

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา

งบทระบยอดเงินฝากธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 301-1-17841-0

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา นครราชสีมา เลขที่บัญชี 010212645855

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 660-9-62272-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88138-8

ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่บัญชี 662-6-88131-0

กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินฝากออมทรัพย์) รหัสบัญชี 1101030102

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เพื่อนำส่งคลัง) รหัสบัญชี 1101020601

ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป(GFMIS)		1,383,168.00
บวก หน่วยงานยังไม่ได้บันทึกบัญชี		
เช็คส่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
เงินฝากที่ไม่ทราบชื่อผู้ฝาก	166,113.10	
เงินฝากระหว่างทาง		166,113.10
หัก เงินฝากระหว่างทาง		
เช็ครอนำไปขึ้นเงิน		
		-
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร (Bank statement)		1,549,281.10
กระทบยอดกับธนาคาร		
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 301-1-17841-0	720,842.55	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร ธกส เลขที่บัญชี 010212645855	125,506.31	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 660-9-62272-8	614,388.98	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88138-8	56,576.90	
ยอดเงินคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร กรุงไทย เลขที่บัญชี 662-6-88131-0	31,966.36	1,549,281.10
ผลต่าง		-



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions
สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่าเลขที่ 5394209

1. โปรดนำสมุดบัญชีและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่
 หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาใบแจ้งความติดต่อบริษัทของบัญชี เพื่อยกเลิกสมุดบัญชีใหม่ กรณีสมุดบัญชีบันทึกรายการเดิม
 ให้นำสมุดบัญชีเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสมาชิกถอนได้เฉพาะเงินของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดบัญชีจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อย
 เดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียม
 ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 301
Office

บัญชีเลขที่ 301-1-17841-0
Account No.

สาขานครราชสีมา

ชื่อบัญชี
Account Name

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายเซ็นผู้มีอำนาจ
Authorized signature

SA JA 5394767



SA JA 5394767

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
30/04/67	301	B/F			*****708,834.55	550221 1
30/04/67	1105	SDCH	+++++++12,008.00		*****720,842.55	581370 2
01/05/67	398	SDCH	+++++++600.00		*****721,442.55	540622 3
01/05/67	301	IORSOT	+++++++24,950.00		*****746,392.55	AB0011 4
01/05/67	301	PBSWT	-----24,985.00		*****721,407.55	ITBANK 5
01/05/67	301	PBSWT	-----24,995.00		*****696,412.55	ITBANK 6
02/05/67	301	IORSOT	+++++++22,750.00		*****719,162.55	AB0002 7
02/05/67	398	SDCH	+++++++2,660.00		*****721,822.55	572549 8
02/05/67	108682	BSD02	+++++++7,371.73		*****729,194.28	931000 9
02/05/67	1089	NBSOT	+++++++24,000.00		*****753,194.28	ITBANK 10
02/05/67	301	PBSWT	-----13,900.00		*****739,294.28	ITBANK 11
02/05/67	1105	SDCH	+++++++17,640.00		*****756,934.28	550802 12
02/05/67	1105	SDCH	+++++++16,802.00		*****773,736.28	550802 13
03/05/67	327	SDTRC	+++++++5,500.00		*****779,236.28	590497 14
03/05/67	327	SDTRC	+++++++6,750.00		*****785,986.28	590497 15
03/05/67	327	SDTRC	+++++++5,000.00		*****790,986.28	590497 16
03/05/67	327	SDTRC	+++++++4,750.00		*****795,736.28	590497 17
03/05/67	398	SDCH	+++++++6,063.00		*****801,799.28	530960 18
03/05/67	108682	BSD14	+++++++222.00		*****802,021.28	931001 19
03/05/67	301	PRSWT	-----5,400.00		*****796,621.28	ITBANK 20
03/05/67	1105	SDCH	+++++++71,726.00		*****868,347.28	581370 21
						22

ASD/ASW โอนเงินเข้า/ออกบัญชี ASFIN โอนเงินต่างประเทศ BSD02/GSC02 เข้าบัญชี-เงินเดือน
ASWFE ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ ASSAL/SSAL เข้าเงินเดือน BSW09/GSD09 หักบัญชี-ประกันชีวิต
ATSDC ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ATSDT/ATSWT เงินโอน/โอนออกโดย ATM BSW11/GSD11 หักบัญชี-ไฟฟ้า
ATSWC ถอนเงินสดโดย ATM ATSWP หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM BSW14/GSD14 หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
ATSFE หักค่าธรรมเนียม ATM B/F ยอดยกมา BSD22/GSC22 โอนเงินผ่าน
ธนาคารแห่งประเทศไทย (Smart)



