

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

งบทระบยอดเงินฝากธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-1-17841-0

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 010212645855

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 660-9-62272-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88138-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88131-0

กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินฝากออมทรัพย์) รหัสบัญชี 1101030102

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เพื่อนำส่งคลัง) รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ.2568

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป(GFMIS)		4,150,719.32
บวก หน่วยงานยังไม่ได้บันทึกบัญชี		
เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
เงินฝากที่ไม่ทราบชื่อผู้ฝาก	911,629.00	
เงินฝากระหว่างทาง		911,629.00
หัก เงินฝากระหว่างทาง	-	
เช็ครอนำไปขึ้นเงิน		
		-
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร (Bank statement)		5,062,348.32
กระทบยอดกับธนาคาร		
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-1-17841-0	300,654.75	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร รกส เลขที่บัญชี 010212645855	1,132,097.98	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 660-9-62272-8	3,599,878.59	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88138-8	29,717.00	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88131-0	-	5,062,348.32
	ผลต่าง	-



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions
สมุดบัญชีใหม่ทดแทนเล่มเดิมที่ 8521918

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อดำเนินการออกสมุดคู่มือเล่มใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดินให้เข้าสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนแปลงใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสถานที่ถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 301
Office

บัญชีเลขที่ 301-1-17841-0
Account No.

สาขา นครราชสีมา

ชื่อบัญชี
Account Name

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 9623238



SA AB 9623238

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
28/10/68	1105	SDCH		+34,132.00	*5,176,322.98	670531 1
29/10/68	398	SDCH		+300.00	*5,176,622.98	682410 2
29/10/68	301	PBSWT	-4,000,000.00		*1,176,622.98	ITBANK 3
29/10/68	301	PBSWT	-90,000.00		*1,086,622.98	ITBANK 4
29/10/68	1105	SDCH		+24,960.00	*1,111,582.98	684107 5
30/10/68	398	SDCH		+1,290.00	*1,112,872.98	682410 6
30/10/68	1105	SDCH		+3,960.00	*1,116,832.98	684107 7
31/10/68	398	SDCH		+755.00	*1,117,587.98	682410 8
31/10/68	1105	WBSDT		+4,000.00	*1,121,587.98	ITBANK 9
31/10/68	1105	SDCH		+10,510.00	*1,132,097.98	670531 10
03/11/68	108682	BSD02		+176,666.82	*1,308,764.80	937071 11
03/11/68	306	SDCK		+12,300.00	*1,321,064.80	21630 12
03/11/68	398	SDCH		+5,140.00	*1,326,204.80	684109 13
03/11/68	1105	SDCH		+63,486.00	*1,389,690.80	670531 14
04/11/68	398	SDCH		+1,335.00	*1,391,025.80	684109 15
04/11/68	1105	SDCH		+49,324.00	*1,440,349.80	684107 16
04/11/68	1105	SDCK		+500.00	*1,440,849.80	684107 17
04/11/68	1105	SDCK		+1,200.00	*1,442,049.80	684107 18
04/11/68	1105	SDCK		+6,500.00	*1,448,549.80	684107 19
05/11/68	108682	BSD02		+311.00	*1,448,860.80	937071 20
05/11/68	398	SDCH		+170.00	*1,449,030.80	682410 21
05/11/68	700	RTCKSA	-1,200.00		*1,447,830.80	90183 22

PCSW/PCSEF ถอนเงินตู้ต่างธนาคาร/ค่าธรรมเนียม
RFTSD/RFTSW โอนจาก/โอนไปต่างธนาคาร
SCDCH/SCOT/SCOTH ถอน/โอนเงินปิดบัญชี
SDCH/SWCH ฝาก/ถอนเงินสด
SDM/SWFE หักค่าธรรมเนียม

PBSDT/PBSWT ฝาก/ถอนทาง ONLINE
RFTSF หักค่าธรรมเนียม (ต่างธนาคาร)
SDCK/SDCKT/SDTAX ฝากด้วยเช็ค
SDTRC/SDTRT ฝากโดยการโอน
SWTP/SWTPC หักบัญชีค่าสินค้าและบริการ



