

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

งบทระบยอดเงินฝากธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-1-17841-0

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 010212645855

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 660-9-62272-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88138-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88131-0

กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินฝากออมทรัพย์) รหัสบัญชี 1101030102

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เพื่อนำส่งคลัง) รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป(GFMIS)		1,993,510.05
บวก หน่วยงานยังไม่ได้บันทึกบัญชี		
เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
เงินฝากที่ไม่ทราบชื่อผู้ฝาก	344,114.00	
เงินฝากระหว่างทาง		344,114.00
หัก เงินฝากระหว่างทาง	-	
เช็ครอนำไปขึ้นเงิน		
		-
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร (Bank statement)		2,337,624.05
กระทบยอดกับธนาคาร		
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-1-17841-0	1,953,277.33	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร ธกส เลขที่บัญชี 010212645855	196,303.05	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 660-9-62272-8	128,329.74	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88138-8	59,527.93	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88131-0	186.00	2,337,624.05
ผลต่าง		-

ใบสำคัญฝากเงิน

1. โปรดนำสมุดฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นเอกสาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยื่นขอออกสมุดฝากเงินใหม่ กรณีสมุดฝากเงินบันทึกรายการเดินให้เข้าสมุดฝากเงินขอเปลี่ยนแปลงใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถทำได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมารับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากมีได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รพท.สาขา 301
Office

บัญชีเลขที่ 001-1-17841-0
Account No.

สาขา นครราชสีมา

ชื่อบัญชี
Account Name

คุณย้อย นามัยที่ 9 นครราชสีมา



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized signature

SA AB 6188472



SA AB 88472

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
27/08/67	1105	SDCK		+4,200.00	*419,380.33	670531 1
27/08/67	1105	SDCK		+5,500.00	*424,880.33	670531 2
28/08/67	108682	BSD02		+1,260,049.00	*1,684,929.33	931001 3
28/08/67	398	SDCH		+110.00	*1,685,039.33	581380 4
28/08/67	108682	BSD02		+11,600.00	*1,696,639.33	931002 5
28/08/67	1105	SDCH		+14,175.00	*1,710,814.33	581370 6
28/08/67	1105	SDCH		+540.00	*1,711,354.33	581370 7
29/08/67	398	SDCH		+3,688.00	*1,715,042.33	552551 8
29/08/67	398	SDCK		+82,220.00	*1,797,262.33	552551 9
29/08/67	1105	SDCH		+14,250.00	*1,811,512.33	581370 10
29/08/67	1105	SDCK		+3,900.00	*1,815,412.33	581370 11
29/08/67	1105	SDCK		+7,250.00	*1,822,662.33	581370 12
30/08/67	398	SDCH		+2,660.00	*1,825,322.33	572549 13
30/08/67	1105	SDCH		+22,655.00	*1,847,977.33	581370 14
30/08/67	1105	SDTRT		+83,100.00	*1,931,077.33	581370 15
30/08/67	1105	SDTRT		+15,200.00	*1,946,277.33	581370 16
30/08/67	108682	BSD14		+7,000.00	*1,953,277.33	937072 17
02/09/67	398	SDCH		+5,850.00	*1,959,127.33	552551 18
02/09/67	1105	SDCH		+50,450.00	*2,009,577.33	670531 19
03/09/67	1105	SDTRT		+6,400.00	*2,015,977.33	670531 20
03/09/67	108682	BSD02		+72,841.99	*2,088,819.32	931000 21
03/09/67	398	SDCH		+650.00	*2,089,469.32	581380 22

SWCRDF

SWATM

TWSW

ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ไทย

ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ราชภัฏ

ค่าธรรมเนียมบัตร ATM ราชภัฏ ราชภัฏ

SWTRC/SWTRT

TAX

VSSWP

ถอนโดยการโอน

ภาษีดอกเบี้ยเงินฝาก

ค่าบริการโดยบัตร VISA

รหัสพาสว ENG. 004503



☐ ATM ☐ PromptPay
☐ SMS ☐ A-Mobile

ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่... 184080957

1. นำสมุดเงินฝากและบัตรประจำตัวประชาชนมาธนาคารด้วยทุกครั้งที่ฝากหรือถอน
2. ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยไว้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและมีนาคมของทุกปี
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
4. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีสมุดเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษานับบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

41-009

รหัสสาขา 0021 บัญชีเลขที่ 010212645855
Branch Code Account No.