☐ ATM	☐ PromptPay
☐ SMS	☐ A-Mobile

184080557

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

- นำสมุดเงินฝากและบัตรประจำตัวประชาชนมาธนาคารโดยผู้ถือบัตรหรือก่อน
- ธนาคารจะบันทึกดอกเบี้ยไว้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและ มีนาคมของทุกปี
- ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
- การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีสมุดเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
- ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาสัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

41-009

รหัสสาขา 0021 บัญชีเลขที่ 010212645855
Branch Code Account No.
ชื่อสาขา สาขานครราชสีมา รหัสโครงการ
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี
Account Name

เงินบำนาญประกันสุขภาพ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ไว้สะสมเงิน)



เลขที่ 000184558860



ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

16-03/61



วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
27/03/67	0021	B/F			*****1,825,494.09	5300210 1
18/03/67	0001	SPSC17	*****3,511.00		*****1,829,005.09	930001 2
19/03/67	0001	SPSC17	*****2,742.00		*****1,831,747.09	930001 3
20/03/67	0001	SPSC17	*****10,919.10		*****1,842,666.19	930001 4
21/03/67	0001	SPSC17	*****34,319.25		*****1,876,985.44	930001 5
22/03/67	0001	OTOS	*****1,800,000.00		*****76,985.44	90063 6
23/03/67	0001	IIPS	*****2,727.13		*****79,712.57	9408 7
28/03/67	0001	SPSC17	*****81,229.65		*****160,942.22	930001 8
05/04/67	0001	SPSC17	*****1,903.00		*****162,845.22	930001 9
09/04/67	0001	SPSC17	*****19,515.00		*****182,360.22	930001 10
09/04/67	0001	SPSC17	*****1,429,700.00		*****1,612,060.22	930001 11
09/04/67	0001	SPSC17	*****470,380.00		*****2,082,440.22	930001 12
09/04/67	0001	SPSC17	*****20,852.64		*****2,103,292.86	930001 13
09/04/67	0001	SPSC17	*****11,330.00		*****2,114,622.86	930001 14
11/04/67	0001	SPSC17	*****4,680.00		*****2,119,302.86	930001 15
11/04/67	0001	SPSC17	*****3,360.00		*****2,122,662.86	930001 16
22/04/67	0001	SPSC17	*****2,843.45		*****2,125,506.31	930001 17
29/04/67	0001	OTOS	*****2,000,000.00		*****125,506.31	90063 18
						19
						20
						21
						22

SDCA / SWCA : ฝาก / ถอน เงินสด SDOT / SWOT : ฝาก / ถอน ตามคำสั่ง CK : ฝากเช็คเงินสดจริง CKCR : ฝาก Certified Check
SDTR / SWTR : ฝาก / ถอน โอน SOCCA : ปิดบัญชีเงินสด CKF : ฝากเช็คค่า SCOTR : ปิดโอนบัญชีเงินฝาก

เล่มที่ 000184558860



ข้อตกลงและเงื่อนไข Terms and Conditions
สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่าเลขที่ 3681167

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วมาในแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือหายบันทึกรายการเดินให้เข้าสมุดคู่มือเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสานารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ยาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากไม่ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 660-9-62272-8
Account No.

สาขามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายเซ็นผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 3681224



