

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-1-17841-0

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 010212645855

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 660-9-62272-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88138-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88131-0

กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินฝากออมทรัพย์) รหัสบัญชี 1101030102

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เพื่อนำส่งคลัง) รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป(GFMIS)		2,656,026.26
บวก	หน่วยงานยังไม่ได้บันทึกบัญชี	
	เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน	
	เงินฝากที่ไม่ทราบชื่อผู้ฝาก	198,955.00
	เงินฝากระหว่างทาง	198,955.00
หัก	เงินฝากระหว่างทาง	-
	เช็ครอนำไปขึ้นเงิน	
		-
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร (Bank statement)		2,854,981.26
กระทบยอดกับธนาคาร		
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-1-17841-0	2,104,626.12	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร ธกส เลขที่บัญชี 010212645855	80,388.47	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 660-9-62272-8	570,852.74	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88138-8	39,186.00	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88131-0	59,927.93	2,854,981.26
ผลต่าง		-

ใบสำคัญฝากเงินใหม่ (ฉบับใหม่) ที่ออกโดย 6829302

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญากรรมได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากเงินใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากเงินที่รายการเงินให้สมุดคู่มือฝากเงินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 301
Office

บัญชีเลขที่ 301-1-17841-0
Account No.

สาขา นครราชสีมา

ชื่อบัญชี
Account Name

คุณกัญญาสียงที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 7316792



SA AB 7316792

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
31/10/67	301	R/F			*2,081,286.12	572270 1
31/10/67	1105	SDCH		+23,340.00 ✓	*2,104,626.12	670531 2
01/11/67	306	SDCK		+9,900.00 ✓	*2,114,526.12	21630 3
01/11/67	1240	SDCK		+1,200.00 ✓	*2,115,726.12	19862 4
01/11/67	1105	SDCH		+16,602.00 ✓	*2,132,328.12	670531 5
04/11/67	108682	BSD02		+51,583.18 ✓	*2,183,911.30	931000 6
04/11/67	398	SDCH		+2,375.00 ✓	*2,186,286.30	561476 7
04/11/67	1105	SDCH		+44,316.00 ✓	*2,230,602.30	510007 8
05/11/67	398	NBSDT		+3,000.00 ✓	*2,233,602.30	ITBANK 9
05/11/67	398	SDCH		+6,450.00 ✓	*2,240,052.30	670736 10
05/11/67	301	NBSDT		+3,000.00 ✓	*2,243,052.30	ITBANK 11
05/11/67	301	NBSDT		+3,000.00 ✓	*2,246,052.30	ITBANK 12
05/11/67	1105	SDCH		+30,330.00 ✓	*2,276,382.30	670531 13
06/11/67	398	SDCH		+400.00 ✓	*2,276,782.30	670736 14
06/11/67	411	NBSDT		+850.00 ✓	*2,277,632.30	ITBANK 15
06/11/67	1105	SDCH		+11,450.00 ✓	*2,289,082.30	670531 16
07/11/67	398	SDCH		+960.00 ✓	*2,290,042.30	530960 17
07/11/67	1105	SDCH		+29,205.00 ✓	*2,319,247.30	670531 18
						19
						20
						21
						22

ASD/ASW
ASWFE
ATSDC
ATSWL
ATSFEEโอนเงินเข้า/ออกบัญชี
ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ
ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM
ถอนเงินสดโดย ATM
หักค่าธรรมเนียม ATMASFIN
ASSAL/SSAL
ATSDT/ATSWT
ATSWP
B/Fโอนเงินต่างประเทศ
เข้าเงินเดือน
รับโอน/โอนออกโดย ATM
หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM
ยอดยกมา



ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดเงินฝากนี้และบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาธนาคาร
Please bring your passbook and ID card when visiting the Bank
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยไว้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและมีนาคมของทุกปี
The Bank will record interest on the last Saturday of September and March of every year.
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้อง เมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินจะไม่เป็นศูนย์ ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
The amount shown in the passbook will be considered correct When receiving check balance matches bank deposit account in the event that the balance is Zero The Bank will close the account immediately.
4. โปรดเก็บสมุดเงินฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสมุดเงินฝากสูญหายผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจแล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชีเพื่อขอออกสมุดเงินฝากใหม่ กรณีสมุดเงินฝากบันทึกรายการเดินฝากสมุดเงินฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be place under any other person's custody. If it lost or stolen immediately notify at any branch and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook.
The full passbook can be renewed at any branch
5. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ
Change of name, last name, address, Depositor must notify the bank.
6. การถอนเงินฝากต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชีเท่านั้น กรณีบัญชีเงินฝากนิติบุคคลไม่สามารถใช้บริการสาขาได้
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch. In case of a deposit account juristic persons cannot use services from different branches.
7. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on the daily balance basic according to the actual calendar year.
8. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษานิติบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with the balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or Service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of charges.
9. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองเต็มจำนวนเงินที่ฝากไว้
This deposit is fully insured against the deposited amount.
10. เงื่อนไขอื่นๆ เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด
Other conditions As specified by the bank

41-009

รหัสสาขา 0021

Branch Code

บัญชีเลขที่ 010212645855

Account No.

ชื่อสาขา สาขานครราชสีมา

Branch Name

รหัสโครงการ

Project Code

ชื่อบัญชี

Account Name

เงินบำรุงบัตรประกันสุขภาพ โรงพ ยานาลสงเสริมสุขภาพ

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดฝาก)



193098982

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารของรัฐ

เล่มที่

000193098982



Authorized Signature

17-12/66



วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
25/10/67	0021	B/F			*****54,903.47	5601432 1
25/10/67	0001	SPSC17	*****13,860.00		*****68,763.47	930001 2
25/10/67	0001	SPSC17	*****11,625.00		*****80,388.47	930001 3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10
						11
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

SDCA / SWCA : ฝาก / ถอน เงินสด SDOT / SWOT : ฝาก / ถอน ตามคำสั่ง CX : ฝาก เช็คเดลิเวอรี่ CXCR : ฝาก Certified Check
SDTR / SWTR : ฝาก / ถอน โฉนด SDOCA : โฉนดบัญชีเงินฝาก CKF : ฝาก เช็คสั่ง SCOTR : โฉนดบัญชีเงินฝาก

เล่มที่ 000193098982



สมุดบัญชี ให้มีใช้ติดตัวตลอดเวลา Terms and Conditions
เล่มที่ บัญชี ให้มีใช้ติดตัวตลอดเวลา เลขที่ 6845729

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อกับสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกเลิกสมุดคู่มือเล่มใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดินให้ นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสถานการณ์ถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาบันทึกรายการอย่างบ่อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การคำนวณเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 660-9-62272-8
Account No.

สาขามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

ศรียอนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงเทพ



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 7017593

ingthai
กรุงเทพ

ใบบันทึกรายการสมุดคู่ฝาก
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF. ID.
31/10/67	398	NMPSDP		+500.00	*569,082.74	ITBANK 1
31/10/67	341	NMPSDP		+300.00	*569,382.74	ITBANK 2
31/10/67	1105	MORPSD		+50.00	*569,432.74	AB0014 3
31/10/67	374	NMPSDP		+170.00	*569,602.74	ITBANK 4
31/10/67	341	NMPSDP		+200.00	*569,802.74	ITBANK 5
31/10/67	304	NMPSDP		+300.00	*570,102.74	ITBANK 6
31/10/67	1105	MORPSD		+150.00	*570,252.74	AB0004 7
31/10/67	1105	MORPSD		+500.00	*570,752.74	AB0004 8
31/10/67	1105	MORPSD		+100.00	*570,852.74	AB0002 9
01/11/67	1105	MORPSD		+50.00	*570,902.74	AB0004 10
01/11/67	341	NMPSDP		+790.00	*571,692.74	ITBANK 11
01/11/67	1105	MORPSD		+20.00	*571,712.74	AB0014 12
01/11/67	306	NMPSDP		+50.00	*571,762.74	ITBANK 13
01/11/67	1105	MORPSD		+100.00	*571,862.74	AB0002 14
01/11/67	1105	MORPSD		+100.00	*571,962.74	AB0002 15
01/11/67	1105	MORPSD		+100.00	*572,062.74	AB0030 16
01/11/67	398	NMPSDP		+100.00	*572,162.74	ITBANK 17
01/11/67	374	NMPSDP		+100.00	*572,262.74	ITBANK 18
01/11/67	1105	MORPSD		+2,030.00	*574,292.74	AB0004 19
01/11/67	1105	MORPSD		+100.00	*574,392.74	AB0002 20
01/11/67	306	NMPSDP		+280.00	*574,672.74	ITBANK 21
01/11/67	374	NMPSDP		+730.00	*575,402.74	ITBANK 22