ชื่อสาขา สาขานครราชสีมา รหัสโครงการ
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินบำนาญประกันสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ไม่คิดดอกเบี้ย)



184558860
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคารของรัฐ



เล่มที่ 000184558860

ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

16-03/61



วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
18/07/67	0001	SPSC17		*****12,752.00	*****3,609,213.80	930001 1
19/07/67	0001	SPSC17		*****140.00	*****3,609,353.80	930001 2
19/07/67	0001	SPSC17		*****283.75	*****3,609,637.55	930001 3
24/07/67	0001	SPSC17		*****37,344.50	*****3,646,982.05	930001 4
25/07/67	0001	SPSC17		*****10,468.50	*****3,657,450.55	930001 5
05/08/67	0001	SPSC17		*****210.50	*****3,657,661.05	930001 6
05/08/67	0001	OTOS	*****3,600,000.00		*****57,661.05	90063 7
06/08/67	0001	SPSC17		*****480,250.00	*****537,911.05	930001 8
06/08/67	0001	SPSC17		*****1,208,800.00	*****1,746,711.05	930001 9
06/08/67	0021	SDCK 9		*****17,750.00	*****1,764,461.05	5401470 10
06/08/67	0021	SDCK 10		*****14,250.00	*****1,778,711.05	5401470 11
08/08/67	0001	SPSC17		*****4,850.00	*****1,783,561.05	930001 12
09/08/67	0001	SPSC17		*****5,340.00	*****1,788,901.05	930001 13
09/08/67	0001	SPSC17		*****360.00	*****1,789,261.05	930001 14
15/08/67	0001	SPSC17		*****760.00	*****1,790,021.05	930001 15
16/08/67	0001	SPSC17		*****1,630.00	*****1,791,651.05	930001 16
20/08/67	0001	OTOS	*****1,700,000.00		*****91,651.05	90063 17
21/08/67	0001	SPSC17		*****10,760.00	*****102,411.05	930001 18
26/08/67	0001	SPSC17		*****66,509.50	*****168,920.55	930001 19
27/08/67	0001	SPSC17		*****14,637.00	*****183,557.55	930001 20
28/08/67	0001	SPSC17		*****10,825.50	*****194,383.05	930001 21
29/08/67	0001	SPSC17		*****1,920.00	*****196,303.05	930001 22

ATSWC : ถอนเงินจากเครื่อง ATM

ATSFE : ค่าธรรมเนียมการถอนจากเครื่อง ATM

ATSWPB : รับชำระค่าบริการจากเครื่อง ATM

ORSWT : โอนเงินระหว่างธนาคารจากเครื่อง ATM

ATSWDT : โอนเงินระหว่างบัญชีของ อ.ก.ส. จากเครื่อง ATM

PMITRS : รับชำระค่าสินค้าและบริการ

เล่มที่ 000184558860

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ประจำตัว (Savings Account) เลขที่ 3681856

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาในแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อยกออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเต็มให้นำสมุดคู่มือเดิมไปเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน Office รหัสสาขา 1105

บัญชีเลขที่ 660-9-62272-8 Account No.

สาขามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี Account Name

ศุภณัฏฐ์ นามัยย์ที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม Authorized Signature