SA JA 3681224

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
02/05/67	1105	B/F			*****612,958.98	550802
30/04/67	301	NMPSDP	+++++++120.00	✓	*****613,078.98	ITBANK
30/04/67	1105	MORPSD	+++++++30.00	✓	*****613,108.98	AB0002
30/04/67	1105	MORPSD	+++++++50.00	✓	*****613,158.98	AB0004
30/04/67	341	NMPSDP	+++++++270.00	✓	*****613,428.98	ITBANK
30/04/67	310	NMPSDP	+++++++100.00	✓	*****613,528.98	ITBANK
30/04/67	398	NMPSDP	+++++++50.00	✓	*****613,578.98	ITBANK
30/04/67	0	NMPSDP	+++++++270.00	✓	*****613,848.98	ITBANK
30/04/67	1105	MORPSD	+++++++540.00	✓	*****614,388.98	AB0011
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++2,390.00	✓	*****616,778.98	AB0030
01/05/67	301	NMPSDP	+++++++60.00	✓	*****616,838.98	ITBANK
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++2,590.00	✓	*****619,428.98	AB0011
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++50.00	✓	*****619,478.98	AB0004
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++200.00	✓	*****619,678.98	AB0014
01/05/67	301	NMPSDP	+++++++340.00	✓	*****620,018.98	ITBANK
01/05/67	1419	NMPSDP	+++++++100.00	✓	*****620,118.98	ITBANK
01/05/67	306	NMPSDP	+++++++340.00	✓	*****620,458.98	ITBANK
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++220.00	✓	*****620,678.98	AB0025
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++100.00	✓	*****620,778.98	AB0014
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++230.00	✓	*****621,008.98	AB0004
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++100.00	✓	*****621,108.98	AB0011
01/05/67	1105	MORPSD	+++++++500.00	✓	*****621,608.98	AB0002
ASD/ASW	โอนเงินเข้า/ออกบัญชี		ASFIN	โอนเงินต่างประเทศ	BSD02/GSC02	เข้าบัญชี-เงินเดือน
ASWFE	ค่าธรรมเนียมโอนเงินอัตโนมัติ		AS5AL/SSAL	เข้าเงินเดือน	BSW09/GSD09	หักบัญชี-ประกันชีวิต
ATSDC	ฝากเงินโดยเครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ADM		ATSDT/ATSWT	รับโอน/โอนออกโดย ATM	BSW11/GSD11	หักบัญชี-ไฟฟ้า
ATSWC	ถอนเงินโดย ATM		ATSWP	หักค่าสินค้า/บริการโดย ATM	BSW14/GSD14	หักบัญชี-ค่าสินค้าและบริการ
ATSFE	หักค่าธรรมเนียม ATM		B/F	ยอดยกมา	BSD22/GSC22	โอนเงินผ่าน



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดผู้ฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดผู้ฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดผู้ฝากเงินใหม่ กรณีสมุดผู้ฝากเงินที่รายการการเดินให้ นำสมุดผู้ฝากเงินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากบัญชีสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดผู้ฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

GP006110

สำนักงาน
Office

รหัสสาขา 1105

บัญชีเลขที่
Account No. 662-6-88138-8

สาขา มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชี เงินบริจาคของศูนย์อนามัยที่ 9
นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 2051937



SA JA 2051937

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR	คำย่อ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	คงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID
✓30/10/66	1105	SDCH 422/24		+++++++5,000.00✓	*****31,017.07	581370✓ ¹
✓01/11/66	1105	MORPSD 422/73		+++++++100.00✓	*****31,117.07	AB0004✓ ²
✓04/12/66	1105	SDCH 422/67		+++++++10,000.00✓	*****41,117.07	581370✓ ³
✓31/12/66	0	IIPS		+++++++60.83✓	*****41,177.90	9400✓ ⁴
✓04/01/67	1105	SDCH 422/10		+++++++900.00✓	*****42,077.90	581370✓ ⁵
✓05/01/67	690	NMPSDP		+++++++999.90✓	*****43,076.90	ITBANK ⁶
26/01/67	1105	SDCH		+++++++2,000.00✓	*****45,076.90	581370 ⁷
20/02/67	1105	SDCH		+++++++5,000.00✓	*****50,076.90	581370✓ ⁸
27/02/67	1105	SDCH		+++++++500.00✓	*****50,576.90	581370✓ ⁹
13/03/67	108682	BSD22		+++++++5,000.00✓	*****55,576.90	931000 ¹⁰
22/03/67	401	NMPSDP 431/12		+++++++1,000.00✓	*****56,576.90	ITBANK ¹¹
						12
						13
						14
						15
						16
						17
						18
						19
						20
						21
						22

BS004/GSC04
BSW10/GSD10
BSW12/GSD12
BSW15/GSD15
BSW27/GSD27

เข้าบัญชี-ฉบับ
หักบัญชี-โทรศัพท์
หักบัญชี-ประจำ
หักบัญชี-ธนาคารสงเคราะห์
หักบัญชี-ประกันสังคม

