



ประกาศศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาเข้าปฏิบัติงาน

ด้วยศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมา
เข้าปฏิบัติงานในสังกัดศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและอัตราค่าจ้างที่จะได้รับ

- (๑) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๙,๖๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

- (๑) มีสัญชาติไทย
(๒) เพศชาย
(๓) มีอายุตั้งแต่สิบแปดปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกินสี่สิบห้าปีบริบูรณ์
(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรค
การเมือง
(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)
(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
(๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทาง
อาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิด ลหุโทษ
การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นลูกจ้างเหมาบริการต้อง
กำหนดให้บุคคลนั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจ
ของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ งานเจ้าหน้าที่ ชั้น ๑ ตึกสำนักงาน ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา เลขที่ ๑๗๗ หมู่ ๖ ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๓๐ ๕๑๓๑ ต่อ ๑๔๘, ๑๖๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่น พร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕x๒ นิ้วถ่ายครั้ง เดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการ เรียน (Transcript of Records) ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มี อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อตัว-ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน)

(๕) หนังสือสำคัญรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ สด. ๙ หรือ สด.๔๓ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ส่วนบุคคล

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ถ่ายจากต้นฉบับจริง” และลงชื่อ วันที่กำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของ ตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศ...

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินฯ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา และทาง website <http://hpc9.anamai.moph.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนทุกครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสรร วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตามลำดับคะแนนสอบจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับที่ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา และทาง website <http://hpc๙.anamai.moph.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้น ผลลงเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี หรือมีการสอบคัดเลือก ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว

๘. การจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา จะจ้างผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และตามอัตราค่าจ้างที่กำหนดไว้ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงาน ณ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และให้นำใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙



(นายพีระยุทธ สาณกุล)

ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานให้บริการขับรถยนต์ของทางราชการ เพื่อรับส่งเจ้าหน้าที่สาธารณสุขปฏิบัติงานด้านการดูแลสุขภาพอนามัย งานรักษาพยาบาลกับประชาชนภายในชุมชนต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานเกี่ยวกับการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกกับเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในการปฏิบัติงาน ดูแล ส่งเสริมสุขภาพอนามัย รักษาพยาบาล ติดตามเยี่ยมบ้านกับประชาชนในชุมชนต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

1. ทำหน้าที่ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ รวมทั้งยานพาหนะอื่น โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับบริการที่เหมาะสมและปลอดภัย
2. ศึกษา วางแผน กำหนดเส้นทางการเดินทางจากแผนที่ หรือระบบสารสนเทศ และจากการพยากรณ์อากาศของหน่วยราชการ เพื่อให้สามารถเดินทางไปถึงที่หมายได้อย่างปลอดภัยและตามกำหนดเวลา
3. ซ่อมบำรุงเครื่องยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้นได้ พร้อมจัดให้มีแผนซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องยนต์ เครื่องมือทางการแพทย์ ตามระยะเวลาที่คู่มือกำหนด รวมทั้งบำรุงรักษาทำความสะอาด ยานพาหนะทุกประเภทในความรับผิดชอบ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
4. สรุปข้อมูลสถิติการใช้ยานพาหนะประเภทต่างๆประจำวัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบควบคุมการใช้ยานพาหนะ การเบิกจ่ายค่าพลังงานและการบริหารจัดการงานบริการ ในภาพรวมของหน่วยงาน เพื่อประกอบการวางแผนงาน ในการให้บริการเชิงคุณภาพ
5. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่งานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามกำหนด
6. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับใบอนุญาตขับขี่ขับรถตามกฎหมาย (ถ้ามีใบอนุญาตขับขี่รถประเภทที่ ๒ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
2. ได้ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสามัญ (ม.๓ - ม.๖)
3. ไม่เป็นผู้มีสายตาคิดปกติ ตาไม่บอดสี
4. ไม่เป็นโรคติดต่อหรือโรคอันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
5. สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งนอกและในเวลาราชการ และสามารถออกต่างจังหวัดได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญการในการขับรถยนต์
๒. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๔. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

สถานที่ปฏิบัติงาน กลุ่มอำนวยการ งานยานพาหนะ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กรมอนามัย
จังหวัดนครราชสีมา

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

กำหนดให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบปฏิบัติ) ทดสอบทักษะและความสามารถในการขับขีรถยนต์ทางราชการ	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์