SA AB 6319902

สวบ. 130766.21000

รหัสพัสดุ ENG. 004503

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF. ID.
31/08/67	1105	MORPSD		+580.00	*117,988.74	AB0025 1
31/08/67	1105	MORPSD		+100.00	*118,088.74	AB0014 2
31/08/67	374	NMPSDP		+372.00	*118,460.74	ITBANK 3
31/08/67	1105	MORPSD		+270.00	*118,730.74	AB0034 4
31/08/67	620	NMPSDP		+250.00	*118,980.74	ITBANK 5
31/08/67	1105	MORPSD		+6,200.00	*125,180.74	AB0011 6
31/08/67	236	NMPSDP		+950.00	*126,130.74	ITBANK 7
31/08/67	1105	MORPSD		+1,399.00	*127,529.74	AB0030 8
31/08/67	374	NMPSDP		+600.00	*128,129.74	ITBANK 9
31/08/67	1105	MORPSD		+100.00	*128,229.74	AB0014 10
31/08/67	1105	MORPSD		+100.00	*128,329.74	AB0014 11
01/09/67	1075	NMPSDP		+572.00	*128,901.74	ITBANK 12
01/09/67	374	NMPSDP		+270.00	*129,171.74	ITBANK 13
01/09/67	374	NMPSDP		+572.00	*129,743.74	ITBANK 14
01/09/67	876	NMPSDP		+100.00	*129,843.74	ITBANK 15
01/09/67	339	NMPSDP		+622.00	*130,465.74	ITBANK 16
01/09/67	1105	MORPSD		+100.00	*130,565.74	AB0030 17
01/09/67	398	NMPSDP		+550.00	*131,115.74	ITBANK 18
01/09/67	1105	NMPSDP		+500.00	*131,615.74	ITBANK 19
01/09/67	398	NMPSDP		+50.00	*131,665.74	ITBANK 20
01/09/67	1105	MORPSD		+100.00	*131,765.74	AB0014 21
02/09/67	1105	MORPSD		+930.00	*132,695.74	AB0002 22

ชื่อลูกค้า

บัญชีเลขที่

สาขา

ใบบันทึกรายการสมุดคู่ฝากนี้ใช้ได้ในการณิสมุดคู่ฝากหมดจะทำการทวงถาม

สรบ. 130766.21000

TELLER SIGNATURE

SUPERVISOR SIGNATURE

รหัสชุด ENG. 4503



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่คุณมาธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดินให้สมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริงจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากที่ได้รับการคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

GP006110

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 1105

บัญชีเลขที่
Account No. 662-6-88138-8

สาขามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชีเงินบริจาคของศูนย์อนามัยที่ 9
นครราชสีมา

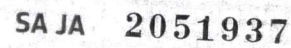


Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 2051937



วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
30/10/66	1105	SDCH 422/49		+++++++5,000.00	*****31,017.07	581370/1
01/11/66	1105	MORPSD 422/43		+++++++100.00	*****31,117.07	AR0004/2
04/12/66	1105	SDCH 422/07		+++++++10,000.00	*****41,117.07	581370/3
31/12/66	0	IIPS		+++++++60.83	*****41,177.90	9400/4
04/01/67	1105	SDCK 422/0		+++++++900.00	*****42,077.90	581370/5
05/01/67	630	NMPSDP		+++++++999.00	*****42,076.90	ITBANK/6
24/01/67	1105	SDCH		+++++++2,000.00	*****45,076.90	581370/7
20/02/67	1105	SDCH		+++++++5,000.00	*****50,076.90	581370/8
27/02/67	1105	SDCH		+++++++500.00	*****50,576.90	581370/9
13/03/67	108682	BSD22		+++++++5,000.00	*****55,576.90	931000/10
22/03/67	401	NMPSDP 431/12		+++++++1,000.00	*****56,576.90	ITBANK/11
17/05/67	1105	SDCK		+++++++500.00	*****57,076.90	581370/12
11/06/67	1105	SDCH		+300.00	*57,376.90	550802/13
30/06/67	0	IIPS		+149.93	*57,526.83	9400/14
05/07/67	700	OTOS	-1,000.00		*56,526.83	90158/15
10/07/67	1105	SDCK		+1,000.00	*57,526.83	581370/16
18/07/67	1105	SDTRC		+1.10	*57,527.93	581370/17
08/08/67	1105	SDCH		+2,000.00	*59,527.93	560385/18

BSD04/GSD04
BSW10/GSD10
BSW12/GSD12
BSW15/GSD15
BSW27/GSD27

เข้าบัญชี-ถอน/เพิ่มยอด
หักบัญชี-โทรศัพท์
หักบัญชี-ประปา
หักบัญชี-ธ.เพื่อการสงเคราะห์
หักบัญชี-ประกันสังคม