ชื่อลูกค้า

บัญชีเลขที่

สาขา

ใบบันทึกรายการสมุดคู่ฝากนี้ใช้ได้ในการเป็นสมุดคู่ฝากหมดเขตทำการเท่านั้น
สรบ. 130766.21000

TELLER SIGNATURE

SUPERVISOR SIGNATURE

รหัสแฟ้ม ENG. 004503



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือนี้และบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณมาติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายก็กรณการเดิมให้สมุดคู่มือเล่มใหม่เปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากที่ได้รับการคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน
Office รหัสสาขา 1105

บัญชีเลขที่
Account No. 662-6-88138-8

สาขามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี
ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชี เงินบริจาคของศูนย์อนามัยที่ 9
นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 2051937



SA JA 2051937

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
30/10/66	1105	SDCH 22/24		+++++++5,000.00	*****31,017.07	581370/1
01/11/66	1105	MORPSD 4262/73		+++++++100.00	*****31,117.07	AB0004/2
04/12/66	1105	SDCH 4261/07		+++++++10,000.00	*****41,117.07	581370/3
31/12/66	0	IIPS		+++++++60.83	*****41,177.90	9400/4
04/01/67	1105	SDCK 4272/40		+++++++900.00	*****42,077.90	581370/5
05/01/67	690	NMPSPD		+++++++999.00	*****43,076.90	ITBANK/6
24/01/67	1105	SDCH		+++++++2,000.00	*****45,076.90	581370/7
20/02/67	1105	SDCH		+++++++5,000.00	*****50,076.90	581370/8
27/02/67	1105	SDCH		+++++++500.00	*****50,576.90	581370/9
13/03/67	108682	RSD22		+++++++5,000.00	*****55,576.90	931000/10
22/03/67	401	NMPSPD 4311/12		+++++++1,000.00	*****56,576.90	ITBANK/11
17/05/67	1105	SDCK		+++++++500.00	*****57,076.90	581370/12
11/06/67	1105	SDCH		+300.00	*57,376.90	550802/13
30/06/67	0	IIPS		+149.93	*57,526.83	9400/14
05/07/67	700	OTOS	-1,000.00		*56,526.83	9015/15
10/07/67	1105	SDCK		+1,000.00	*57,526.83	581370/16
18/07/67	1105	SDTRC		+1.10	*57,527.93	581370/17
08/08/67	1105	SDCH		+2,000.00	*59,527.93	560385/18
24/10/67	301	NMPSPD		+200.00	*59,727.93	ITBANK/19
25/10/67	1105	MORPSD		+100.00	*59,827.93	AB0004/20
25/10/67	1105	MORPSD		+100.00	*59,927.93	AB0004/21

BS004/GSC04	เข้าบัญชี-ถอนเงินสด	BCRSA/EMRSA/ERSAB	เช็ค	BSWFE	หักค่าธรรมเนียม
BSW10/GSD10	หักบัญชี-โทรศัพท์	E	รายการแก้ไข	CRT/DBT	ยอดรวมฝาก/ถอน
BSW12/GSD12	หักบัญชี-ประกัน	ITIS/ITDS	โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก	IIPS/DIPS	เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย
BSW15/GSD15	หักบัญชี-ธนาคารต่างประเทศ	INIS	หักค่าดอกเบี้ยเงินกู้/เงินฝาก	ORSFE	ค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่างประเทศ
BSW27/GSD27	หักบัญชี-ประกันสังคม	ORSOT/ORSWT	รับโอน/โอนไปต่างประเทศ	PASFE	ค่าธรรมเนียม Payment
		OTOS	โอนเงินไปบัญชีอื่น		



บัญชีใหม่ขอแลกสมุดบัญชีที่เก่าเลขที่ 2941342

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญาบัตรได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือฉบับที่รายการเต็มให้นำสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 62-6-88131-0
Account No.

สาขามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชีเงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม
ของศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 3681652



SAJA 3681652

วันที่ DATE	สาขา ORG. BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
31/10/67	144	SDCH		3.4 +13,000.00	*33,686.00	670128 1
31/10/67	604	NMPSDP		5 +6,500.00	*39,186.00	ITBANK 2
01/11/67	301	NMPSDP		* +6,500.00	*45,686.00	ITBANK 3
01/11/67	222	NMPSDP		2 +6,500.00	*52,186.00	ITBANK 4
04/11/67	1105	MORPSD		1 +6,500.00	*58,686.00	AB0030 5
04/11/67	234	NMPSDP		2 +6,500.00	*65,186.00	ITBANK 6
04/11/67	414	SDCH		3 +6,500.00	*71,686.00	670881 7
04/11/67	414	SDCH		4 +6,500.00	*78,186.00	670881 8
04/11/67	1105	MORPSD		5 +6,500.00	*84,686.00	AB0030 9
05/11/67	302	NMPSDP		1 +6,500.00	*91,186.00	ITBANK 10
05/11/67	1419	NMPSDP		2 +6,500.00	*97,686.00	ITBANK 11
05/11/67	411	NMPSDP		3 +6,500.00	*104,186.00	ITBANK 12
05/11/67	124	NMPSDP		4 +6,500.00	*110,686.00	ITBANK 13
05/11/67	1105	MORPSD		5.7, 5.2 +6,500.00	*156,186.00	AB0030 14
05/11/67	950	SDCH		12 +6,500.00	*162,686.00	560525 15
05/11/67	831	NMPSDP		13 +6,500.00	*169,186.00	ITBANK 16
05/11/67	1105	MORPSD		14 +6,500.00	*175,686.00	AB0030 17
05/11/67	386	NMPSDP		15 +6,500.00	*182,186.00	ITBANK 18
05/11/67	622	NMPSDP		16 +6,500.00	*188,686.00	ITBANK 19
05/11/67	1105	MORPSD		17 +6,500.00	*195,186.00	AB0002 20
06/11/67	1105	MORPSD		1 +6,500.00	*201,686.00	AB0004 21
06/11/67	108682	BSD02		3, 3.4, 5 +26,000.00	*227,686.00	931002 22

BS094/GSC04
BSW10/GSD10
BSW12/GSD12
BSW15/GSD15
BSW27/GSD27เข้าบัญชี-ถอน. พิมพ์
สลิปบัญชี-โทรศัพท์
สลิปบัญชี-ประจำ
สลิปบัญชี-ธนาคาร
สลิปบัญชี-ประกันสังคมBCRSA/EMRSA/ERSAB
E
ITIS/ITOS
INIS
ORSDT/ORSWT
OTOSเช็คสลิป
รายการแก้ไข
โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก
สลิปฝากเงินกู้ยืมเงิน
รับโอน/โอนไปต่างประเทศทาง ATM
โอนเงินไปบัญชีผู้ฝากBSWFE
CRT/DBT
HPS/DIPS
ORSFE
PASFEหักค่าธรรมเนียม
ยอดรวมฝาก/ถอน
เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่างประเทศ
ค่าธรรมเนียม Payment

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารในงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-05661-5
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินในงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020603

ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			541,650.00
หัก	เงินฝากระหว่างทาง		
	หน่วยงานบันทึกเงินฝากต่ำไป		
	รายการจ่ายเงินที่ไม่ได้บันทึกการจ่ายในระบบ		
			-
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
	หน่วยงานบันทึกการจ่ายเงินสูงไป		
	เงินโอนรอรับรู้รายการ		
	ดอกเบี้ยรับ		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			541,650.00

Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
31-10-2024	550221	CWTRC	ชำระเงินกู้	10806822	-9,800.00		833,950.00	0301
31-10-2024	550221	CWTRC	ชำระเงินกู้	10806823	-292,300.00		541,650.00	0301
Total :					Total Cr.		Total Dr.	
					3,564,672.28		-3,404,413.44	

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทะทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารนอกงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-07602-0
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020604
ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป (GFMIS)			897,588.00
หัก	เงินฝากระหว่างทาง		
	หน่วยงานบันทึกเงินฝากต่ำไป		
	รายการจ่ายเงินที่ไม่ได้บันทึกการจ่ายในระบบ		
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			897,588.00

Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
09-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,000.00		174,908.14	0301
09-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-55.00		174,853.14	0301
09-10-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		7,080.00		181,933.14	108682
09-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-7,080.00		174,853.14	0301
09-10-2024	90180	CBCA	SBK:14 SBR:813 ICAS INCL R1	10833540	-1,486.12		173,367.02	0700
09-10-2024	90180	CBCA	SBK:11 SBR:610 ICAS INCL R1	10833541	-4,841.02		168,526.00	0700
10-10-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		12,695.00		181,221.00	108682
11-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-12,695.00		168,526.00	0301
15-10-2024	90180	CBCA	SBK:14 SBR:813 ICAS INCL R1	10833542	-108,526.00		60,000.00	0700
16-10-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		2,280.00		62,280.00	108682
16-10-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		360,859.00		423,139.00	108682
21-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-2,280.00		420,859.00	0301
22-10-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		4,970.00		425,829.00	108682
22-10-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		22,107.00		447,936.00	108682
22-10-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		8,562.00		456,498.00	108682
22-10-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		444,920.00		901,418.00	108682
22-10-2024	90180	CBCA	SBK:2 SBR:538 ICAS INCL R1	10833543	-60,000.00		841,418.00	0700
24-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-4,970.00		836,448.00	0301
25-10-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		50,400.00		886,848.00	108682
28-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-289,042.15		597,805.85	0301
28-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-50,400.00		547,405.85	108682
28-10-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		3,000.00		550,405.85	108682
28-10-2024	K19294	PADWP	9294- 10900022033000131		-43,474.00		506,931.85	0301
29-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-385.00		506,546.85	0301
29-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-4,914.00		501,632.85	0301
29-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-8,341.00		493,291.85	0301
29-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-100,937.85		392,354.00	0301
29-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-17,124.00		375,230.00	0301
29-10-2024	ITBANK	PBDWP	94952- 0994000287798		-1,777.00		373,453.00	0301
29-10-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		465,569.00		839,022.00	108682
29-10-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		4,835.00		843,857.00	108682
30-10-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		71,160.00		915,017.00	108682
30-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-3,000.00		912,017.00	0301
30-10-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-4,835.00		907,182.00	0301
31-10-2024	ITBANK	PBDWT	G9020 -2100900025		-9,224.00		897,958.00	0301
31-10-2024	ITBANK	PBDWT	G9020 -2100900025		-370.00		897,588.00	0301
Total :					Total Cr.		Total Dr.	
					1,815,062.99		-2,186,119.99	

Krung Thai Bank Public Company Limited
 35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
 Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารกรุงไทย ภูเก็ต เลขที่บัญชี 301-6-11340-6
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (งบเงินกู้โควิด) รหัสบัญชี 1101020605

ณ วันที่ 31 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			-
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			-



Account Detail

Account No.	301-6-11340-6	Account Status	Active
Account Name	ศูนย์อำนวยการฯ 9 นครราชสีมา	Alias Name	ศูนย์อำนวยการฯ 9 นคร
Branch Name	NAKHON RATCHASIMA BR.	Currency	THB
Ledger Balance	0.00	Available Balance	0.00
Total OD Limit	0.00	Hold Amount	0.00
Cheque Clearing	0.00	Cheque BC	0.00
Accrued Interest Receivable	0.00	Accrued Interest Payable	0.00
Last Transaction Date	02-12-2022		

Statement online Please specify criteria to view/download

- ☒ Transaction Date:From 01-10-2024 Time: - To 31-10-2024 Time: -
- ☐ Specific Period: Today

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th