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดเงินฝากนี้และบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card when visiting the Bank
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยให้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและมีนาคมของทุกปี
The Bank will record interest on the last Saturday of September and March of every year.
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้อง เมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
The amount shown in the passbook will be considered correct. When receiving check balance matches bank deposit account in the event that the balance is Zero The bank will close the account immediately.
4. โปรดเก็บสมุดเงินฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสมุดเงินฝากสูญหายผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจแล้วนำใบแจ้งความติดต่อกับสาขาเจ้าของบัญชีเพื่อขอออกสมุดเงินฝากใหม่ กรณีสมุดเงินฝากบันทึกการเติมให้นำสมุดเงินฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be place under any other person's custody. If it lost or stolen immediately notify at any branch and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook.
The full passbook can be renewed at any branch
5. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ
Change of name, last name, address, Depositor must notify the bank.
6. การถอนเงินฝากต่างสาขาสถานการณ์ถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชีเท่านั้น กรณีบัญชีเงินฝากนิติบุคคลไม่สามารถใช้บริการต่างสาขาได้
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch. in case of a deposit account juristic persons cannot use services from different branches.
7. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on the daily balance basic according to the actual calendar year.
8. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาสัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with the balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or Service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of charges.
9. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองเต็มจำนวนเงินที่ฝากไว้
This deposit is fully insured against the deposited amount.
10. เงื่อนไขอื่นๆ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด
Other conditions As specified by the bank

41-009

รหัสสาขา 0021 บัญชีเลขที่ 010212645855
Branch Code Account No.
ชื่อสาขา สาขานครราชสีมา รหัสโครงการ
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินฝากประจำประเภทประกันสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดฝาก)



195480751
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารของรัฐ

เล่มที่ 000195480751



ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

17-12/06



วันที่ DATE	สาขา ORG. BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
18/10/68	0001	SPSC17		*****78,820.65	*****3,073,756.26	930001 1
19/10/68	0001	SPSC17		*****422.50	*****3,074,178.76	930001 2
2 19/10/68	0001	SPSC17	9061.50	*****84.00	*****3,074,262.76	930001 3
19/10/68	0001	SPSC17		*****8,555.00	*****3,082,817.76	930001 4
3 20/10/68	0001	SPSC17		*****2,118.25	*****3,084,936.01	930001 5
4 22/10/68	0001	SPSC17		*****227,400.00	*****3,312,336.01	930001 6
22/10/68	0001	SPSC17		*****31,215.00	*****3,343,551.01	930001 7
23/10/68	0001	SPSC17		*****179,470.00	*****3,523,021.01	930001 8
23/10/68	0001	SPSC17		*****16,285.00	*****3,539,306.01	930001 9
23/10/68	0001	SPSC17		*****9,770.00	*****3,549,076.01	930001 10
24/10/68	0103	SDCK		*****500.00	*****3,549,576.01	5401721 11
28/10/68	0068	SDCK		*****500.00	*****3,550,076.01	5402425 12
29/10/68	0001	SPSC17		*****8,313.31	*****3,558,389.32	930001 13
29/10/68	0001	SPSC17		*****489.27	*****3,558,878.59	930001 14
30/10/68	0021	SDCK	9061.2	*****41,000.00	*****3,599,878.59	5401479 15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

ATSWC : ถอนเงินจากเครื่อง ATM

ATSFE : ค่าธรรมเนียมการถอนจากเครื่อง ATM

ATSWPB : รับชำระค่าบริการจากเครื่อง ATM

ORSWT : โอนเงินระหว่างธนาคารจากเครื่อง ATM

ATSWDT : โอนเงินระหว่างบัญชีของ ธ.ก.ส. จากเครื่อง ATM

PMTIRS : รับชำระค่าสินค้าและบริการ

เลขที่

000195480751



คู่มือการดูแลและใช้บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ Term 001 2051937

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ดีต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำไปแจ้งความติดต่อกับตำรวจทันที เพื่อยกเลิกสมุดคู่มือเล่มใหม่ กรณีสมุดคู่มือเล่มนี้มีการดำเนินการเดินให้สมุดคู่มือเล่มใหม่ขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีไม่มีการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากได้รับการคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน วิทยาลัยสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 62-6-88138-8
Account No.

สาขา มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 8428457



SA AB 8428457

ថ្ងៃ DATE	ឆ្នាំ YEAR	កូដ CODE	ប្រភេទ WITHDRAWAL	ប្រភេទ DEPOSIT	សំណុំ BALANCE	លេខបញ្ជី STAFF ID
14/10/68	1105	3004		+2,000.00	29,348.00	4107 1
16/10/68	1105	MORPSD		+50.00	29,398.00	AB0002 2
17/10/68	306	EMPSDE		+100.00	29,498.00	ITBANK 3
25/10/68	306	MNPSPD		+200.00	29,698.00	ITBANK 4
28/10/68	1105	MORPSD		+19.00	29,717.00	AB0004 5
01/11/68	306	MNPSPD		+10.00	29,727.00	ITBANK 6
09/11/68	694	EMPSDE		+50.00	29,777.00	ITBANK 7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BCPSA/EMPSA/ERSAB
E
ITIS/ITOS
INIS
ORSPD/ORSPWT
OTOS

លើកកម្ពស់
ស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
ស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
ស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
ស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
ស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ

BSWFE
CRT/DBT
IPS/DIPS
ORSE
PSFE

កម្មវិធីស្រាវជ្រាវ
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ
កម្មវិធីស្រាវជ្រាវ/ស្រាវ



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นเอกสาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือนุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกเลิกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเดิมให้นำสมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ใ้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่มีการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 662-6-88131-0
Account No.

สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชี เงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม
ของศูนย์อนามัยที่9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 7017678

สาขา

ใบบันทึกการสมุดคู่มือฝากนี้ใช้ได้กรณีสมุดคู่มือฝากหมดเขตทำการเท่านั้น
ส.บ. 130766.21000

SUPERVISOR SIGNATURE

รหัสชุด ENG. 0045



Krungthai
กรุงเทพ

ใบบันทึกรายการสมุดคู่ฝาก

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

แผ่นที่.....

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
16/06/68	770	NMPSDF		+6,500.00	*487,800.10	ITBANK 1
16/06/68	305	SDTRC		+13,000.00	*500,800.10	581561 2
17/06/68	306	NMPSDF		+6,500.00	*507,300.10	ITBANK 3
17/06/68	1105	IORSDF		+6,500.00	*513,800.10	AB0004 4
26/06/68	1105	PBSWT	-507,300.09		*6,500.01	ITBANK 5
30/06/68	0	IIPS		+317.99	*6,818.00	9400 6
08/07/68	1105	BPSWT	-6,500.01		*317.99	93999 7
14/07/68	1105	PBSWT	-317.99		*0.00	ITBANK 8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

ชื่อลูกค้า.....

บัญชีเลขที่.....

สาขา.....

ใบบันทึกรายการสมุดคู่ฝากนี้ใช้ได้ในการมีสมุดคู่ฝากหมดและทำรายการเท่านั้น
สรบ. 130766.21000

TELLER SIGNATURE

SUPERVISOR SIGNATURE

รหัสพัสดุ ENG. 0045



เล่มที่ ๑ ใหม่ที่ได้นำเล่มเดิมไปขึ้นที่ เลขที่ 8428458

โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งก็ติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.

โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่
หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายหรือถูกขโมย
ให้นำสมุดคู่มือเล่มเดิมไปเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen,
immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch
for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.

3. การถอนเงินจากบัญชี

Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.

4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อย
เดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา

The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record
kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.

5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.

6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียม
ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or
service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.

7. เงินฝากมีไว้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

รหัสสาขา 1105

สำนักงาน
Office

บัญชีเลขที่ 660-9-62272-8
Account No.

สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี

Account Name

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
ไทย

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 8428752

โทร. 1307963100

ศูนย์บริการลูกค้า 1307963100

SUPERMOR SOWATLAF

สาขาที่ 1105



ใบบันทึกการฝากเงิน

ใบบันทึกการฝากเงิน

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

ผ่านที่.....

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF. ID.
31/10/68	1105	MORPSD		+500.00	*296,214.75	AB0025
31/10/68	1105	MORPSD		+190.00	*296,404.75	AB0014
31/10/68	1105	MORPSD		+100.00	*296,504.75	AB0034
31/10/68	962	NMPSDE		+2,630.00	*299,134.75	ITBANK
31/10/68	1105	MORPSD		+240.00	*299,374.75	AB0004
31/10/68	1105	MORPSD		+100.00	*299,474.75	AB0014
31/10/68	306	NMPSDE		+300.00	*299,774.75	ITBANK
31/10/68	1170	NMPSDE		+60.00	*299,834.75	ITBANK
03/11/68		CRT		+10,237.00	*310,071.75	B001
03/11/68		DBT	-0.00		*310,071.75	B001
03/11/68	1075	NMPSDE		+630.00	*310,701.75	ITBANK
03/11/68	1105	MORPSD		+340.00	*311,041.75	AB0030
03/11/68	1105	MORPSD		+1,235.00	*312,276.75	AB0030
03/11/68	1105	MORPSD		+400.00	*312,676.75	AB0014
03/11/68	1105	MORPSD		+170.00	*312,846.75	AB0011
03/11/68	301	NMPSDE		+25.00	*312,871.75	ITBANK
03/11/68	1105	MORPSD		+130.00	*313,001.75	AB0014
03/11/68	1105	MORPSD		+2,540.00	*315,541.75	AB0004
03/11/68	301	NMPSDE		+9,600.00	*325,141.75	ITBANK
03/11/68	1105	MORPSD		+3,000.00	*328,141.75	AB0030
03/11/68	1373	NMPSDE		+780.00	*328,921.75	ITBANK
03/11/68	1105	MORPSD		+840.00	*329,761.75	AB0002

ชื่อลูกค้า

บัญชีเลขที่

สาขา

ใบบันทึกการฝากเงินนี้ใช้ได้ในการฝากเงินทุกชนิดและทำการการเท่านั้น
สทบ. 130766.21000