BCRSA/EMRSA/ERSAB
E
ITIS/ITOS
INIS
ORSOT/ORSWT
OTOS

เช็ค
รายการแก้ไข
โอนดอกเบี้ยเข้า/ออก
หักค่าดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อ
รับโอน/โอนไปต่างธนาคารทาง ATM
โอนเงินไปบัญชีอื่น

BSWFE
CRT/DBT
IIPS/DIPS
ORSFE
PASFE

หักค่าธรรมเนียม
ยอดรวมฝาก/ถอน
เพิ่ม/ลด ดอกเบี้ยจ่าย
ค่าธรรมเนียมการโอนเงินต่างธนาคาร
ค่าธรรมเนียม Payment



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากเงินในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอายัดได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากบันทึกรายการเดินให้สมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนต่างสาขาสินทรัพย์สามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1105
Office

บัญชีเลขที่ 662-6-88131-0
Account No.

สาขามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ชื่อบัญชี
Account Name

บัญชีเงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม
ของศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา



Krungthai
กรุงไทย



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA JA 2941342

30/04/67	1419	NMPSDP	+++++++4,500.00	*****31,966.36	ITBANK
01/05/67	1105	IORSDT	+++++++4,500.00	*****36,466.36	AB0014
02/05/67	715	NMPSDP	+++++++4,500.00	*****40,966.36	ITBANK

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารในงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-05661-5
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินในงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020603

ณ วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			269,000.00
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			269,000.00

No	Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
27	23-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-19,800.00		321,040.00	0301
28	23-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		2,005.00		323,045.00	108682
29	23-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		1,040.00		324,085.00	108682
30	23-04-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		5,320.00		329,405.00	108682
31	23-04-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		3,950.00		333,355.00	108682
32	24-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-2,005.00		331,350.00	0301
33	24-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,040.00		330,310.00	0301
34	24-04-2024	931003	BCD14	GFMIS/108682		60,000.00		390,310.00	108682
35	25-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-186,939.00		203,371.00	0301
36	25-04-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		204,000.00		407,371.00	108682
37	25-04-2024	ITBANK	PBDWP	84952-0594000287798		-1,442.00		405,929.00	0301
38	25-04-2024	K19294	PADWP	9294-10900022033000131		-20,880.00		385,049.00	0301
39	25-04-2024	18112	CDTRC	1426007140		2,461,148.30		2,846,197.30	0142
40	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-714.00		2,845,483.30	0301
41	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-2,629.00		2,842,854.30	0301
42	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-21,400.00		2,821,454.30	0301
43	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-5,996.00		2,815,458.30	0301
44	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-71,240.00		2,744,218.30	0301
45	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-5,320.00		2,738,898.30	0301
46	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-15,000.00		2,723,898.30	0301
47	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-13,230.00		2,710,668.30	0301
48	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-47,402.00		2,663,266.30	0301
49	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-16,600.00		2,646,666.30	0301
50	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-50,000.00		2,596,666.30	0301
51	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-14,394.00		2,582,272.30	0301
52	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-6,324.00		2,575,948.30	0301
53	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		714.00		2,575,234.30	0301
54	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,624,270.00		950,964.30	0301
55	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-700.00		950,264.30	0301
56	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,000.00		949,264.30	0301
57	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-340,574.30		608,690.00	0301
58	26-04-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		5,000.00		613,690.00	108682
59	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-22,540.00		591,150.00	0301
60	29-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-3,950.00		587,200.00	0301
61	29-04-2024	581567	CWTRC		10806805	-308,400.00		278,800.00	0301
62	29-04-2024	581567	CWTRC		10806804	-9,800.00		269,000.00	0301

Total :

Total Cr.

Total Dr.

3,142,654.30

-3,177,854.30

Krung Thai Bank Public Company Limited
 35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
 Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารนอกงบประมาณ เลขที่บัญชี 301-6-07602-0
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ) รหัสบัญชี 1101020604

ณ วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป (GFMIS)			1,204,533.00
หัก	เงินฝากระหว่างทาง		
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			1,204,533.00

