที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือการกิจจิตาม แผนการดำเนินการกรุงรัตน์ / สำนักงานหน่วยงานของรัฐ / วัดประสังค์	ความเสียบ และการควบคุมภายนอกในที่มีอยู่	การควบคุมภายนอกในที่มีอยู่	การประเมินผล และการควบคุมภายนอกใน	ความเสียบที่ยังมีอยู่ และการรับปรุง	การประเมินผล และการควบคุมภายนอกใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเวลา
ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา มีภารกิจ ด้านการศึกษาพัฒนาประชากรตื้อ แล่ถ่ายทอดองค์ความรู้ นวัตกรรมเทคโนโลยี ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมสู่เครือข่ายและชุมชน เสริมสร้างศักยภาพ เพิ่มชีวิตความสุขและความเชื่อมั่นของภาคใต้เชิงรายได้ สนับสนุน ส่งเสริมกำกับคุณภาพบริการ มาตรฐานวิชาการและภาระมีนผลการประเมินผลการประเมินผลการประเมินผลการประเมินผลการ ทรัพยากร ประภานิเวศ สื่อสารเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้คุณภาพดีเยี่ยม เพื่อต่อสู่การปฏิบัติงาน						
1. กระบวนการบริหารและบัญชี รายการและงบประมาณ วัสดุบรรเทากล เพื่อให้การบริหารและบัญชี ราชการ และงบประมาณ ให้เป็นไป ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด และเป็นไปตาม มติ ครม.	ผล การ เปิ จ า ย งบประมาณและรายรับ ¹ งบ แหล่งเงินเดือน เป็นไปตามเป้าหมาย การ เปิ จ า ย ตาม มาตรฐานที่ ก ร ร ม อนามัยกำหนดและ เป็นไปตาม มติ ครม.	1. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม แผนปฏิบัติการ และเริ่ดตัว เป็นจังหวงบประมาณที่เป็นปัจจุบัน 2. กำหนดนโยบาย มาตรการ เดิมภารกิจและบัญชี ตามเป้าหมายที่ ก ร ร ม 3. ประเมินกำกับตามตัวตาม เป้าหมายที่ ก ร ร ม 4. วิเคราะห์ข้อมูลผลการบินจำา เพียงกับแผนกิจกรรมรายเดือน 5. ปรับปรุงแผนการเบิกจ่าย ทุก งบประมาณ ตามตัวเป้าะชุม 6. ติดตามหนี้เบิกจ่ายคงเหลือ ประจำเดือน เมื่อเมื่อหมด 7. แบบฟอร์มการเบิกจ่ายที่ ก่อน เช่น จัดซื้ออุปกรณ์ เจ้าหนี้	1. การดำเนินการตามที่กำหนด ลงทุน ไม่สามารถ ดำเนินการได้ตามแผน เนื่องจากไม่มีเจ้าหน้าที่ อย่าง ที่มีความพร้อม พื้นที่ ความเชี่ยวชาญ และความต้องการที่ต้อง ² จัดหา ทำให้ต้องยกเลิกการ จัดซื้อจัดจ้าง 2. ขาดการเตรียมความ พร้อม ดำเนินการที่ ด้าน ³ เอกสารข้อมูลต่างๆ และ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของ บุคลากร 3. การแต่งตั้งคณะกรรมการ แต่ละเขตเมืองร่วม ตาม กิจกรรมเบิกจ่ายที่ ก ร ร ม ความล่าช้า และมีการ เปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์	1. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ดูแล ความเสี่ยงภายในภาคหนด คุณลักษณะเฉพาะ Spec กำหนด ลงทุน ในแต่ละ รายการ គรรษึกริ่งคระษ์ ช้อมูลของบ้านที่ใช่อง สถานที่ บริษัทที่มีสิ่งก้า ร่วม ห้องความรู้ ความเชี่ยวชาญของ บุคลากรที่จะดำเนินแต่ละ รายการที่ขอ งบประมาณ เพื่อ ⁴ วางแผนการบริหารจัดการ งบประมาณ เมื่อได้รับการ จัดสรรให้เป็นไปตามแผนที่ กำหนด ทั้งนั้น 3. เตรียมความพร้อมให้มากับ ความรู้ ความเชี่ยวชาญพำ ทางของบุคลากร โดยการ ส่งไปศึกษาดูงานหรืออบรม	ผู้รับผิดชอบ หากลุ่มงาน (งบดำเนินงาน/ งบลงทุน) 30 ก.ย. 66	

การกิจกรรมพูดตามที่ตั้งใจ หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตาม แผนการดำเนินการภารกิจเงินฯ ที่ สำคัญของหน่วยงานของรัฐ / วัฒนธรรมสังคม	ความเสียหาย	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การรับรู้ปัจจุบัน การควบคุมภายใน	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนดเสร็จ
				4. มีการกำหนดรายชื่อ คณะกรรมการชุดต่างๆ ตั้งแต่ ที่ทราบจะได้รับจัดสรรงบ ลงทุน ให้ชัดเจน ครบถ้วนทุก รายการที่ต้องบัน 5. กำกับ ติดตามผลการ เบิกจ่ายทุกงบ ทุกเดือน 6. เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามเป้า หมาย 7. ติดตามและนัดการรับโอนเงิน เพื่อเตรียมจัดการประชุมกรรม อนนี้อย่างต่อเนื่อง	4. มีการกำหนดรายชื่อ คณะกรรมการชุดต่างๆ ตั้งแต่ ที่ทราบจะได้รับจัดสรรงบ ลงทุน ให้ชัดเจน ครบถ้วนทุก รายการที่ต้องบัน 5. กำกับ ติดตามผลการ เบิกจ่ายทุกงบ ทุกเดือน 6. เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณให้เป็นไปตามเป้า หมาย 7. ติดตามและนัดการรับโอนเงิน เพื่อเตรียมจัดการประชุมกรรม อนนี้อย่างต่อเนื่อง	

ผู้รายงาน.....


(นายพีระพงศ์ สาขุกุล)
ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565