TELLER SIGNATURE

SUPERVISOR SIGNATURE

รหัสสตู ENG. 004503

JRE

1503

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารในงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-05661-5
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินในงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020603

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เพื่อนำส่งคลัง) รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			348,874.28
หัก	เงินฝากระหว่างทาง		
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
	หน่วยงานบันทึกรายการบัญชีเงินฝากธนาคารคลาดเคลื่อน	3,350.00	
			3,350.00
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			352,224.28



Account Detail

Account No.	301-6-05661-5	Account Status	Active
Account Name	ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	Alias Name	ศูนย์อนามัยที่ 9 นคร
Branch Name	NAKHON RATCHASIMA BR.	Currency	THB
Ledger Balance	67,900.00	Available Balance	67,900.00
Total OD Limit	0.00	Hold Amount	0.00
Cheque Clearing	0.00	Cheque BC	0.00
Accrued Interest Receivable	0.00	Accrued Interest Payable	0.00
Last Transaction Date	12-11-2025		

Statement online Please specify criteria to view/download

- ☒ Transaction Date: From 31-10-2025 Time: - To 31-10-2025 Time: -
- ☐ Specific Period: Today

No	Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
1	31-10-2025	93999	BPDWT	HPC9.ANAMAI-1000004292290		-18,011.00		305,020.28	0301
2	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		1,500.00		306,520.28	108682
3	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		2,645.00		309,165.28	108682
4	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		17,000.00		326,165.28	108682
5	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		3,441.00		329,606.28	108682
6	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		5,100.00		334,706.28	108682
7	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		1,605.00		336,311.28	108682
8	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		2,460.00		338,771.28	108682
9	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		7,005.00		345,776.28	108682
10	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		3,098.00		348,874.28	108682
11	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		3,350.00		352,224.28	108682
Total :						Total Cr.	Total Dr.		
						47,204.00	-18,011.00		

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารนอกงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-07602-0
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020604

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เพื่อนำส่งคลัง) รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป (GFMIS)			1,149,884.67
หัก	เงินฝากระหว่างทาง		
	หน่วยงานบันทึกรายการบัญชีเงินฝากธนาคารคลาดเคลื่อน	3,350.00	
			3,350.00
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			1,146,534.67



Account Detail

Account No.	301-6-07602-0	Account Status	Active
Account Name	ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา	Alias Name	ศูนย์อนามัยที่ 9 นคร
Branch Name	NAKHON RATCHASIMA BR.	Currency	THB
Ledger Balance	6,914.75	Available Balance	6,914.75
Total OD Limit	0.00	Hold Amount	0.00
Cheque Clearing	0.00	Cheque BC	0.00
Accrued Interest Receivable	0.00	Accrued Interest Payable	0.00
Last Transaction Date	12-11-2025		

Statement online Please specify criteria to view/download

- ☒ Transaction Date: From 31-10-2025 Time: - To 31-10-2025 Time: -
- ☐ Specific Period: Today

No	Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
1	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		9,872.00		744,767.00	108682
2	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		299,414.00		1,044,181.00	108682
3	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		45,900.00		1,090,081.00	108682
4	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		1,680.00		1,091,761.00	108682
5	31-10-2025	937071	BCD14	GFMIS/กรมบัญชีกลาง/108682		54,773.67		1,146,534.67	108682
Total :						Total Cr.	Total Dr.		
						411,639.67	0.00		

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารงบเงินกู้ โควิด เลขที่บัญชี 301-6-11340-6
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (งบเงินกู้โควิด) รหัสบัญชี 1101020605

ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			-
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			-



Account Detail

Account No.	301-6-11340-6	Account Status	Active
Account Name	ศูนย์อนามัยที่9 นครราชสีมา	Alias Name	ศูนย์อนามัยที่9 นคร
Branch Name	NAKHON RATCHASIMA BR.	Currency	THB
Ledger Balance	0.00	Available Balance	0.00
Total OD Limit	0.00	Hold Amount	0.00
Cheque Clearing	0.00	Cheque BC	0.00
Accrued Interest Receivable	0.00	Accrued Interest Payable	0.00
Last Transaction Date	02-12-2022		

Statement online Please specify criteria to view/download

- ☒ Transaction Date: From 01-10-2025 Time: - To 31-10-2025 Time: -
- ☐ Specific Period: Today

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร

ธนาคารกรุงไทยสาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-1-17841-0

ธนาคารกรุงไทยสาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-6-07602-0

ธนาคารกรุงไทยสาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-6-05661-5

ธนาคารกรุงไทยสาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-6-10944-1

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรสาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 010212645855

กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงผลยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			-
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			-
กระทบยอดกับธนาคาร			
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-1-17841-0		-	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-6-07602-0		-	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-6-05661-5		-	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-6-10944-1		-	-
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร ธกส เลขที่บัญชี 010212645855		-	-