No	Date	Teller Id	Transaction Code	Description	Cheque No.	Amount	Tax	Balance	Init Br
25	19-04-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		6,615.00		48,159.80	108682
26	19-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-13,570.00		34,589.80	0301
27	19-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,350.00		33,239.80	0301
28	19-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-6,815.00		26,424.80	0301
29	22-04-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		20,962.00		47,386.80	108682
30	22-04-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		8,084.90		55,471.70	108682
31	22-04-2024	931001	BCD14	GFMIS/108682		420,575.00		476,046.70	108682
32	23-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-26,424.80		449,621.90	0301
33	23-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		2,430.00		452,051.90	108682
34	23-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		283,612.00		735,663.90	108682
35	23-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		14,918.00		750,581.90	108682
36	24-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-14,918.00		735,663.90	0301
37	24-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-2,430.00		733,233.90	0301
38	24-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		2,700.88		735,934.78	108682
39	24-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		1,164.94		737,099.72	108682
40	24-04-2024	931003	BCD14	GFMIS/108682		455,425.00		1,192,524.72	108682
41	24-04-2024	931003	BCD14	GFMIS/108682		1,000.00		1,193,524.72	108682
42	24-04-2024	931003	BCD14	GFMIS/108682		1,671.10		1,195,195.82	108682
43	25-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-268,886.10		926,309.72	0301
44	25-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,000.00		925,309.72	0301
45	25-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,671.10		923,638.62	0301
46	25-04-2024	ITBANK	PBDWP	94952-0994000287798		-3,627.00		920,011.62	0301
47	25-04-2024	K19294	PADWP	9294-10900022033000131		-41,924.00		878,087.62	0301
48	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-714.00		877,373.62	0301
49	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-7,906.00		869,467.62	0301
50	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-4,995.00		864,472.62	0301
51	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-105,400.00		759,072.62	0301
52	26-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-16,169.80		742,902.82	0301
53	26-04-2024	931004	BCD14	GFMIS/108682		36,540.48		779,443.30	108682
54	26-04-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		50,000.00		829,443.30	108682
55	26-04-2024	931000	BCD14	GFMIS/108682		32,400.00		861,843.30	108682
56	29-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-32,400.00		829,443.30	108682
57	29-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-36,540.48		792,902.82	108682
58	29-04-2024	90180	CBCA	SBK:14 SBR:813 ICAS INCL R1	10833519	-1,164.94		791,737.88	0700
59	29-04-2024	90180	CBCA	SBK:11 SBR:610 ICAS INCL R1	10833520	-2,700.88		789,037.00	0700
60	30-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-50,000.00		739,037.00	0301
61	30-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		465,496.00		1,204,533.00	108682
62	30-04-2024	931002	BCD14	GFMIS/108682		1,200.00		1,205,733.00	108682
63	30-04-2024	93999	BPDWT	Regional Healt		-1,200.00		1,204,533.00	108682

Total :

Total Cr.

Total Dr.

1,908,608.75

-1,892,880.75

Krung Thai Bank Public Company Limited
 35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
 Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th

ศูนย์อนามัยที่ 9 นครราชสีมา
งบทระทบยอดเงินฝากธนาคาร
ธนาคารรับจากคลัง โควิด เลขที่บัญชี 301-6-11340-6
กับ

บัญชีแยกประเภทเงินฝากธนาคารรับจากคลัง (งบเงินกู้โควิด) รหัสบัญชี 1101020605
ณ วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ.2567

(บาท)

ยอดคงเหลือตามรายงานการแสดงยอดบัญชีแยกประเภททั่วไป			-
หัก	หน่วยงานบันทึกเงินฝากสูงไป (หน่วยงานบันทึกผิดบัญชี)		
			-
บวก	เช็คสั่งจ่ายที่ผู้มีสิทธิยังไม่นำไปขึ้นเงิน		
			-
ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)			-

**Krungthai**
กรุงไทย**Account Detail**

Account No.	301-6-11340-6	Account Status	Active
Account Name	ศูนย์ธนาคาร 9 นครราชสีมา	Alias Name	ศูนย์ธนาคาร 9 นคร
Branch Name	NAKHON RATCHASIMA BR.	Currency	THB
Ledger Balance	0.00	Available Balance	0.00
Total OD Limit	0.00	Hold Amount	0.00
Cheque Clearing	0.00	Cheque BC	0.00
Accrued Interest Receivable	0.00	Accrued Interest Payable	0.00
Last Transaction Date	02-12-2022		

Statement online Please specify criteria to view/download

- ☒ Transaction Date: From 01-04-2024 Time: - To 30-04-2024 Time: -
- ☐ Specific Period: Today

Krung Thai Bank Public Company Limited
35 Sukhumvit Road, Klong Toey Nua Subdistrict, Wattana District, Bangkok, 10110
Tel. 0-2208-7799, Email: corporate.banking@ktb.co.th