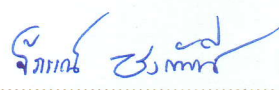


แบบสอบถาม กระบวนการจัดทำกระบวนการบริหารแผนปฏิบัติการและงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน

คำถาม	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	คำอธิบาย/คำตอบ
การวางแผน (Planning) การบริหารงบประมาณ			
1. มีการจัดทำแผน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนดหรือไม่	✓		มีการประชุมจัดทำแผนงานประจำปี เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์, เป้าหมายและตัวชี้วัดของกระทรวง กรมอนามัย
2. แผนที่จัดทำมีการกำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายวิธีการดำเนินการ งบประมาณ อัตราค่าจ้าง และระยะเวลาดำเนินงานไว้อย่างชัดเจนหรือไม่	✓		มีการจัดทำแผนงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ วิธีดำเนินงาน งบประมาณ อัตราค่าจ้างและระยะเวลาไว้ในโครงการชัดเจน
3. มีการระบุกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานที่สำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินงานหรือไม่	✓		มีการใช้กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับตามกฎหมาย อนามัย เช่น ระเบียบการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา, แผนการเบิกจ่ายรายเดือนให้ได้ตามเป้าหมายกิจกรรมอนามัย
4. มีการกำหนดวิธีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่	✓		กำหนด Unit cost กิจกรรมในโครงการ, แผนเบิกจ่ายประชุม อบรม สัมมนาในไตรมาส1 มากกว่าร้อยละ50 ของวงเงิน, การเบิกจ่ายตามระเบียบทางราชการ
5. มีกลไกการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานหรือไม่	✓		มีการตรวจสอบจากทีมตรวจสอบภายในหน่วยงาน และกรมอนามัย
6. มีการสื่อสารให้กับบุคลากรที่รับผิดชอบการ ปฏิบัติตามแผนทราบหรือไม่	✓		มีการรวบรวมแผนปฏิบัติการทุกกลุ่ม/ฝ่าย รายเดือน ถัดไป ทุกวันที่ 15 ของเดือนปัจจุบันเพื่อตรวจสอบดูความครบถ้วนของโครงการและสื่อสารผ่าน PR-anmai, Line ศอ.9, Line กบศ. ฯลฯ
7. มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนให้แก่เจ้าหน้าที่หรือไม่	✓		มีการมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบไว้ในแผนงานโครงการไว้ชัดเจน

คำถาม	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่	คำอธิบาย/คำตอบ
8. มาตรการติดตามและตรวจสอบให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรี	✓		มีการประกาศและยึดถือปฏิบัติร่วมกันอย่างเคร่งครัดและมอบให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามประกาศเรื่อง มาตรการ
9. มีการเปรียบเทียบแผนและผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	✓		มีการประชุมติดตามแผนทุกเดือนและมีรายงานการประชุม กำกับติดตามโดยคณะกรรมการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ
10. กรณีผลการดำเนินงานทั้งในส่วนของงบดำเนินงาน งบลงทุน ไม่เป็นไปตามแผน มีการดำเนินการแก้ไขอย่างทันเวลา		✓	มีการหารือร่วมกันและปรับแก้ไขปัญหา กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง แต่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหได้ในบางรายการ อาทิเช่น งบลงทุน ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากมีข้อจำกัดหลายอย่าง สำหรับงบดำเนินงาน กิจกรรมการจัดประชุม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ในแต่ละพื้นที่ซึ่งต้องปฏิบัติตามมาตรการที่จังหวัดกำหนด
11. มีการกำหนดให้มีการติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	✓		มีการประชุมติดตามเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่ตั้งไว้ ทุกเดือน แต่ในส่วนของงบลงทุนไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดเนื่องจากมีข้อจำกัดหลายอย่าง
12. มีคู่มือแสดงการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือระบบสารสนเทศ และการบริหารเงินงบประมาณหรือไม่	✓		มีคู่มือการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ และการเบิกจ่ายงบประมาณ มีคู่มือแสดงการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือระบบสารสนเทศแต่ยังไม่เป็นปัจจุบัน

สรุป : ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา มีการจัดทำแผนงานโครงการ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ วิธีดำเนินงาน ระบุงบประมาณ อัตรากำลังและระยะเวลาไว้ในโครงการชัดเจน และมีการใช้กฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ ตามกรมอนามัย เช่น ระเบียบการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา, แผนการเบิกจ่ายรายเดือน รายไตรมาสให้ได้ตามเป้าหมายมติกรมอนามัย และมติ ครม. โดยการประชุมติดตามแผนปฏิบัติการ แผน-ผลการเบิกจ่าย งบประมาณทุกเดือน ซึ่งพบว่า บางงบประมาณไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย อาทิเช่น งบลงทุน เนื่องจากมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถควบคุมได้ ถือเป็นโอกาสในการพัฒนางานต่อไป

ผู้ประเมิน..... 
(นางสาวจีรวรรณ ชงจืด)