BCRSA/EMRSA/ERSAB
E
ITIS/ITOS
INIS
ORSDT/ORSWT
OTOS

เช็คค้น
รายการแก้ไข
โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก
หักค่าดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเชื่อบนวง
รับโอน/โอนไปต่างประเทศตามทาง
โอนเงินไปบัญชีอื่น

BSWFE
CRT/DBT
IIPS/DIPS
ORSFE
PASFE

หักค่าธรรมเนียม
ยอดรวมฝาก/ถอน
เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินตามบัตร
ค่าธรรมเนียม Payment

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ประจำตัว (Passbook) 2941342

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ยื่นต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือบันทึกรายการเดินให้มาสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถทำได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 62-6-88131-0
Account No.

สาขามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชีเงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม
ของศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 3681652



SA JA 3681652

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
27/05/67	1105	B/F				
27/05/67	1105	MORPSD		+4,500.00	*369,466.36	560385 1
28/05/67	730	SDCK		+4,500.00	*373,966.36	AR0025 2
28/05/67	730	SDCK(2)		+9,000.00	*378,466.36	90160 3
28/05/67	1105	IORSDT		+18,000.00	*387,466.36	90160 4
28/05/67	510	NBSDT		+4,500.00	*405,466.36	AR0004 5
29/05/67	1105	MORPSD		+9,000.00	*409,966.36	ITBANK 6
29/05/67	1105	OTOS	-4,500.00		*418,966.36	AB0030 7
29/05/67	1105	IORSDT		+4,500.00	*414,466.36	560385 8
30/05/67	240	NMPSPD		+4,500.00	*418,966.36	AR0030 9
30/05/67	1023	NMPSPD		+4,500.00	*423,466.36	ITRANK 10
					*427,966.36	ITRANK 11
31/05/67	303	NMPSPD		+4,500.00		
04/06/67	424	NRSNT		+4,500.00	*432,466.36	ITRANK 12
04/06/67	424	NRSNT		+4,500.00	*436,966.36	ITRANK 13
05/06/67	436	NBSDT		+4,500.00	*441,466.36	ITRANK 14
05/06/67	420	NBSDT		+4,500.00	*445,966.36	ITBANK 15
13/06/67	1105	OTOS	-450,465.26		*450,466.36	ITBANK 16
30/06/67	0	IIPS		+1.10	*1.10	560385 17
18/07/67	1105	OTOS	-1.10		*187.10	9400 18
					*186.00	581370 19
						20
						21
						22

ASD/ASW โอนเงินเข้า/ออกบัญชี ASFIN โอนเงินต่างประเทศ BSD02/GSC02 เข้าบัญชี-เงินเดือน
ASWFE ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ ASSAL/SSAL เข้าเงินเดือน BSW09/GSD09 ค่าบัญชี-ประกันชีวิต
ATSDC ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ATSDT/ATSWT รับโอน/โอนออกโดย ATM BSW11/GSD11 ค่าบัญชี-ไฟฟ้า
ATSWC ถอนเงินสดโดย ATM ATSWP ฝากค่าสินค้า/บริการโดย ATM BSW14/GSD14 ค่าบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
ATSFEE หักค่าธรรมเนียม ATM B/F ยอดถอน BSD22/GSC22 โอนเงินผ่าน
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารในงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-05661-5
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินในงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020603

ณ วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			315,040.00
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			315,040.00

No	Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
81	28-08-2024	ITBANK	PBDWP	94952-0994000287798		-1,545.00		677,558.00	0301
82	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-4,018.00		673,540.00	0301
83	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-13,430.00		660,110.00	0301
84	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-15,000.00		645,110.00	0301
85	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-25,030.00		620,080.00	0301
86	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-17,400.00		602,680.00	0301
87	28-08-2024	931004	BCD14	GFMIS/108682		2,220.00		604,900.00	108682
88	28-08-2024	K19294	PADWP	9294-10900022033000131		-20,880.00		584,020.00	0301
89	29-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-3,160.00		580,860.00	0301
90	29-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-2,435.00		578,425.00	0301
91	29-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-3,980.00		574,445.00	0301
92	29-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-625.00		573,820.00	0301
93	29-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-2,220.00		571,600.00	0301
94	29-08-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		5,190.00		576,790.00	108682
95	30-08-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		6,048.00		582,838.00	108682
96	30-08-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		5,560.00		588,398.00	108682
97	30-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		28,000.00		616,398.00	108682
98	30-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		742.00		617,140.00	108682
99	30-08-2024	581392	CWTRC	biz loan	10806813	-292,300.00		324,840.00	0301
100	30-08-2024	581392	CWTRC	Biz loan	10806812	-9,800.00		315,040.00	0301

Total :

Total Cr.

Total Dr.

3,592,045.00

-3,608,491.00

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารนอกงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-07602-0
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020604
ณ วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป (GFMIS)			1,168,754.94
<u>หัก</u>	เงินฝากระหว่างทาง		
<u>บวก</u>	เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			1,168,754.94

24	16-08-2024	90180	CBCA	SBK:11 SBK:610 ICAS INCL R1	10833535	-7,531.83	27,986.00	0700
25	19-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		432,691.00	460,677.00	108682
26	19-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		5,575.00	466,252.00	108682
27	19-08-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		7,300.00	473,552.00	108682
28	19-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-7,300.00	466,252.00	0301
29	20-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-5,575.00	460,677.00	0301
30	20-08-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		1,680.00	462,357.00	108682
31	20-08-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		1,164.94	463,521.94	108682
32	22-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		429,350.00	892,871.94	108682
33	22-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		21,402.00	914,273.94	108682
34	22-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		8,260.40	922,534.34	108682
35	22-08-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		660.00	923,194.34	108682
36	22-08-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		20,500.00	943,694.34	108682
37	22-08-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		39,700.00	983,394.34	108682
38	22-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,680.00	981,714.34	0301
39	23-08-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		52,930.85	1,034,645.19	108682
40	23-08-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		264,337.00	1,298,982.19	108682
41	27-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-282,082.60	1,016,899.59	0301
42	27-08-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		45,200.00	1,062,099.59	108682
43	27-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-39,700.00	1,022,399.59	108682
44	27-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-45,200.00	977,199.59	0301
45	27-08-2024	670531	CWTPC		10833536	-20,500.00	956,699.59	1105
46	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-27,986.00	928,713.59	0301
47	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-4,155.00	924,558.59	0301
48	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-427.00	924,131.59	0301
49	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-7,906.00	916,225.59	0301
50	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-16,520.80	899,704.79	0301
51	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-103,340.00	796,364.79	0301
52	28-08-2024	ITBANK	PBDWP	94952- 0994000287798		-1,777.00	794,587.79	0301
53	28-08-2024	931004	BCD14	GFMIS/108682		465,490.00	1,260,077.79	108682
54	28-08-2024	931004	BCD14	GFMIS/108682		3,420.00	1,263,497.79	108682
55	28-08-2024	K19294	PADWP	9294- 10900022033000131		-42,804.00	1,220,693.79	0301
56	28-08-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-52,930.85	1,167,762.94	108682
57	30-08-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		992.00	1,168,754.94	108682

Total :	Total Cr.	Total Dr.
	1,884,320.28	-1,905,338.34

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 301-6-11340-6
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (งบการเงินโควิด) รหัสบัญชี 1101020605

ณ วันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงผลยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			-
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			-



Account Detail

Account No.	301-6-11340-6	Account Status	Active
Account Name	ศูนย์ออมทรัพย์ 9 นครราชสีมา	Alias Name	ศูนย์ออมทรัพย์ 9 นคร
Branch Name	NAKHON RATCHASIMA BR.	Currency	THB
Ledger Balance	0.00	Available Balance	0.00
Total OD Limit	0.00	Hold Amount	0.00
Cheque Clearing	0.00	Cheque BC	0.00
Accrued Interest Receivable	0.00	Accrued Interest Payable	0.00
Last Transaction Date	02-12-2022		

Statement online Please specify criteria to view/download

- ☒ Transaction Date: From 01-08-2024 Time: - To 31-08-2024 Time: -
- ☐ Specific Period: Today

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th